

YONGIN



2022 신입생 대학생활가이드

2022학년도 새내기 여러분들에게 성공적인 대학생활
길잡이가 될 수 있도록 입학에서 졸업까지 대학생활에 필요한
여러가지 정보를 수록하였습니다.



PROFILE

| | |
|--------------------|--|
| NAME | |
| BIRTH | |
| PHONE | |
| ADDRESS | |
| E-MAIL | |
| WEB SITE | |
| OCCUPATION | |
| BELONG | |
| PLAN FOR THIS YEAR | |



TIMETABLE

| 교시 | 시간 | 월 | 화 | 수 | 목 | 금 |
|----|----|---|---|---|---|---|
| 01 | | | | | | |
| 02 | | | | | | |
| 03 | | | | | | |
| 04 | | | | | | |
| 05 | | | | | | |
| 06 | | | | | | |
| 07 | | | | | | |
| 08 | | | | | | |
| 09 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |

TIMETABLE



| 교시 | 시간 | 월 | 화 | 수 | 목 | 금 |
|----|----|---|---|---|---|---|
| 01 | | | | | | |
| 02 | | | | | | |
| 03 | | | | | | |
| 04 | | | | | | |
| 05 | | | | | | |
| 06 | | | | | | |
| 07 | | | | | | |
| 08 | | | | | | |
| 09 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |



2022 Calendar

1 JANUARY

| S | M | T | W | T | F | S |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | | | | 1 |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| 30 | 31 | | | | | |

4 APRIL

| S | M | T | W | T | F | S |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | | | 1 | 2 |
| 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |

7 JULY

| S | M | T | W | T | F | S |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | | | 1 | 2 |
| 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| 31 | | | | | | |

10 OCTOBER

| S | M | T | W | T | F | S |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | | | | 1 |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| 30 | 31 | | | | | |

2 FEBRUARY

| S | M | T | W | T | F | S |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 27 | 28 | | | | | |

5 MAY

| S | M | T | W | T | F | S |
|----|----|----|----|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 29 | 30 | 31 | | | | |

8 AUGUST

| S | M | T | W | T | F | S |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 28 | 29 | 30 | 31 | | | |

11 NOVEMBER

| S | M | T | W | T | F | S |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 27 | 28 | 29 | 30 | | | |

3 MARCH

| S | M | T | W | T | F | S |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | |

6 JUNE

| S | M | T | W | T | F | S |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | |

9 SEPTEMBER

| S | M | T | W | T | F | S |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | | 1 | 2 | 3 |
| 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | |

12 DECEMBER

| S | M | T | W | T | F | S |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | | 1 | 2 | 3 |
| 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |



2023 Calendar

1 JANUARY

| S | M | T | W | T | F | S |
|----|----|----|----|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 29 | 30 | 31 | | | | |

2 FEBRUARY

| S | M | T | W | T | F | S |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 26 | 27 | 28 | | | | |

3 MARCH

| S | M | T | W | T | F | S |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | | 1 | 2 | 3 |
| 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |

4 APRIL

| S | M | T | W | T | F | S |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | | | | 1 |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| 30 | | | | | | |

5 MAY

| S | M | T | W | T | F | S |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 28 | 29 | 30 | 31 | | | |

6 JUNE

| S | M | T | W | T | F | S |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | | 1 | 2 | 3 |
| 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | |

7 JULY

| S | M | T | W | T | F | S |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | | | | 1 |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| 30 | 31 | | | | | |

8 AUGUST

| S | M | T | W | T | F | S |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | |

9 SEPTEMBER

| S | M | T | W | T | F | S |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | | | 1 | 2 |
| 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |

10 OCTOBER

| S | M | T | W | T | F | S |
|----|----|----|----|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 29 | 30 | 31 | | | | |

11 NOVEMBER

| S | M | T | W | T | F | S |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | |

12 DECEMBER

| S | M | T | W | T | F | S |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | | | 1 | 2 |
| 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| 31 | | | | | | |



01 January

| SUNDAY | MONDAY | TUESDAY | WEDNESDAY | THURSDAY | FRIDAY | SATURDAY |
|--------|--------------------------------------|---------|---------------------------|----------|--------|----------|
| | | | | | | 01 신청 |
| 02 | 03 가사휴학 및 복학 신청기간 (~2월 25일) | 04 | 05 소환 전과 신청기간 (~7일) | 06 | 07 | 08 |
| 09 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 대한 | 21 | 22 |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| 30 | 31 구정연휴(~2월 2일) | | | | | |

MEMO



02 February

| SUNDAY | MONDAY | TUESDAY | WEDNESDAY | THURSDAY | FRIDAY | SATURDAY |
|--------|-------------------------------------|--|-----------|----------|--------------------|----------|
| | | 01 설날 | 02 | 03 | 04 입춘 | 05 |
| 06 | 07 | 08 2022학년도 1학기 수강신청 장바구니 기간 (예정)~10일) | 09 | 10 | 11 | 12 |
| 13 | 14 2022학년도 1학기 수강 신청 기간(~17일) | 15 | 16 | 17 | 18 전기 학위수여식(예정) | 19 우수 |
| 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 가사휴학 신청 마감일 | 26 |
| 27 | 28 | | | | | |

MEMO



03 March

| SUNDAY | MONDAY | TUESDAY | WEDNESDAY | THURSDAY | FRIDAY | SATURDAY |
|--------|--------|---|--|----------|---------------------------|----------|
| | | 01 | 02 1학기 개강 1학기 수강신청 변경기간(최종Y~8일) | 03 | 04 | 05 경칩 |
| 06 | 07 | 08 | 09 20대 대통령 선거 | 10 | 11 | 12 |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 수강표기 신청기간 (~22일) | 19 |
| 20 | 21 춘분 | 22 | 23 | 24 | 25 복학 신청 마감일 | 26 |
| 27 | 28 | 29 부·복수·연계진공 신청 및 포기기간 (~31일) 조기졸업 신청기간 (~30일) | 30 | 31 | | |

MEMO



04 April

| SUNDAY | MONDAY | TUESDAY | WEDNESDAY | THURSDAY | FRIDAY | SATURDAY |
|--------|--------|---------|-------------------------------|----------|--------|----------|
| | | | | | 01 | 02 |
| 03 | 04 | 05 청명 | 06 한식 | 07 | 08 | 09 |
| 10 | 11 | 12 | 13 1학기 1차 강의평가기간 (~26일) | 14 | 15 | 16 |
| 17 | 18 | 19 | 20 곡우 1학기 중간고사기간 (~26일) | 21 | 22 | 23 |
| 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |

MEMO



05 May

| SUNDAY | MONDAY | TUESDAY | WEDNESDAY | THURSDAY | FRIDAY | SATURDAY |
|--------|--------|---------|-----------|----------|--------|----------|
| 01 | 02 | 03 | 04 | 05 일하 | 06 | 07 |
| 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 소만 |
| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 29 | 30 | 31 | | | | |

MEMO



06 June

| SUNDAY | MONDAY | TUESDAY | WEDNESDAY | THURSDAY | FRIDAY | SATURDAY |
|--------|--------|--|--|-------------------------------|-------------------------------|----------|
| | | | 01 | 02 | 03 단오 | 04 |
| 05 | 06 망종 | 07 | 08 1학기 공휴일 보강기간 (예정)~14일) 1학기 2차 강의평가기간 (~22일) | 09 | 10 | 11 |
| 12 | 13 | 14 | 15 개교기념일 | 16 1학기 기말고사기간 (예정)~22일) | 17 | 18 |
| 19 | 20 | 21 하지 | 22 | 23 여름방학기간 (~8월 31일) | 24 여름계절수업기간 (예정)~7월14일) | 25 |
| 26 | 27 | 28 성적열람 및 이의신청기간 (~30일) 후기 재입학 신청기간 (예정)30일) | 29 | 30 | | |

MEMO



07 July

| SUNDAY | MONDAY | TUESDAY | WEDNESDAY | THURSDAY | FRIDAY | SATURDAY |
|--------|--------------------------------|---------|-----------|----------|--------|----------|
| | | | | | 01 | 02 |
| 03 | 04 가사휴학 및 복학기간 (~8월 26일) | 05 | 06 | 07 소서 | 08 | 09 |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 초복 |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 대서 |
| 24 | 25 | 26 중복 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| 31 | | | | | | |

MEMO



08 August

| SUNDAY | MONDAY | TUESDAY | WEDNESDAY | THURSDAY | FRIDAY | SATURDAY |
|--------|--------|---|-----------|----------|--------------------|----------|
| | 01 | 02 | 03 | 04 칠석 | 05 | 06 |
| 07 입추 | 08 | 09 2학기 수강신청 장바구니 기간(예정) (~11일) | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 14 | 15 말복 | 16 2학기 수강신청기간 (예정)(~19일) | 17 | 18 | 19 후기 학위수여식(예정) | 20 |
| 21 | 22 | 23 처서 | 24 | 25 | 26 가시휴학 신청 마감일 | 27 |
| 28 | 29 | 30 | 31 | | | |

MEMO



09 September

| SUNDAY | MONDAY | TUESDAY | WEDNESDAY | THURSDAY | FRIDAY | SATURDAY |
|--------|---------------------------|---------|-----------|---|-----------------------|----------|
| | | | | 01 2학기 개강 2학기 수강신청 변경기간 (최종X~7일) | 02 | 03 |
| 04 | 05 | 06 | 07 | 08 백로 | 09 추석연휴(~12일) | 10 추석 |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 18 | 19 수강포기 신청기간 (~21일) | 20 | 21 | 22 | 23 추분 복학 신청 마감일 | 24 |
| 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | |

MEMO



10 October

| SUNDAY | MONDAY | TUESDAY | WEDNESDAY | THURSDAY | FRIDAY | SATURDAY |
|--------|-------------------|---------|---|-------------------------------|--------|----------|
| | | | | | | 01 |
| 02 | 03 | 04 | 05 조기졸업 신청기간 (~6일) 부·복수·연계전공 신청 및 포기기간(~7일) | 06 | 07 | 08 한로 |
| 09 | 10 (한글날) 대체공휴일 | 11 | 12 | 13 2학기 1차 강의평가기간 (~26일) | 14 | 15 |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 2학기 중간고사기간 (~26일) | 21 | 22 |
| 23 상강 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| 30 | 31 | | | | | |

MEMO



|| November

| SUNDAY | MONDAY | TUESDAY | WEDNESDAY | THURSDAY | FRIDAY | SATURDAY |
|--------|--------|---------|-----------|----------|--------|----------|
| | | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 |
| 06 | 07 입동 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 20 | 21 | 22 소설 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 27 | 28 | 29 | 30 | | | |

MEMO



12 December

| SUNDAY | MONDAY | TUESDAY | WEDNESDAY | THURSDAY | FRIDAY | SATURDAY |
|--------|--------|--|-----------|---|---------------------------------|----------|
| | | | | 01 | 02 | 03 |
| 04 | 05 | 06 | 07 대설 | 08 2학기 공휴일 보강기간 (~14일) 2학기 2차 강의평가기간 (~21일) | 09 | 10 |
| 11 | 12 | 13 | 14 □ | 15 2학기 기말고사기간 (~21일) | 16 | 17 |
| 18 | 19 | 20 | 21 | 22 동지 겨울방학기간 (~2월 28일) | 23 겨울계절수업기간(예정) (~1월 12일) | 24 |
| 25 | 26 | 27 성적열람 및 이의신청기간 전기 재입학 신청기간 (예정)(~29일) | 28 | 29 | 30 | 31 |

MEMO

2023



01 January

| SUNDAY | MONDAY | TUESDAY | WEDNESDAY | THURSDAY | FRIDAY | SATURDAY |
|--------|----------------------------------|---------|----------------------------|----------|--------|------------------|
| 01 신정 | 02 가사휴학 및 복학 신청기간(~2월 24일) | 03 | 04 전과 신청기간 (예정)(~6일) | 05 소한 | 06 | 07 |
| 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 대한 | 21 구정연휴(~24일) |
| 22 설날 | 23 | 24 | 25 | 26 대한 | 27 | 28 |
| 29 | 30 | 31 | | | | |

MEMO

2023



02 February

| SUNDAY | MONDAY | TUESDAY | WEDNESDAY | THURSDAY | FRIDAY | SATURDAY |
|--------|--|--|-----------|----------|--------------------|----------|
| | | | 01 | 02 | 03 | 04 입춘 |
| 05 | 06 | 07 2023학년도 1학기 수강신청 장바구니 기간 (예정)(~9일) | 08 | 09 | 10 | 11 |
| 12 | 13 2023학년도 1학기 수강신청 기간 (예정)(~16일) | 14 | 15 | 16 | 17 전기 학위수여식(예정) | 18 |
| 19 우수 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 가사휴학 신청 마감일 | 25 |
| 26 | 27 | 28 | | | | |

MEMO

2022 신입생 대학생활가이드

2022학년도 새내기 여러분들에게
성공적인 대학생활 길잡이가 될 수 있도록
입학에서 졸업까지 대학생활에 필요한
여러가지 정보를 수록하였습니다.



CONTENTS

| | | | | |
|-----------|---------------------------|---------------------------------|-------|--|
| 01 | 용인대의 첫걸음 | 우리대학 바로알기 | 6-7 | |
| | | 건학이념, 교육이념, 인재상, 핵심역량 | 8 | |
| 02 | 성공적인 대학생활을 위하여 | 학사일정 및 학사(학적) 안내 | 10-13 | |
| | | 증명발급 안내 | 14 | |
| | | 장학제도 안내 | 15-16 | |
| | | 각종 교내 · 외 장학제도 안내 | 17-18 | |
| 03 | 다양한 학습프로그램 | 중앙도서관 안내 | 20-23 | |
| | | 사회봉사센터 안내 | 24 | |
| | | 취창업지원센터 안내 | 25-26 | |
| | | 국제교류교육원 안내 | 27 | |
| | | 교육혁신원 안내 | 28-37 | |
| | | - 교수학습지원센터, 교육성과분석센터, 원격교육지원센터 | | |
| | | 학생생활상담센터 안내 | 38-40 | |
| | | 성폭력 예방자료 | 41-43 | |
| | | 학생인권지킴이 안내(폭력, 성폭력 예방) | 44 | |
| | | 장애학생지원센터 안내 | 45 | |
| | | 장애인식개선 프로그램 안내 | 46 | |
| | | IT정보관리과 안내 | 47-49 | |
| | | 학생군사교육단(ROTC) 안내 | 50 | |
| | | 비상계획과(예비군) 안내 | 51-53 | |
| | | 보건지원과 / 보험관련 안내 | 54-55 | |
| 04 | 대학생활 즐기기 | 교내건물 배치도, 시설현황, 시설개요 | 57-60 | |
| | | 학생증 발급 신청 안내 | 61-63 | |
| | | 학교버스 운행 시간표 안내 | 64-65 | |
| | | 용인순환셔틀버스 위치 안내 서비스 | 66 | |
| | | 학교버스 요금 안내 | 67 | |
| | | 학교버스 승차장 위치 안내 | 67-70 | |
| | | 대중교통 안내 | 71-72 | |
| | | 교내 편의시설 이용 안내 | 73-76 | |
| | | - 식당, 편의점, 복사실, ATM기기 등 각종 복지시설 | | |
| | | 동아리 안내 / SNS 운영 현황 | 77-80 | |
| | | 사무실 연락처 | 81 | |
| | | 교가 | 83 | |

1. 용인대의 첫걸음

- 우리대학 바로알기
- 건학이념, 교육이념, 인재상, 핵심역량

| 우리대학 바로알기

명사들이 찾는 대학, 클린턴 전 미국 대통령 방문 및 학위수여식 축하

클린턴 전 미국 대통령이 학위 수여식에 참석해 졸업생들의 미래를 격려하는 축사를 전한 본교는 전 세계 정상들이 찾는 대학입니다. 글로벌 리더들의 관심 속에 세계로 나가는 인재들은 남다른 자부심으로 최고의 글로벌 인재로 자리 잡고 있습니다.

세계 정상들이 주목하는 대학, 푸틴 러시아 대통령에게 세계최초 명예 유도학 박사학위 수여

푸틴 러시아 대통령(2010년 총리재임 시)에게 세계최초로 명예 유도학 박사학위를 수여한 본교를 유수의 정상들과 협력하는 대학입니다. 한국 최고, 세계 최고의 인재가 배출되는 것에 대하여 높이 평가받으며, 세계 속의 대학으로 성장하고 있습니다.

전통문화를 계승·보존하는 박물관

박물관은 학생들과 지역민들이 문화재를 관람할 수 있는 열린 공간으로서, 2년마다 우학문화재단 소장 문화재를 전시하여 관람객들에게 우리 문화의 중요성을 널리 알리고 있으며, 특별전과 연계된 학술세미나를 통하여 문화유산의 소중한 가치와 의미를 되새기고 있습니다. 박물관의 주요 소장품으로는 토기, 도자기, 서화 등 다수의 작품이 있습니다.

문화재 보존과학의 리더 문화재학과

문화재학과는 문화재를 보존하고 전통을 계승하기 위하여 1997년 국내 최초로 개설된 문화재보존과학의 후신입니다. 문화재에 대한 이론은 물론, 문화재의 과학적 분석과 보존 기술 습득을 통하여 문화재 전문가를 양성하는 학과입니다. 본교는 국립박물관과 문화재연구소 등 문화재보존 관련 기관 전문가를 국내에서 가장 많이 배출하였습니다. 실무 경험이 풍부한 교수진과 과학화된 교육시설을 갖추고 있으며, 보존과학·고고학·미술사학 등으로 이루어진 다양한 교과과정을 운영하고 있습니다.

스포츠의 주인공, 수많은 하계 올림픽 메달리스트 배출

역대 올림픽에서 본교가 거둔 메달은 총 52개로 많은 올림픽 메달리스트를 배출하였습니다. 역대 한국이 따낸 287개 메달의 주인공 10명 중 2명이 본교 출신일 정도로 본교는 스포츠특성화대학으로 검증되었습니다. 체계적인 스포츠 훈련과 탄탄한 커리큘럼을 통하여 스포츠 인재를 배출하고 세계적으로 한국스포츠의 위상을 드높이고 있습니다.

끊임없는 탐험정신을 보여준 용인인 세계최초 3극점, 2극지 성공

홍성택(1992년 졸업) 동문은 대한민국의 산악인이자 탐험가로 세계최초 3극점(북극점, 남극점, 에베레스트), 2극지(그린란드 종단, 베링해 횡단)를 달성했습니다. 2016년 아시아 탐험가로 선정된 홍성택 동문의 자신감과 뚜렷한 비전은 미지의 세계에 대한 열정에서 시작 되었습니다. 히말라야에서 가장 어려운 코스로 지금까지 도전자가 없었던 전설의 산인 로체남벽(8516m) 원정대 대장으로 5번째 출정을 계획하여 세계 산악계의 이목이 집중되고 있습니다.

용인인 한미 최초 '최정예 전투원·우수보병휘장' 여군 탄생

정지은(2015년 졸업) 동문은 2015년 한미 최정예 전투원 자격시험 통과 후 한미 연합사단이 주관한 우수보병휘장 자격시험에 합격한 한·미 최초의 여군 장교입니다. 최정예 전투원과 우수보병휘장의 시험은 체력과 전투기술을 겸비한 전사를 가리기 위한 것으로, 미국 내에서도 지옥테스트라 불리는 악명 높은 시험입니다. 태권도 3단, 유도 3단인 정지은 동문의 노력은 용인인의 끊임없는 도전 정신을 보여줍니다.

글로벌 뮤지션을 양성하는 실용음악과 신설

실용음악과는 음악을 통해 세상과 소통하는 창의적인 인재와 미래 세계 문화시장을 선도할 수 있는 global musician 양성을 목표로 신설된 학과입니다. 실용음악 교육을 위한 교육설비와 커리큘럼을 바탕으로 학문적 기초의 견고한 습득과 체계적인 실용화 훈련을 병행할 수 있게 설계되었으며, 현재 한국 대중음악계 중심에서 활동하는 교수진을 초빙하여 현장감과 생동감 있는 실용학문으로서 예술적 소양을 갖춘 선도적 음악인재 양성에 주력하고 있습니다.

세계로 이어지는 K무비의 신화! 한국영화 르네상스의 주역, 영화영상학과

〈과속스캔들〉, 〈씨니〉, 〈타짜2〉, 〈스윙키즈〉로 이어져온 흥행의 마술사 강형철(2003년 졸업)감독과 이안나(2002년 졸업)PD, 〈말아톤〉으로 제 26회 청룡 영화상 신인감독상을 수상한 정윤철(2001년 석사졸업)감독, 미국 선댄스영화제를 감동시킨 명품 다큐멘터리 〈워낭소리〉의 고영재(2005년 석사졸업)PD, 2015년 최고의 독립예술영화로 선정된 〈한여름의 판타지아〉의 장건재(2000년 졸업)감독부터 최근 국내외 우수 영화제를 석권하며 새로운 바람을 일으키는 〈이장〉의 정승오(2014년 졸업)감독과 〈바람아 안개를 걷어가다오〉의 신동민(2020년 졸업)감독, 그리고 한국을 넘어 세계를 감동시킨 〈기생충〉으로 아카데미 각본상을 수상한 한진원(2011년 졸업)작가에 이르기까지, 영화영상학과 동문 영화인들은 세계 영화의 역사를 새롭게 쓰고 있습니다. 용인대 영화영상학과는 최고의 실습 환경과 현장중심의 실용적인 커리큘럼으로 한국영화의 르네상스를 이끌어갈 미래의 주인공을 양성하고 있습니다.

인류를 통합하는 무도철학의 본산 태권도학과

전통무도에서 전래되어 온 무도는 현대에 이르러 다양한 종목으로 세분화, 특성화되었습니다. 무도 중에서도 철학적 분화를 극복하고 세계화를 넘어 인류를 통합할 수 있는 것은 태권도입니다. 세계 최초로 개설된 태권도학과와 태권도 대학원은 예·지·인의 정신으로 최고 교수진의 양질의 교육을 통하여 올림픽 및 각종 국제대회에서 지속적인 우수한 성적을 거두고 있습니다. 본교의 태권도학과는 태권도 지도자로서 활동하고자 하는 각국의 수많은 유학생이 재학하는 태권도의 본산이라 할 수 있습니다. 특히, 국내를 비롯하여 미국, 중국에서 총장기태권도대회를 통해 태권도의 세계화에 기여하고 있으며, 본교에서 배출한 지도자들은 전 세계에서 지도력을 인정받고 있습니다.

고령화 사회에서 요구되는 복지전문가를 양성하는 사회복지학과

사회복지학과는 인간의 행복 증진과 보장을 위해 노력하고 연구하는 학과입니다. 또한 개인, 가족, 집단, 지역사회, 국가차원의 전문적 사회복지 개입방법을 연구하는 실천학문으로서, 사회문제의 해결 및 예방에 개입하고 사회복지 서비스를 효과적으로 전달하는 전문지식과 기술을 갖춘 전문 사회복지인력 양성을 교육의 목표로 합니다. 졸업 후에는 국가자격증인 사회복지사 2급 자격증이 주어지며, 시험을 통해 1급 자격증을 취득하게 됩니다. 본 학과 졸업생들은 종합사회복지관 등 복지기관의 사회복지사, 종합병원 및 정신보건센터의 의료 및 정신보건 사회복지사, 노인복지기관의 노인복지 전문가 및 고령친화산업 컨설턴트, 각종 기업의 복지재단 및 사회공헌팀, 학교사회복지사, 사회복지 행정직 공무원 등 다양한 분야에서 사회복지 전문가로 일하고 있습니다.

높은 합격률, 경찰공무원직 배출의 경찰행정학과

제2의 고시라고까지 불리는 경찰공무원시험에서 놀라운 합격률을 자랑하는 경찰행정학과는 치밀하게 짜인 프로그램과 헌신적인 교수진을 통해 본교의 또 다른 명문학과로 부상하였습니다. 별도의 경찰고시원을 운영하며, 학교의 전폭적인 지원을 통해 경찰간부후보생을 비롯한 수많은 경찰 엘리트를 양성하고 있습니다.

인공지능 및 4차산업혁명의 시대에 인간 고유의 영역으로 남을
체육, 문화예술, 복지, 환경분야를 특화시켜 육성하는 용인대학교는
지덕체 함양을 위한 전인교육을 통해 국가사회를 건인할 지도자를 키워냅니다.

문의처

대학본부 2층 대외협력과 ☎ 031-8020-3032

道義相磨欲而爲人

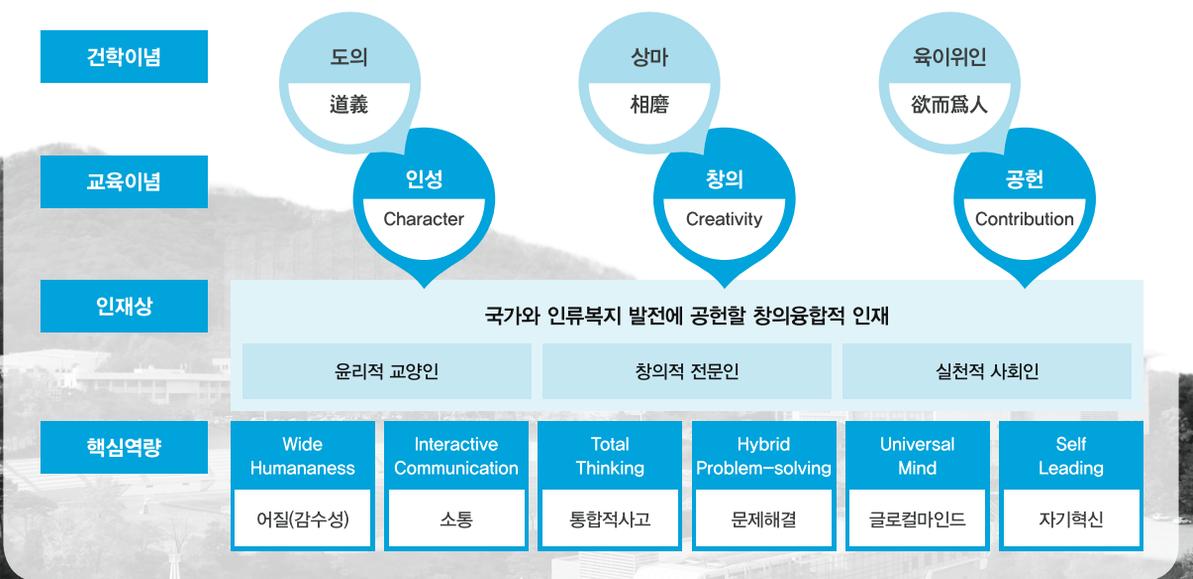
도의를 갈고 닦아 사회에 이바지 할 수 있는 인간이 되자

용인대학교는 한국전쟁 직후 국가의 기강을 바로 세울 수 있는 참되고 바른 인재를 양성하겠다는 숭고한 건학이념 아래 1953년에 설립되어, 지금은 국내·외에 널리 알려진 대한민국 수도권 명문사립대학입니다. 용인대학교는 오랫동안 예체능분야를 특성화시켜 온 대학으로서 스포츠를 통한 '국위선양'과 '한국 문화의 보존'이라는 일반 사립대학으로서는 감당하기 어려운 교육철학을 실현하기 위해 많은 노력을 기울여 왔습니다.

현재 용인대학교에는 5개 단과대학, 29개 학과에 205명의 전임교수님들과 6,300명의 학부생들이 공부를 하고 있으며, 수준 높은 8개의 대학원과 평생교육원을 포함하면 총 8,000명의 학생들이 재학하고 있습니다. 그 가운데 College of Martial Arts, College of Sports Sciences, College of Culture and Arts에 소속된 학생들이 약 60%를 차지하고 있을 정도로 용인대학교는 예체능분야에 특성화된 대학입니다. 용인대학교는 18개 종목에 걸쳐 약 500명에 달하는 운동부 선수들을 육성하고 있습니다. 용인대학교 학생들이 현재까지 각종 세계대회에서 획득한 메달의 개수는 올림픽에서만 52개, 세계선수권대회에서 107개, 아시안게임에서 128개에 달할 정도로 많습니다. 올림픽에서 획득한 52개의 메달은 대한민국이 지금까지 획득한 전체 메달의 20%에 달하는 숫자에 해당하기도 합니다. 용인대 출신들은 지난 2021 도쿄올림픽에서도 대한민국이 따낸 총 20개의 메달 중 4개의 메달을 획득하여 대한민국이 스포츠 강국의 위상을 지키는데 적지 않은 기여를 했다고 자부하고 있습니다.

용인대학교의 자랑거리는 스포츠분야에만 있는 것이 아닙니다. 문화예술대학의 연극학과와 무용과 교수님들도 각종 공연작품들을 연출하여 대한민국의 큰 대회에서 문화체육부장관상과 대통령상을 수상할 정도로 수준이 매우 높습니다. 비교적 최근에 신설된 실용음악과의 경우에는 대한민국 최고의 시설과 장비를 구축해 놓았으며, 이러한 환경 아래 학생들이 잠재력을 최대한 발휘할 수 있도록 최고의 교수진들이 지도하고 있습니다. 또 영화영상학과 졸업생 가운데에는 국내 유명 독립영화 감독들이 다수 있으며, 총 4,000만명에 달하는 관객을 모을 정도로 흥행에 성공한 유명 영화감독과 연출가들도 있습니다. 다른 한편에서 용인대학교는 과거에는 그 개념조차 미미했던 '문화재보존처리' 전문인력을 양성하기 위해 한국 최초로 문화재학과를 신설하였습니다. 지난 26년 동안 유물 보존처리 전문가를 배출하기 위해 많은 투자를 아끼지 않았으며, 격년으로 자체 박물관의 특별전과 상설전을 반복하면서 학생들의 실무능력을 향상시켜 오고 있습니다.

앞으로 사회는 인공지능과 로봇산업이 선도하게 될 4차산업혁명 시대라고 합니다. 용인대학교는 이 같은 새로운 산업의 변화에 시와 경영을 기반 학문으로 하여 체육과 예술로 꽃을 피우고 복지를 통해 사회가치를 창출하는 국내 최고의 체육·예술·복지 특성화 대학을 비전삼아 국가와 인류복지발전에 공헌할 창의융합적 인재를 육성하는 교육을 수행하고 있습니다.



문의처

대학본부 2층 기획예산과 ☎ 031-8020-2898



2. 성공적인 대학생활을 위하여

- 학사일정 및 학사(학적) 안내
- 증명발급 안내
- 장학제도 안내
- 각종 교내 · 외 장학제도 안내

2022학년도 학사일정

| 월 | 주차 | 요 일 | | | | | | | 일 정 | 내 용 |
|----|------|-----|----|----|----|----|----|----|---|--|
| | | 일 | 월 | 화 | 수 | 목 | 금 | 토 | | |
| 1월 | | | | | | | | 1 | 3일(월)~2월 25일(금) 5일(수)~7일(금) 31일(월)~2월 2일(수) | 가사휴학 및 복학 신청기간 전과 신청기간 구정연휴 |
| | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | |
| | | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | | |
| | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | | |
| | | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | | |
| | | 30 | 31 | | | | | | | |
| 2월 | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 8일(화)~10일(목) 14일(월)~17일(목) 18일(금) 25일(금) | 2022학년도 1학기 수강신청 장바구니 기간(예정) 2022학년도 1학기 수강신청 기간(예정) 전기 학위수여식(예정) 가사휴학 신청 마감일 |
| | | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | |
| | | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | | |
| | | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | | |
| | | 27 | 28 | | | | | | | |
| 3월 | 1주차 | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 2일(수) 2일(수)~8일(화) 18일(금)~22일(화) 25일(금) 29일(화)~31일(목) 29일(화)~30일(수) | 1학기 개강 1학기 수강신청 변경기간(최종) 수강포기 신청기간 복학 신청 마감일 부·복수·연계전공 신청 및 포기기간 조기졸업 신청기간 |
| | 2주차 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | |
| | 3주차 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | | |
| | 4주차 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | | |
| | 5주차 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | | | |
| 4월 | 5주차 | | | | | | 1 | 2 | 13일(수)~26일(화) 20일(수)~26일(화) | 1학기 1차 강의평가기간 1학기 중간고사기간 |
| | 6주차 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | |
| | 7주차 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | | |
| | 8주차 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | | |
| | 9주차 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | |
| 5월 | 9주차 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | |
| | 10주차 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | | |
| | 11주차 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | | |
| | 12주차 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | | |
| | 13주차 | 29 | 30 | 31 | | | | | | |
| 6월 | 14주차 | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 8일(수)~22일(수) 8일(수)~14일(화) 15일(수) 16일(목)~22일(수) 23일(목)~8월 31일(수) 24일(금)~7월 14일(목) 28일(화)~30일(목) 28일(화)~30일(목) | 1학기 2차 강의평가기간 1학기 공휴일 보강기간(예정) 개교기념일 1학기 기말고사기간 여름방학기간 여름계절수업기간(예정) 성적열람 및 이의신청기간 후기 재입학 신청기간(예정) |
| | 15주차 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | | |
| | 16주차 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | | |
| | 17주차 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | |
| | | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | | | |
| 7월 | | | | | | | 1 | 2 | 4일(월)~8월 26일(금) | 가사휴학 및 복학 신청기간 |
| | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | |
| | | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | | |
| | | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | | |
| | | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | |
| | | 31 | | | | | | | | |

| 월 | 주차 | 요일 | | | | | | | 일 정 | 내 용 |
|-------------|------|----|----|----|----|----|----|----|---|---|
| | | 일 | 월 | 화 | 수 | 목 | 금 | 토 | | |
| 8월 | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 9일(화)~11일(목) 16일(화)~19일(금) 19일(금) 26일(금) | 2학기 수강신청 장비구비 기간(예정) 2학기 수강신청기간(예정) 후기 학위수여식(예정) 가사휴학 신청 마감일 |
| | | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | | |
| | | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | | |
| | | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | | |
| | | 28 | 29 | 30 | 31 | | | | | |
| 9월 | 1주차 | | | | | 1 | 2 | 3 | 1일(목) 1일(목)~7일(수) 9일(금)~12일(월) 19일(월)~21일(수) 23일(금) | 2학기 개강 2학기 수강신청 변경기간(최종) 추석연휴 수강포기 신청기간 복학 신청 마감일 |
| | 2주차 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | |
| | 3주차 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | | |
| | 4주차 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | | |
| | 5주차 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | | |
| 10월 | 5주차 | | | | | | | 1 | 5일(수)~7일(금) 5일(수)~6일(목) 10일(월) 13일(목)~26일(수) 20일(목)~26일(수) | 부·복수·연계전공 신청 및 포기기간 조기졸업 신청기간 (한글날) 대체공휴일 2학기 1차 강의평가기간 2학기 중간고사기간 |
| | 6주차 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | |
| | 7주차 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | | |
| | 8주차 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | | |
| | 9주차 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | | |
| | 10주차 | 30 | 31 | | | | | | | |
| 11월 | 10주차 | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | |
| | 11주차 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | |
| | 12주차 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | | |
| | 13주차 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | | |
| | 14주차 | 27 | 28 | 29 | 30 | | | | | |
| 12월 | 14주차 | | | | | 1 | 2 | 3 | 8일(목)~21일(수) 8일(목)~14일(수) 15일(목)~21일(수) 22일(목)~2월 28일(화) 23일(금)~1월 12일(목) 27일(화)~29일(목) 27일(화)~29일(목) | 2학기 2차 강의평가기간 2학기 공휴일 보강기간 2학기 기말고사기간 겨울방학기간 겨울계절수업기간(예정) 성적열람 및 이의신청기간 전기 재입학 신청기간(예정) |
| | 15주차 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | |
| | 16주차 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | | |
| | | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | | |
| | | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | |
| 2023년 1월 | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 2일(월)~2월 24일(금) 4일(수)~6일(금) 21일(토)~24일(화) | 가사휴학 및 복학 신청기간 전과 신청기간(예정) 구정연휴 |
| | | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | | |
| | | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | | |
| | | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | | |
| | | 29 | 30 | 31 | | | | | | |
| 2월 | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | | 7일(화)~9일(목) 13일(월)~16일(목) 17일(금) 24일(금) | 2023학년도 1학기 수강신청 장비구비 기간(예정) 2023학년도 1학기 수강신청 기간(예정) 전기 학위수여식(예정) 가사휴학 신청 마감일 |
| | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | | |
| | | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | | |
| | | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | |
| | | 26 | 27 | 28 | | | | | | |

학사(학적) 안내

1. 휴학 및 복학

휴학 및 복학은 학사일정에 따라 지정된 기간 내에 종합정보서비스를 통하여 신청 및 확인할 수 있다.

- 신청방법 : 종합정보서비스(<https://total.yongin.ac.kr>) → 로그인 → 신청 → 학적 → 휴 · 복학신청 작성
- 확인방법 : 종합정보서비스 → 로그인 → 신청 → 학적 → 휴 · 복학신청 → 처리구분 확인

가. 휴학

1) 일반휴학

| | 가사휴학 | 질병휴학 | 임신·출산·육아휴학 |
|------|---------------|----------------------------|---------------|
| 내 용 | 개인사정, 여학연수 등 | 질병 | 임신, 출산, 육아 |
| 휴학기간 | 1회에 2학기(1년)까지 | 1회에 2학기(1년)까지 | 1회에 2학기(1년)까지 |
| 신청기간 | 지정된 기간 | 학기 중 | 학기 중 |
| 필요서류 | 없음 | 병원진단서 (개강일로부터 4주 이상 진단) | 출생증명서 등 |

- 일반휴학은 재학기간 중 4회까지 허용되며, 연속하여 휴학할 수 있다. 휴학을 연장하고자 할 경우 반드시 신청기간에 휴학연기 신청을 하여야 한다.
- 학기 중에는 일반휴학을 할 수 없다. 단, 질병휴학, 임신·출산·육아휴학 및 총장이 허가하는 해외연수 및 회의 참석 시에는 예외로 한다.
- 중간고사 이전에 일반휴학을 하는 경우 납부한 등록금은 복학하는 학기로 대체되며, 중간고사 이후에 일반휴학을 하는 경우 등록금 대체불가 및 학기도 이수되지 아니한다.
- 일반휴학 중 군입대하는 자는 반드시 군입대 7일 전부터 군입대휴학 신청을 별도로 해야 한다.
- 신·편입생은 첫 학기에는 가사휴학을 할 수 없다.
- 체육특기자로 입학한 학생이 일반휴학을 신청할 때에는 체육우수자휴학확인서에 지도교수, 체육지원실의 확인을 받은 후 증명서류에 업로드하여야 한다.

2) 군입대휴학

- 신청기간 : 입대 7일전부터 신청
- 첨부서류 : 입영통지서, 병적증명서, 복무확인서 중 1개 선택
- 개강 후 군입대휴학은 등록금 납부 후 가능하며, 중간고사 이전 군입대자가 납부한 등록금은 복학하는 학기로 대체되며, 중간고사 이후 군입대자는 입대 전까지의 성적(중간고사 성적 및 출석, 과제물 등)으로 학기가 인정된다. (단, 입대일 전까지 학교를 다녀야 함)
- 개강 후 군입대 예정자가 등록금 납부없이 군입대휴학을 하려면 가사휴학기간에 가사휴학을 신청하고 군입대 전(입대 7일 전부터)에 군입대휴학을 다시 신청하여야 한다.
- 군입대자가 귀가 조치된 경우에는 5일 이내에 귀가증을 첨부하여 휴학 허가 취소를 학사관리과 학적계에 신청하여야 한다.

나. 복학

- 1) 휴학기간이 만료된 자는 해당학기 복학신청기간 내에 신청하여야 한다.
- 2) 복학은 휴학한 학기와 동일학기에 허가함을 원칙으로 한다.(단, 휴학기간 중 학생 본인의 요청에 따라 휴학한 학기와 다른 학기에 복학신청 가능)
- 3) 해당학기 수업일수 4분의 1경과 후에는 복학을 허가하지 아니한다.

- 4) 군입대휴학자는 제대 후 1년 이내에 복학하여야 하며, 군복무 중 부득이한 사유로 인하여 의무복무기간 전에 전역하는 자는 즉시 학사관리과에 신고하여 복학 년도, 학기를 지정 받아 해당 년도 학기에 복학하여야 한다. 단, 의무복무기간 전에 전역을 하고서도 신고 및 복학하지 않고 휴학기간 만료학기에 복학을 하고자 하는 자는 허가하지 아니하며 제적 처리한다.
- 5) 복학자는 복학허가를 받은 후 지정된 기간 내에 당해학기 제반 등록금을 납부하고 수강신청을 하여야 한다.

2. 제적

가. 자원퇴학신청

- 1) 자원퇴학을 하고자 하는 자는 자원퇴학신청서 [용인대학교 홈페이지-학사지원-학사정보-서식자료실]를 다운로드하거나 학사관리과 비치된 신청서를 수령하여 작성 후 학사관리과에 제출하여야 한다.
- 2) 자원퇴학신청서에 지도교수와 학과장의 소견 및 도장 날인이 필요하니 학과에 일정 확인 후 학교를 방문하여야 한다.
- 3) 자원퇴학신청서에 보호자(부·모중 한 분)의 도장(싸인 불가)이 필요하니 반드시 날인하여 제출하여야 한다.
- 4) 등록금 환불자의 경우 본인명의로 통장사본을 첨부하여야 한다.

나. 제적의 종류

- 1) 자퇴(자원퇴학)의 허가를 받은 자
- 2) 징계에 의하여 퇴학 처분을 받은 자
- 3) 사망, 질병, 기타 학업수행에 지장이 있다고 인정되는 자
- 4) 1개월 이상 계속 없이(무단) 결석한 자
- 5) 휴학만료자 중 소정기간 내에 복학하지 아니한 자(군입대 휴학자로서 제대 후 1년 이내에 복학하지 아니한 자)
- 6) 소정기간 내에 등록을 완료하지 아니한 자
- 7) 이중학적을 가진 자로 판명된 자
- 8) 재학연한 내에 졸업에 필요한 과정을 이수하지 못한 자
- 9) 재학 기간 중 학사경고를 연속 3회 받은 자
- 10) 본 대학에 기제출된 서류가 허위 또는 변조된 사실이 발견된 자

3. 조기졸업

가. 신청방법 : 종합정보서비스(<http://total.yongin.ac.kr>) → 로그인 → 신청 → 학적 → 조기졸업

나. 재학 중 학점초과 취득, 계절수업 등을 통하여 소정의 졸업소요 학점을 6학기 또는 7학기에 조기취득하고 매학기 성적 평점평균이 4.0이상이고, 총 평점평균이 4.30이상의 우수한 학업성적을 취득한 자는 조기졸업을 할 수 있다.(재수강, 재이수로 인해 삭제된 성적도 모두 포함하여 평점평균을 산정함)

다. 신청자격

- 1) 학칙에 의한 징계처분을 받지 않은 자
- 2) 직전학기에 17학점 이상 수강신청하고 미 취득과목이 없는 자
- 3) 매학기 성적이 평점평균 4.0이상인 자(재수강, 재이수로 인해 삭제된 성적도 모두 포함하여 평점평균을 산정함)

라. 신청시기는 1학년 1학기 말의 성적에 따라 1학년 2학기 초에 신청함을 원칙으로 하나, 본인이 취득할 학점수를 감안하여 4학기 이내에서는 매학기 초 조기졸업 신청을 종합정보서비스에서 신청할 수 있다.

마. 해외자매대학 교환학생의 경우 조기졸업이 취소된다.

4. 학사 운영의 투명성 및 공정성 제고를 위해 부모 교수의 강의를 가급적 수강하지 않도록 주의하시기 바라며, 필수과목(교양필수, 기초전공)일 경우 학사관리과로 방문하여 수강지도를 받기 바랍니다.

문의처

대학본부 1층 학사관리과(학적계) ☎ 031-8020-2515, 2514, 2993 | (수업계) ☎ 031-8020-2510, 2511, 2516

증명발급 안내

1. 무인자동발급기

- 발급장소 : 본관 1층, 인성관 1층
- 이용방법 : 학번(숫자 9자리) → 종합정보서비스 비밀번호 입력 후 증명서 선택 및 발급
- 이용시간 : 24시간 연중무휴(본관은 건물 내부 사정에 의해 출입이 제한될 수 있음)
- 결제방법 : 신용카드, 휴대폰 소액결제
- 도서미납 증명제한 : 학술정보열람과(☎ 031-8020-3312) 문의
- 기기오류 : 학사관리과(☎ 031-8020-2515) 문의

2. 인터넷 증명발급

- 개인의 컴퓨터(프린트가 가능한 PC)로 직접 증명서 출력
- 이용방법 : 용인대학교 홈페이지 - 온라인증명서 발급 - 인터넷증명서 발급 신청
- 이용시간 : 24시간
- 결제방법 : 신용카드, 휴대폰 소액결제
- 도서미납 증명제한 : 학술정보열람과(☎ 031-8020-3312) 문의
- 문의처 : 디지털존(웹민원센터) 고객센터(☎ 1644-2378)

3. 행정기관 FAX 민원

- 신청장소 : 전국 행정기관(시·군·구청, 읍·면·동사무소 민원실 및 출장소)에서 팩스민원을 신청하여 발급받음
- 신청방법 : 행정기관 방문 후 민원 신청서 작성 또는 정부포털사이트 정부24에서 온라인 신청 후 지정한 행정기관을 방문하여 수령

4. 해외 우편 증명서

- 발송이용방법 : 홈페이지 - 온라인증명서 발급 - 해외 우편 증명서 발송 서비스 신청
- 이용시간 : 24시간
- 결제방법 : 신용카드
- 문의처 : 학사관리과(☎ 031-8020-2515) 문의



문의처

대학본부 1층 학사관리과(학적계) ☎ 031-8020-2515, 2514, 2993

I 장학제도 안내

2022학년도 신(편)입생들이 입학하여 또는 재학중 수혜받을 수 있는 각종 장학제도에 대하여 아래와 같이 안내드립니다. 재학중 장학금에 대한 관심을 가지시고 다양한 장학혜택을 누리시기 바랍니다. 먼저 학생들이 많이 궁금해 하는 사항을 점검하여 보도록 하겠습니다.

Q1. 각종 장학금에 대한 정보는 어디서 볼 수 있나요? 궁금한 점은 어디에 묻나요?

A. 본교 홈페이지 → 학사지원 → 장학, 대출제도 → **장학대출공지사항**을 통하여 각종 장학금의 신청, 지급일정 등에 대한 자세한 유익한 정보를 받아 보실 수 있습니다. 종합정보서비스에서도 로그인후 하단 “장학대출공지사항”을 클릭하면 해당 게시판으로 연결됩니다. PC화면과 모바일화면이 다르므로 반드시 주 1회 이상 PC로 확인할 것을 권장합니다. 궁금한 점은 해당 게시판에 **장학대출 Q&A**를 통하여 문의하시면 신속히 답변을 드립니다.

Q2. 각종 장학금 신청 및 지급일자는 언제, 어디서 알 수 있나요?

A. 본교 홈페이지 → 학사지원 → 장학, 대출제도 → **장학대출공지사항**에 사전에 공지됩니다. 매 학기 초(3월 초, 9월 초) 해당 학기 각종 장학금의 신청일정이 공지되며 공지된 일정에 맞추어 장학금 신청공고가 진행됩니다. 해당기간내 미신청시 자격이 되어도 지급이 불가합니다. 학생계좌로 지급되는 각종 장학금의 지급일자로 **장학대출공지사항**에 사전에 공지되고 있습니다. 장학과로 문의하시기 전에 **장학대출공지사항**을 먼저 확인하여 주시면 더 빠르고 정확한 정보 확인이 가능합니다.

Q3. 각종 장학금은 어디로 지급되나요?

A. 교내외 장학금은 본교 종합정보서비스에 등록된 계좌, 국가장학금 및 국가근로장학금은 한국장학재단에 등록된 계좌로 입금됩니다. 신(편)입생들은 종합정보서비스에 반드시 본인 계좌번호를 등록/관리하시기 바랍니다. 참고로 한국장학재단과 종합정보서비스에 등록된 계좌를 동일하게 사용하면 장학금의 입금확인이 편리합니다.

Q4. 2022학년도 신입학전형에서 신입생특별장학금 계속장학생(4년_전체수(차)석, 단과대학수석, 수능성적최우수, 수시학과학생부최우수, 1년_학과수석장학금)으로 선발되었는데 다음 학기 장학혜택을 받기 위한 성적기준은 어떻게 되나요?

A. 신입생특별장학금 관련 계속장학생의 경우 직전학기 성적 3.5이상 유지시 정규학기내에서 장학혜택을 받을 수 있습니다. 수강신청 및 취득학점은 최소 10학점 이상입니다. 학과수석입학자의 경우에는 1학년 1학기 성적총족시 1학년 2학기 장학혜택이 부여됩니다.

Q5. 한국장학재단 국가장학금 신청은 어떻게 하나요?

A. 한국장학재단의 국가장학금 신청은 매학기 신청하여야 합니다. 재학중에는 반드시 1차 신청기간중 신청하여야 합니다. 신(편)입생과 복학생의 경우 2차 신청기간중 신청이 가능하며 2차 신청기간은 2022. 02. 03(목) ~ 2022. 03. 16(수)(예정)입니다. 국가장학금 신청은 한국장학재단(<http://www.kosaf.go.kr/>)에서 신청하며, 학자금대출 및 국가근로장학금의 신청 또한 한 번으로 통합신청이 가능합니다. 신청관련 문의는 한국장학재단(1599-2000)으로 문의하시기 바랍니다.

Q6. 한국장학재단의 국가장학금 꼭 신청해야 하나요? 소득분위는 언제 나오나요?

A. 국가장학금은 반드시 신청하여야 하는 것은 아닙니다. 하지만 한국장학재단에서 산출되는 소득분위로 국가장학금 뿐만 아니라 국가근로장학사업 참여 및 각종 교내외 장학금 선발시 소득분위가 선발자료로 활용되오니 전액장학생 또는 소득분위 상위자도 매학기 신청하실 것을 권고합니다. 또한 소득분위 산출은 한국장학재단에서 산출하게 되며, 산출시기는 개인별로 다르며 1학기에는 1월 말부터 5월 말 사이에 소득분위 산출이 마무리 됩니다.(2학기 7월 말부터 11월 말사이 산출)

Q7. 국가장학금은 어떻게 지급되나요? 선감면? 개별지급?

A. 국가장학금의 경우 본교 등록금고지서 선감면 작업을 실시하는 시기(1학기_2월 초, 2학기_8월 초)에 소득분위가 산출된 경우에는 등록금 고지서에서 선감면 처리를 받을 수 있으나, 이후 소득분위가 산출되는 경우에는 한국장학재단에서 개인별 장학금이 본교로 입금된 이후 학생에게 개별지급 되거나 학자금대출자의 경우 학자금대출 상환으로 처리됩니다. 학생별 장학금 입금시기는 상이하며, 한국장학재단 지급여부는 한국장학재단 “마이 페이지”에서 확인이 가능하며,

대학으로 지급되면 학생의 종합정보서비스 장학현황에서 지급금액 등의 확인이 가능합니다. 개별지급 일정은 **장학대출공지사항** 내 “각종 장학금 지급 일정 안내” 를 참고하시기 바랍니다. 개별지급은 한국장학재단에 등록된 계좌로 지급됩니다.

Q8. 타대학 재학중 국가장학금을 신청하였는데 어떻게 해야 하나요?

A. 타대학 소속으로 국가장학금을 신청한 경우 본교 장학과(☎ 031-8020-3058)로 문의하여 소속 대학을 변경하여야만 국가장학금이 신속히 지급됩니다.

Q9. 재학중 성적우수장학금(1) 장학생 선발기준은 무엇인가요?

A. 장학금별 선발기준이 상이하므로 반드시 장학제도 안내를 참고하시기 바라며, 성적우수장학금(1)은 장학금지급규정(직전학기 수강 및 취득학점이 17학점 이상, 3.5이상)과 학교별 성적우수장학금(1) 선발내규(**장학대출공지사항** 참고)를 충족하는 대상자 중에 학교별 배정인원내에서 선발하게 됩니다. 성적우수장학금(1)을 받기 위해서는 **반드시 17학점 이상(4학년 12학점 이상) 수강신청 및 취득**하여야 합니다.

Q10. 여러 가지 장학금을 신청, 지급 받을 수 있나요?

A. 각종 교내외 장학금 및 국가장학금은 **등록금(입학금+수업료) 범위내에서** 여러 장학금의 중복수혜가 가능합니다. 단, 근로(국가 및 일반)장학금, 근로장학금, 학업장려비(도서비, 생활관비, 식비 등), 국제교류장학금 등은 등록금 범위를 초과하여 수혜가 가능합니다. 참고로 등록금 범위를 초과하여 수혜가 가능한 장학금은 종합정보서비스 장학현황에서 장학금액이 기타에 기재됩니다.

Q11. 학자금대출자의 경우 각종 교내외 장학금 수혜 시 학자금대출을 상환해야 하나요?

A. 등록금 범위내에서 지급되는 각종 교내외 장학금이 **학생의 개인계좌로 개별 지급**된 경우(선감면된 장학금 제외)에는 **지급된 장학금액만큼 학자금대출을 상환하여 부채경감을** 실시 하셔야 합니다.(예를들어 2022-1학기 학자금대출자의 경우 2022-1학기에 글로벌인재장학금으로 30만원을 수혜받은 경우, 2022-1학기 학자금대출을 30만원 원금상환) 미상환시에는 다음 학기 국가장학금 및 학자금대출시 불이익이 발생합니다. 이는 학생들이 한국장학재단 국가장학금 및 학자금대출 신청시 동의한 내용으로 졸업 후 과중한 학자금대출로 발생할 수 있는 각종 문제를 최소화하기 위함입니다.

Q12. 국가근로를 통하여 교내외에서 근로장학금을 받고 싶는데 어떻게 신청하나요?

A. 국가근로를 참여하고자 하는 학생은 한국장학재단에 국가근로장학금을 신청하여 승인(순위부여)을 받은 경우에 가능합니다. 국가근로의 경우 근로할 수 있는 근로지와 인원에 비하여 신청자가 많아 신청자가 모두 근로할 수는 없습니다. 이점 유념하시기 바랍니다. 국가근로학생의 부서별 선발은 기존에 근무하던 근로학생이 지속적으로 근로하는 경우가 많으며, 신규 근로학생 선발시 장학과로 명단을 요청하게 되며 장학과에서는 해당 근로지를 희망근로지로 선택한 신청자를 우선으로 하여 명단을 송부합니다. 근로지에서는 유선으로 상담을 실시하여 근로를 필요로 하는 시간대에 근로가 가능한 학생을 선발하게 됩니다. 국가교육근로와 관련한 자세한 사항은 본교 **장학대출공지사항** 또는 한국장학재단 홈페이지를 참고하시기 바랍니다.

Q13. 제가 받을 수 있는 장학금은 어떤 것이 있나요?

A. 본교 및 국가에서 실시하는 각종 장학금에 대하여 첨부하오니 참고하시고 장학금에 대한 궁금하신 사항은 본교 **홈페이지 → 학사지원 → 장학, 대출제도 → 장학대출공지사항, 장학대출 Q&A**를 통하여 문의하시면 신속하고 정확하게 답변을 받아 보실 수 있으며, 방문상담을 원하시는 경우 반드시 첨부된 **장학제도 안내**를 **속독하신 후** 인성관 3층 장학과를 방문하시면 상담을 받으실 수 있습니다.

[장학대출공지사항 접근 방법 안내]



홈페이지를 통해 접근하는 방법
(홈페이지 로그인 후 접근 가능)



종합정보서비스를 통해 접근하는 방법
(종합정보 로그인 후 접근 가능)

| 각종 교내 · 외 장학제도 안내

1. 신입생 특별장학금

| 구분 | 장학명 | 수혜기준 | 지급금액 | |
|--------------|------------------|------------------|---|---|
| Elite 장학금 | 신입생 특별 장학금 | 전체수석입학 | 신입학전형(수시 · 정시 일반학생 전형) 합격자 중 입학전형 총점 최우수자 | 등록금 전액, 도서비(30만원) [직전학기 3.50이상시 재학중 정규 8학기 지원] |
| | | 전체차석입학 | 신입학전형(수시 · 정시 일반학생 전형) 합격자 중 입학전형 총점 차순위자 | 등록금 전액, 도서비(20만원) [직전학기 3.50이상시 재학중 정규 8학기 지원] |
| | | 단과대학 수석입학 | 신입학전형(수시 · 정시 일반학생 전형) 합격자 중 입학전형 총점 단과대학별 최우수자 | 등록금 전액, 도서비(10만원) [직전학기 3.50이상시 재학중 정규 8학기 지원] |
| | | 수능성적최우수 | 신입학전형(수시 교과성적우수자특별전형, 정시 일반학생 전형) 최초 합격자로서 수능(국어, 영어, 수학) 영역 중 2개 영역 1등급, 1개 영역 3등급 이내인 자 중 성적순 12명 이내 선발 | 등록금 전액 [직전학기 3.50이상시 재학중 정규 8학기 지원] |
| | | 수시학과 학생부최우수 | 신입학전형(수시 일반학생 전형, 교과성적우수자특별전형) 최초 합격자로서 학교생활기록부 반영 과목 평균 1등급 이내인 자 중 학과별 최우수자(아간학과 제외) | 등록금 전액 [직전학기 3.50이상시 재학중 정규 8학기 지원] |
| | | 학과수석입학 | 신입학전형(수시 · 정시 일반학생 전형) 최초 합격자로서 수시, 정시 전형별, 학과별 입학전형 총점 최우수자 | 등록금 전액 [직전학기 3.50이상시 재학중 2학기(1학년 1학기, 2학기) 지원, 최초 선발자] |
| | | 학과차석입학 | 신입학전형(수시 · 정시 일반학생 전형) 최초 합격자로서 수시, 정시 전형별, 학과별 입학전형 총점 차순위자 | 등록금 전액 [1회, 최초선발자] |
| | | 체육우수 | 신입학전형(체육우수자특별전형) 합격자 중 탁월한 경기력을 보이는 자에 대하여 체육지원실의 추천을 받아 선정한다. | 등록금 전액(생활관비) 수업료 70%, 수업료 30% |
| | | 농어촌출신 특별전형장학금 | 신입학전형(수시 농어촌학생특별전형, 정원외) 합격자 중 입학전형 총점 최우수자 | 수업료 50% [입학시 1회 지원] |
| | | 특성화고교출신자 특별전형장학금 | 신입학전형(수시 특성화고교출신자특별전형, 정원외) 합격자 중 입학전형 총점 최우수자 | 수업료 50% [입학시 1회 지원] |

2. 각종 교외장학금 안내

• 단과대학(학과)으로 추천을 의뢰하여 대상자를 정하는 장학금

: 용인대학교 동문회장학재단 [1학기_신입생특별장학금(단과대학별 수석입학자 6명), 체육우수자 약간명 등록금 전액 지원 / 2학기_단과대학별 추천으로 장학금 지급], 경기도체육회, 정기기부장학금 등

• 학과지정장학금

: 삼구구자관장학금(경찰행정학과), 조진형장학금(경찰행정학과), (재)동화산업장학재단장학금(경찰행정학과), 경찰행정학과재직교수장학금(경찰행정학과), 경찰행정학과동문회장학금(경찰행정학과), 김상용장학금(경영학과), 경영학과장학금(경영학과), 남극냉동장학금(경영학과), 진흥무역장학금(물류통계정보학과), 소치장학금(물류통계정보학과), 유종영장학금(물류통계정보학과), 신성기업장학금(특수체육교육과), 특수체육교실 교육지원장학금(특수체육교육과), 리더스클럽장학금(경호학과), 경호학과동문회장학금(경호학과), 경호학과(한·아세안)장학금(경호학과), 발광엔터테인먼트장학금(동양무예학과-택견), 축구부지정장학금(파인트리건설 천강용님), 격기지도학과(씨름)장학금, 태권도학과지정장학금, 한국가스공사(태권도학과), 기아드림장학금(태권도학과), 한국문화유산연구원장학금(문화재학과), 태건장학금(문화관광학과), 문화콘텐츠학과재직교수장학금(문화콘텐츠학과), (주)단잡(문화콘텐츠학과), 로우핸드(문화콘텐츠학과), CEO29기장학금(경영학과, 문화관광학과), 중국학과동문회장학금(중국학과), 정기기부장학금 등

• 홈페이지에 공지하여 대상자를 추천하는 장학금

: (재)한국지도자육성장학재단, (재)아산사회복지재단, (재)한원장학회, KRA농어촌희망재단, (재)주심장학재단, (재)우리다문화장학재단, (재)하나금융나눔재단, (재)용인시인재육성재단, 한국장학재단 푸른등대기부장학금, (재)배정장학회, (재)서울장학재단, (재)미래에셋박현주재단, (재)S&T장학재단, (재)지헌장학재단 (재)성남시장학회 등

• 장학재단에서 지급대상자를 정하여 지급하는 장학금

: 여교수장학회, (재)삼송장학회, (재)형애장학회, (재)해성문화재단, (재)정산장학재단, (재)본솔김중한장학재단, (재)한석경함흥장학회, (재)영풍문화재단, (재)금옥학술문화재단, (재)이스테파노(재원)장학회, (재)성혜장학회, (재)덕영재단, 미왕(주)청합장학회, (재)농협문화복지재단, 네오트랜스(주)장학금, 재직동문회장학금, 경기도태권도동문회, 용인대학교직원노동조합장학금 등

• 기타 : 각 지방자치단체 애향장학금, 의용소방대원자녀 장학금, 한국세무사회공익재단 장학금, 각종 지정기부장학금 등

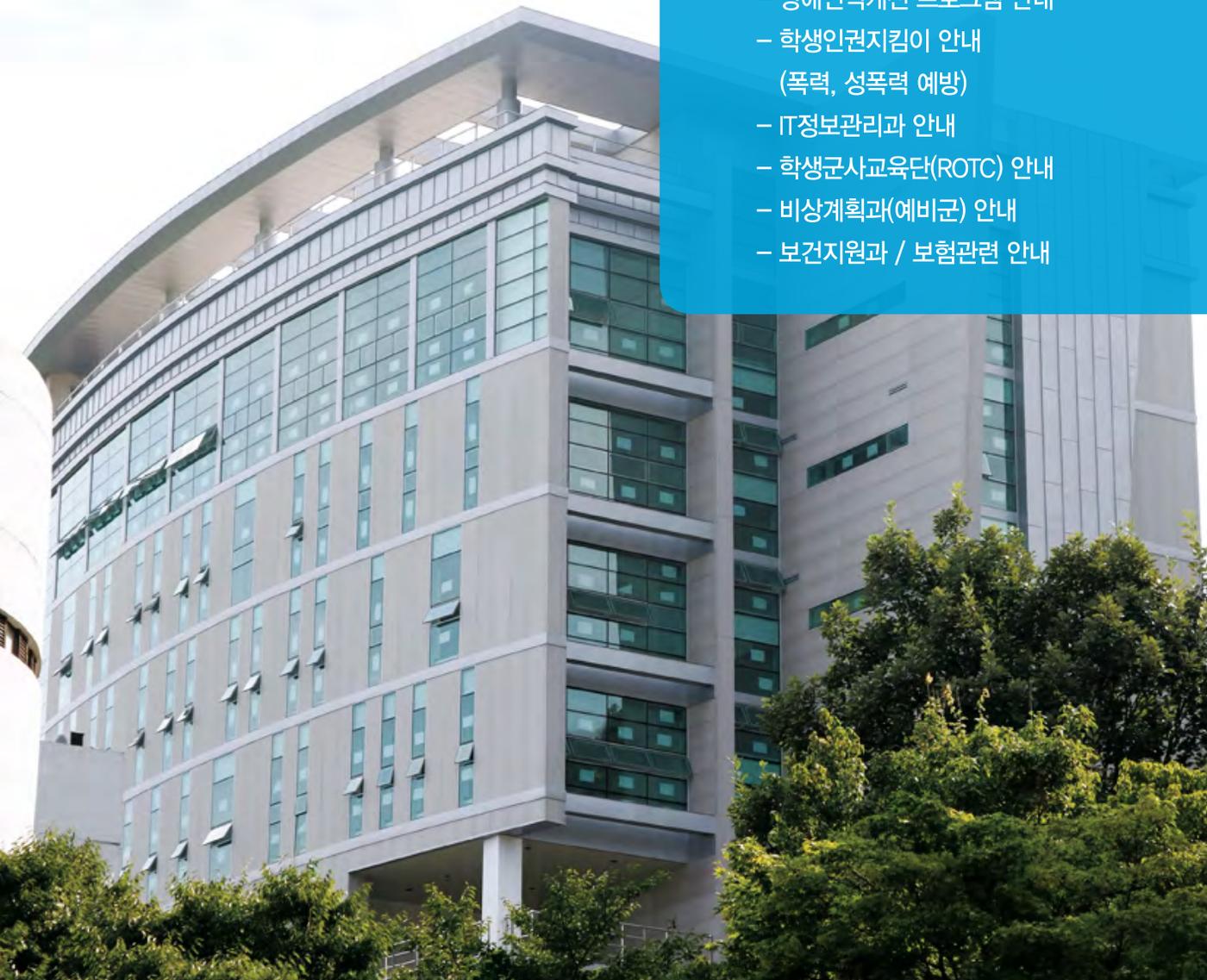
※ 본 장학제도 안내는 학생들의 이해를 돕기 위하여 보기 쉽게 별도로 편집한 자료입니다. 장학금의 지급과 관련한 사항은 본교 장학금 지급 규정과 한국장학재단의 국가장학금 및 학자금대출 시행지침에 따라 시행시기에 적용되며, 사전 공지없이 변경, 폐지될 수 있음을 유념하여 주시기 바랍니다. 정확한 사항은 장학대출전용 게시판內 장학금별 신청 및 시행공고를 참고하여 주시기 바랍니다.

문의처

인성관(학생회관) 3층 장학과 ☎ 031-8020-3058, 3230

3. 다양한 학습프로그램

- 중앙도서관 안내
- 사회봉사센터 안내
- 취창업지원센터 안내
- 국제교류교육원 안내
- 교육혁신원 안내
 - 교수학습지원센터
 - 교육성과분석센터
 - 원격교육지원센터
- 학생생활상담센터 안내
- 성폭력 예방자료
- 장애학생지원센터 안내
- 장애인식개선 프로그램 안내
- 학생인권지킴이 안내
(폭력, 성폭력 예방)
- IT정보관리과 안내
- 학생군사교육단(ROTC) 안내
- 비상계획과(예비군) 안내
- 보건지원과 / 보험관련 안내



Ⅰ 중앙도서관 안내

용인대학교 중앙도서관은 대학의 교육과 연구를 효율적으로 지원하기 위하여 다양하고 새로운 단행본 도서와 국내·외의 학술잡지, 온라인에서도 접근 가능한 각종 전자자료의 수집과 활용에 적극적인 노력을 기울이고 있으며, 교수와 학생들의 연구 및 학습을 지원하는 학문의 요람으로서 중추적인 역할을 수행하고 있습니다.

또한 이용자들이 원활하게 정보를 검색하고 다양한 정보에 쉽게 접근할 수 있도록 이용자 교육을 실시하며, 학문 연계 및 자원 공유를 위하여 타 대학도서관 및 외부 기관과의 상호협력체제를 구축하고 있습니다

1. 도서관 이용안내

| 구분 | 제공 서비스 | 이용시간 | | 문의전화 | |
|--------|--------------------------------------|--|---------------|---------------|-------------------------------------|
| | | 학기 중 | 방학 중 | | |
| 구관 | 참고도서실 정기간행물실 학위논문실 Job Cafe | 참고정보상담, 상호대차·원문복사 서비스 학술지, 연속간행물, 일반잡지, 신문 열람 석사, 박사 논문자료 열람 취업자료 열람 | 09:10 ~ 19:00 | 09:10 ~ 14:50 | ☎ 8020-3315 |
| | 대출실 | 단행본 열람 및 자료의 제공, 대출 및 반납, 예약도서 및 희망신청도서 대출, 독서인증 안내, 협약도서관 안내 및 이용, 관학협약도서관 (지역주민) 이용 등록 | | | ☎ 8020-3312 |
| | 수서 / 전산 자료정리 | 전산시스템 관리 자료 분류 및 정리 | 09:10 ~ 17:00 | | ☎ 8020-3302 ☎ 8020-3303/ 3305 |
| 신관 | 영상세미나실 북라운지 | 영상 상영, 각종 세미나 및 강의 지원 공간 휴식과 소통, 학습 및 독서를 위한 복합 문화 공간 | 09:10 ~ 16:30 | 09:10 ~ 14:30 | ☎ 8020-3319 |
| | | | 24시간 개방 | | |
| | 정보검색실 | 국회·국립중앙도서관 원문DB 열람, Amazon Kindle 전자책 열람, 인터넷검색, 노트북 열람석, 출력, 스캔 | 09:10 ~ 19:00 | 09:10 ~ 14:50 | ☎ 8020-3316 |
| | 전자도서실 | 영상자료 (비도서) 열람, 인터넷 검색, 동영상강의, 위성방송지원, 여학기/오디오 등 시청각기기 제공 | 09:10 ~ 16:40 | | |
| | 스터디룸 프레젠테이션룸 캐럴 열람실 I | 그룹 스터디 지원 공간 | 09:10 ~ 18:40 | 09:10 ~ 14:30 | ☎ 8020-3319 |
| | | 각종 세미나 및 강의 지원 공간 | 09:10 ~ 16:30 | | |
| | | 1인 개인 학습 공간 | | | |
| | 열람실 II | 자유 열람실 | 24시간 개방 | | |
| 열람실 II | 자유 열람실 | | | | |

2. 도서관 서비스

가. 자료 제공 서비스

1) 자료 찾기(도서관 홈페이지 <http://library.yongin.ac.kr>, 중앙도서관 어플리케이션)

- 도서관 홈페이지 및 어플리케이션 검색 기능을 통하여 자료의 서명, 저자명, 키워드 등 자료의 소장 및 자료 상태 조회

2) 희망도서 신청

- 자료를 소장하고 있지 않을 때 중앙도서관 홈페이지 / 어플리케이션을 통하여 신청 및 처리 사항 확인
- 신청 가능 종수 : 월 3종 이내
- 소요 기간 : 대략 3주
- 희망도서 우선 대출 : 희망도서 신청자에게 우선 대출 시행(별도 보관 장소 및 기간 : 도서관 구관 2층 대출실 / 문자수신일로부터 3일)

3) 자료의 대출 및 연기

- 자료의 대출 : 도서관 홈페이지 / 어플리케이션 검색 후 대출 가능 도서에 한하여 구관 2층 대출실에서 학생증(모바일 학생증 포함) 제시로 자료 대출을 신청함(최대 7권까지 대출 가능)
- 자료의 연기 : 대출도서의 반납예정기간 연장을 원할 경우 1회 연기 가능 (연체 중 또는 예약 중인 경우 연기 불가)
- 신청 방법 : 도서관 구관 2층 대출실 방문 또는 도서관 홈페이지 / 어플리케이션 My library → 대출현황 / 예약조회

4) 자료의 반납

- 중앙도서관 구관 2층 대출실에서 직접 반납 또는 반납함 이용
- 반납함 위치 : 도서관 구관 1층, 학생회관 (인성관) 1층
- 자료 연체 제재 : 연체 기간(대출권수*연체일수) 동안 대출이 중지됨(30일 이상 연체시 제증명 발급 중지)
- 유의 사항 : 반납함 이용시 자료 반납은 즉시 처리되지 않음

5) 자료 예약

- 도서관 홈페이지 / 어플리케이션에서 대출 중인 자료를 예약 기능을 통하여 우선적으로 대출할 수 있는 서비스
 - ※ 예약 도서는 해당 자료가 반납된 경우 예약자에게 도착 문자가 발송되며, 도서관 구관 2층 대출실 예약 서가에 별도 보관 (별도 보관 장소 및 기간 : 도서관 구관 2층 대출실 / 문자수신 일로부터 3일)

6) 장기 대출

- 하계 · 동계 방학 기간 중에만 실시하며, 자료를 방학기간 동안 장기 대출할 수 있는 제도
 - ※ 단행본 또는 부록자료에 한함

7) 문자전송서비스

- 서비스 범위 : 대출자료의 반납 예정일, 자료의 연체, 예약도서 도착, 희망도서 대출 등 도서관 관련 소식 및 안내 문자 발송
- 유의 사항 : 개인정보관리에 휴대폰 번호가 등록되어 있어야 하며, 등록되지 않았거나, 휴대폰 번호가 변경된 경우 수신받을 수 없음

8) 원문복사 / 상호대차 서비스

- 본교 중앙도서관에 소장되어 있지 않은 자료를 타 기관에 의뢰하여 원문 복사 및 자료 대출을 제공받는 서비스

9) 전자자료 이용

- 전자저널 및 Web DB : 학술정보자원으로 저널 및 학회지 등 전자화된 자료로 컴퓨터를 통하여 원문 정보 열람 및 이용 가능한 자료
- 전자책 / 오디오북 : 전자화 및 오디오화된 자료로 컴퓨터나 전자기기 (핸드폰 포함) 등으로 열람 및 청취가능한 자료
- 동영상 강좌 : 어학, 자격증 (컴퓨터), 공무원 시험, 교양 등 교육 관련 동영상 제공
- 외국어 콘텐츠 : 영작문 시험준비, 일반회화, 청취, 문법 시험 대비 등 각종 사이버강좌 학습
- 전자정보 교외접속 : 전자저널, Web DB, VOD, e-Book을 교외에서 이용할 수 있는 서비스
 - ※ 접속 경로 : 도서관 홈페이지 로그인 후 해당 사이트 이동

10) 협약도서관 이용 안내

■ 용인중앙도서관 외 8개 분관 도서관

- 대상 : 본교 재학생
- 대상 기관 : 용인중앙도서관 외 수지, 구성, 죽전, 포곡, 동백, 기흥, 디지털정보, 구갈희망누리
- 등록 방법 : 용인중앙도서관 홈페이지 회원 가입 후 종합자료실 방문하여 등록 처리
- 문의 : 용인중앙도서관 ☎ 031-324-4685

■ 경기인천지역 대학도서관

- 대상 기관(20개교) : 가천대, 가톨릭대 (성심), 강남대, 경기대 (수원), 경희대 (국제), 단국대, 명지대 (용인), 서울신학대, 성결대, 수원대, 아주대, 용인대, 인천대, 인하대, 중부대 (고양), 평택대, 한국항공대, 한신대, 한양대 (에리카), 협성대

- 신청 방법 : 도서관 홈페이지 My library → '타가관열람의뢰서' 발급 또는 학생증(모바일 학생증 포함)지참 후 해당 학교 제출
- 이용 가능 범위 : 방학 중 회원교 일반열람실 이용 가능

나. 시설예약서비스

- 토론 및 그룹별로 학습할 수 있는 시설 이용 및 예약 서비스
- 예약 시설 : 구관 : 공부방 / 신관 : 영상세미나실, 프레젠테이션룸, 스테디룸
- 예약 방법 : 중앙도서관 홈페이지 또는 중앙도서관 구관 대출실 2층, 신관 3층 전자도서관 신청

다. 독서, 교육, 공감 프로그램

1) 독서 인증 : 권장도서, 졸업인증도서, 학과추천도서 중 선택하여 해당 양식에 맞게 독후감을 작성하여 인증 교원의 승인받는 독서 권장 프로그램

- 활용 범위 : 포인트장학제도, 드래곤실천인성, 졸업인증 (영어과, 중국학과)
- 대상 : 학부 재학생
- 인증 도서 : 권장도서, 졸업인증도서, 학과추천도서 중 선택
- 혜택 : PASS 1건당 10,000 포인트, 최대 15건, 150,000 포인트 인정
※ 드래곤실천인성, 졸업인증 관련 독서인증은 포인트 반영 불가
- 신청 방법
종합정보서비스 로그인 → 신청 → 도서관 → 독서인증 (작성) → 조건검색 → 도서 선택 → 독후감 작성 → 제출 → 인증교수 승인
 - ┌ PASS → 독서인증내역 제출
 - └ FAIL → 재신청(재신청시 절차는 신청 절차와 동일함)
- 유의사항
 1. 최대 로그인 시간 : 60분(TIP : 60분 내 작성이 어려울 경우 임시저장 기능 활용)
 2. 붙여넣기, 복사 방지(TIP : 한글 또는 MS워드에 해당 항목에 맞게 작성한 후 입력)
- 인증 기준 : 60점 이상 PASS / 60점 미만 FAIL
- 인증 도서 소장처 : 도서관 구관 2층 제5서고

2) 포인트장학제도

- 도서관의 이용을 활성화하고 도서관에서 주최하는 각종 행사 및 도서관 이용에 대하여 일정 포인트를 적립하여 장학금으로 환원하는 제도
- 시행 방법
 - 학기별 시행
 - 독서인증, 자료이용 (도서대출, 비도서대출, 원문복사), 도서관행사 (재능기부, 이용자교육 등) 참여자에 한하여 해당 포인트를 적용하여 적립
- 포인트 적립 항목 및 내용 (최대 150,000 포인트)

| 적립 항목 | 영역 | 적립 포인트 | 비고 |
|-----------------|-------------------|-------------------|---------------------------------|
| 독서인증 | 독후 활동 | 10,000P * 1건 | PASS 내역에 한함 (학기당 최대 15건) |
| 자료이용 | 도서 대출 | 20권~49권 10,000P | 학기 총 대출 권수 합산 (당일 대출 당일 반납 미인정) |
| | | 50권~99권 30,000P | |
| | | 100권~129권 50,000P | |
| 130권 이상 80,000P | | | |
| | 비도서 대출 | 1,000P * 1일 | 1일 1건 이상 |
| | 원문복사 | 1,000P * 1건 | 해외학술지 [FRIIC] 신청 (학기당 최대 10건) |
| 도서관 행사 참여 | 재능기부 | 70,000P * 학기당 | |
| | 이용자 교육 등 각종 행사 참여 | 2,000P * 참여 횟수 | |

- 적립시기 : 해당 행사 참여 후 학기말 일괄 적립

3) 도서관 교육서비스

- 전자자원, 도서관 이용법, 홈페이지 검색법 등 도서관 활용에 대한 전반적인 교육 제공

4) 스마트폰 서비스

- 모바일 학생증 (사진 등록자에 한함) 이용, 자료검색 기능, 대출 현황 조회, 대출 자료 연기, 희망도서 신청, 전자책 및 오디오북 열람, 외국어 학습 및 동영상 강좌 이용
- ※ 용인대학교 중앙도서관 어플리케이션 설치 후 서비스 이용 가능



5) SNS 서비스

- 페이스북 및 인스타그램을 통한 도서관 이벤트 활동 공유
- SNS를 통해 도서관과 이용자의 만남의 장 확대

라. 도서관 비교과프로그램 및 문화행사

1) 새내기 도서관을 만나다

- 대상 : 신입생(학부생 및 학점은행제)
- 도서관 서비스 및 각 자료실 이용 교육 프로그램

2) 전자정보박람회

- 중앙도서관에서 서비스 중인 전자저널, 학술 Web DB, e-Book, 동영상 강좌의 안내 및 교육

3) 다독자 (독서왕) 및 우수이용자 선발

- 한 학기 동안 단행본 자료를 가장 많이 대출한 이용자 및 우수 이용자를 선발하여 소정의 상품을 증정하는 행사

4) 역사사지

- 역사적 성찰을 통한 올바른 역사인식 함양과 지속적 인문프로그램 제공으로 인성 강화에 필요한 인문학적 소양을 배양하고자 우수 역사·인문·교양 다규 영상을 선정하여 상영하는 프로그램

5) 소망트리 희망잎새 달기

- 소망트리에 자신의 소원을 기원하는 연말 행사

문의처

중앙도서관 2층 학술정보열람과 ☎ 031-8020-3312 | 5층 학술정보지원과 ☎ 031-8020-3305

| 사회봉사센터 안내

· 사회봉사센터 Social Service Center

사회봉사센터에서는 사회봉사 활동을 전담하여 운영하고 있으며, 지역 내 다양한 사회복지 서비스 기관과 연계망을 형성하여 사회의 문제와 욕구에 적극적으로 대처하고 있습니다. 사회봉사의 의미와 가치를 실천하고 연계하는 활동으로 학생, 교직원들의 봉사활동에 관한 모든 것을 관리 지원합니다.

· 사회봉사센터 활동 내용

가. 대학생 청소년 교육지원 장학금

- 대학생들이 저소득층 가정의 초·중·고교 학생을 대상으로 지식과 경험 나눔 멘토링 사업
- 활동내용 : 교과목 학습지도 및 예체능 등 특기적성교육, 진로지도 및 고민상담 등
- 지원사항 : 시간당 12,500원의 근로 장학금 지급
- 활동가능 기관 : 전국 초·중·고교, 지역아동센터, VMS·Nice·1365에 등록된 시설

나. 사회봉사활동 성적취득(계절학기)

- 학생들이 사회봉사를 이행하고 학점을 이수 받는 교과목
- 1학점씩 4회까지 가능(학기당 1학점씩 가능)
- 4일(1일 8시간) 이상 지속적으로 32시간 봉사

다. 자원봉사인증제(VMS)

- 자원봉사 VMS 인정
- 자원봉사 활동을 충실히 이행하고 이를 증빙할 수 있는 자료(자원봉사 활동일지)를 제출한 경우, 교내 사회봉사센터에서 자원봉사활동 시간에 대해 VMS 인증 받을 수 있음.

라. 국내 봉사활동

- 독거 어르신 및 저소득 소외계층 어르신 가정방문
- 본교에서 방문하는 어르신들에게 제공하는 재능기부 봉사활동
- 그 외 다양한 봉사활동

마. 해외 봉사활동

- 본교 자체개발 해외봉사
- 참여자 : 본교 학생 20여명, 담당 교수, 직원
- 방문 국가 : 한국대학사회봉사협의회에서 체결된 개발도상국가로 방문
- 봉사 내용 : 교육, 문화, 예술, 무도, 노력 등의 봉사활동
- 기간 : 2주(변동될 수 있음)
- 월드 프렌즈 해외봉사 파견
- 파견 국가 : 한국대학사회봉사협의회에서 체결된 개발도상국
- 교내 면접 선발 후 한국대학사회봉사협의회로 추천 진행

바. 사회봉사센터 자원봉사 특성화 동아리

- 지역사회 어르신을 위한 맞춤형 봉사활동(보건복지부 노인맞춤돌봄서비스 연계)
- 지역사회 저소득층 아동·청소년들을 위한 예·체능 재능기부 봉사활동
- 지역사회 장애 아동·청소년을 위한 예·체능 재능기부 봉사활동
- 지역사회 농촌 환경개선 봉사활동
- 기타 지역사회 이바지 할 수 있는 봉사활동

문의처

사회봉사센터 ☎ 031-8020-3394

| 취창업지원센터 안내

· 진로설정과 경력관리, 직업선택, 취업 및 창업지원과 다양한 프로그램 운영

가. CAP@청년층 직업지도프로그램 운영

- 청년 취업준비생의 강점탐색과 업(종)과 직무이해, 채용트렌드에 적합한 취업서류 작성 및 면접 준비 방법 등 구직기술을 강화하기 위한 프로그램
- 집단상담 프로그램(교양 7영역 계절학기 1학점 부여)

나. NCS 기반 진로상담 & 취업상담 지원

- 직업선호도 검사해석 및 1:1 맞춤 진로상담
- 흥미, 적성, 가치관 탐색 및 합리적인 직업분석
- 직무, 기업분석
- 이력서, 자기소개서 클리닉

다. 공공기관 채용공고 안내 / 접수 / 추천

- 국가직 지역인재 7급 수습공무원 선발
- 삼성 “기화균등특별채용”

라. 기업체 채용설명회 및 취업박람회

- 구인 기업 초청, 취업에 대한 목표 수립, 현장 면접 등으로 구직활동 기회 제공

마. 중소기업탐방

- 중소기업연합회 지원으로 다양한 직업세계와 산업현장체험 기회제공

바. 창업 동아리

- 창업 희망분야와 연계된 동아리지원으로 취업역량 강화

사. 취업 캠프

- 취업에 대한 자신감 향상 및 효과적인 전략수립

아. 창업 캠프

- 창업을 성공적으로 할 수 있도록 실무중심 교육 지원

자. 컴퓨터 자격증(ITQ)취득과정 프로그램

- 교육내용 : 한글, 파워포인트, 엑셀 및 컴퓨터공인 자격증 취득 과정 운영

차. 취 · 창업 스터디반

- 대기업 및 공기업 또는 창업을 희망하는 졸업예정자를 대상으로 전 채용과정 및 창업에 필요한 점을 스터디를 통해 보완하고 준비

카. 단기특강

- 면접의 달인, 고학년 취업전략, STAR이력서 자기소개서, 강점자산시대, 포토보이스, 진로탐색 등

· 진로상담 & 취업상담 과정

| | |
|--------------------------|--|
| A 진로와 자기탐색 | 관계형성, 상담의 구조화, 과거 진로 변화과정 및 탐색, 자기분석을 통한 주관적 자기이해 |
| B 경험 및 강점탐색 | 자신의 삶 반추를 통한 강점과 약점 파악, 직업선호도검사를 통한 나의 직업 흥미와 특성, 강점 파악, 객관적 자기 이해 |
| C 의사결정과 직무 · 기업탐색 | 자신의 의사결정유형 파악 및 합리적 의사결정과정을 직업 결정에 적용, 기업정보 탐색 습득 |
| D 구직서류 준비 | 취업서류 준비과정 이해 이력서 & 자기소개서 작성 및 클리닉 |
| E 면접준비 | 면접 이미지메이킹, 다양한 면접유형 특성 이해 및 포인트 파악, 비즈니스 매너 이해 |
| F 기타 취업지원 업무 | 채용정보제공, 취업 매칭 등 |

· 이용안내

- 상담 신청방법 : 엘리트역량개발시스템YES (<https://yes.yongin.ac.kr>)
- 방문 신청 : 인성관 3층, 취창업지원센터
- 전화 신청 : ☎ 031-8020-3235, 2524, 3019
- 이용 시간 : 월~금(09:00 ~ 17:00)

문의처

인성관(학생회관) 3층 취창업지원센터 ☎ 031-8020-3020, 3235, 2524, 3019

I 국제교류교육원 안내

· **본교 재학생을 위한 프로그램** : 교환학생 프로그램 / 어학연수 프로그램 / 글로벌 버디 프로그램

1. 교환학생 프로그램

본교 재학 중 해외자매결연대학에 1학기 또는 2학기 동안 어학연수 또는 전공강좌를 이수할 수 있는 해외교류 프로그램

가. 모집시기 : 매학년도 3월 말 / 9월 말

나. 지원자격

- 본교에서 2학기 이상을 이수하고 6학기 미만에 해당하는 자
- 직전학기까지의 평점평균이 3.0이상인 자
- 해당 대학별 어학성적이 충족되는 자
- 기타 결격사항이 없는 자

다. **파견 국가** : 영어권 - 미국, 영국, 필리핀 / 중국어권 및 일본어권 국가(현지 사정에 따라 변경될 수 있음)

2. 어학연수 프로그램

본교 재학 중 해외자매결연대학에 방학기간 동안 진행되는 어학연수 해외교류 프로그램

가. 모집시기 : 매학년도 3월 말 / 9월 말

나. 지원자격

- 본교에 2학기 이상 등록, 수강하는 자
- 직전학기 성적이 3.0이상인 자
- 해외여행에 결격사유가 없는 자
- 학칙에 의해 징계를 받은 사실이 없는 자
- 지원불가자

- 1) 휴학생 및 8학기 이상 재학생
- 2) 다음 학기 교환학생 신청 중인 재학생
- 3) 국제교류교육원 주관 행사 중도 포기자
- 4) 다음 학기 휴학예정자

다. **파견국가** : 영어권 → 미국, 영국, 호주, 필리핀 / 중국어권 및 일본어권 국가(현지 사정에 따라 변경될 수 있음)

※ 일정 및 파견대학은 현지사정에 따라 변경될 수 있음

3. 글로벌 버디 프로그램

본교에 유학 중인 외국인 학생의 학교생활 적응과 한국문화의 습득을 도와주는 장학지원 프로그램

가. 모집시기 : 매학년도 2월 / 8월 중

나. 활동내용

- 외국인 유학생과의 매칭을 통하여 한국문화 조기 습득 유도
- 캠퍼스 투어 및 수강신청을 비롯한 학교생활에 대한 전반적인 안내
- 외국인 학생을 대상으로 하는 국제교류교육원 주체 행사 진행 지원
- 외국인 학생 국내 출·입국 업무 지원
- 기타 국제교류교육원에서 지정하는 업무 지원

다. 지원자격

- 본교 학부 재학생으로 책임감 있고 적극적인 성격의 소유자
- 본교에 3학기 이상 등록, 수강하는 자
- 직전학기 성적이 3.0이상인 자
- 학칙에 의하여 징계 받은 사실이 없는 자
- 졸업예정자 및 휴학생 제외

문의처

대학본부 3층 국제교류교육원 ☎ 031-8020-3200, 3201

교수학습지원센터 안내

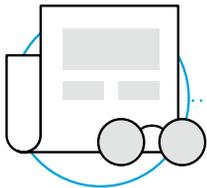
Center for Teaching & Learning



· 학습법 배우기

- 학습법 특강
- 우수사례 특강
- 도의상마 (튜터링 & 멘토링)
- 마이 유니버스
- 학습컨설팅 2.0
- 습관 새로고침
- 학습클리닉 디딤돌 (2.0)

학습법
배우기



· 학습역량 발휘하기

- 학습노트 공모전
- 학습포트폴리오 공모전
- 예체능 실기노트 공모전
- 프레젠테이션 경진대회
- 학업계획서 공모전
- UCC 공모전

학습역량
발휘하기

교수학습지원센터는 재학생들이 조금 더 학습에 흥미를 갖고, 효율적으로 공부할 수 있는 방법을 함께 고민하고, 교수님들이 조금 더 학생들이 잘 이해할 수 있도록 가르치는 방법을 함께 연구하는 부서입니다. 이러한 연구와 고민의 결과로 만들어 낸 학생들을 위한 비교과 프로그램과 교수지원 프로그램들을 운영 중이며, 궁극적으로 학생들의 학습력 향상과 교수자의 교수역량 강화를 지원하고 있습니다.

학습 실행하기



· 학습 실행하기

- 스터디그룹(학습공동체)
- 가치읽기
- 가치쓰기

학습경험 공유하기



· 학습경험 공유하기

- 학습지원 서포터즈
- 프로그램 참여 후기 공모전
- 외국인 유학생 사진 공모전
- DIY 학습지원 프로그램 공모전

교수학습지원센터 안내

· 교수학습지원센터(Center for Teaching&Learning)

교수학습지원센터는 재학생들이 조금 더 학습에 흥미를 갖고, 효율적으로 공부할 수 있는 방법을 함께 고민하고, 교수님들이 조금 더 학생들이 잘 이해할 수 있도록 가르치는 방법을 함께 연구하는 부서입니다.

이러한 연구와 고민의 결과로 만들어 낸 학생들을 위한 비교과 프로그램과 교수지원 프로그램들을 운영 중이며, 궁극적으로 학생들의 학습력 향상과 교수자의 교수역량 강화를 지원하고 있습니다.

· 교수학습지원센터 프로그램안내

| 학습법 배우기(특강 & 컨설팅 & 튜터링 & 멘토링) - 중 · 고등학교 때와는 너무 다른 대학에서의 학습, 학습방법, 리포트 작성법, PPT 작성법 등 알고 싶은 게 너무 많다면 - | | | |
|--|---------------------|---|-----------------|
| 1 | 학습법 특강 | 학습 및 과제작성 등 학생들이 알고 싶어 하는 다양한 주제에 대한 대면, 실시간, 동영상 특강 | 상시 |
| 2 | 우수사례 특강 | 프로그램 참여 우수자, 공모전 수상자들의 우수 학습전략을 담은 동영상 특강으로 원하는 시간과 장소에서 수강 가능한 특강 | 상시 |
| 3 | 학습 컨설팅 | 학습전략 검사를 통해 지금의 학습 방법을 점검한 내용을 토대로 더 효율적으로 공부 할 수 있는 방법을 알려주는 맞춤형 1:1 상담 | 상시 |
| 4 | 학습클리닉 (디딤돌2.0) | 재학 중 딱 한 번만 주어지는 기회로, 학사경고를 받은 학생이 학습법 특강 또는 학습 컨설팅에 참여해서 새로운 학습법을 배우면 학사경고를 1회 면제해주는 프로그램 | 연 2회 (3월/9월) |
| 5 | 마이 유니버스 | 전공 특성과 유학 목표에 맞는 대학원 유학 컨설팅을 통하여 재학생들의 세계화 역량 강화 및 자기개발 기회의 제공을 목적으로 운영하여 재학생들의 진로계획에 맞는 해외 대학원 진학을 위한 컨설팅으로 국제화 역량 함양 지원 프로그램 | 상시 |
| 6 | 도이상마 (튜터링 & 멘토링) | 우수한 학습전략을 가진 튜터가 학업에 어려움을 겪고 있는 학생인 튜티와 대면 또는 온라인으로 함께 만나서 공부하며 자신의 노하우를 전달하는 프로그램 * 신입생이라면 누구나 튜티 & 멘티로 지원 가능!!! * * 학습 주차별 활동비 지원 * | 연 2회 (3월/9월) |
| 7 | 습관 새로고침 | 스스로 학습목표와 방법을 계획하여 실천하는 프로그램으로 8주 동안 주 3회 이상 실시간 화상 강의에 접속해서 학습하면서 학습습관이 형성되도록 도와주는 프로그램 | 연 2회 (3월/9월) |
| 학습 실행하기(팀학습) - 혼자서 공부하기 힘들다면 - | | | |
| 8 | 스터디 그룹 (학습공동체) | 학과별 또는 수업별로 구성된 소규모 학습공동체를 이루어 협동학습을 통한 학습동기 함양 및 심층학습 유도를 목적으로 소규모 그룹별 전공 기초과목 및 심화과목의 학습역량 향상을 위한 기반을 마련하는 프로그램 * 학습 주차별 활동비 지원 * | 연 2회 (3월/9월) |
| 9 | 가치읽기 | 친구들과 함께 책을 선정해서 읽고 평론하면서 문해력과 의사소통능력, 인문학적 소양까지 쌓아가는 프로그램 | 연 2회 (3월/9월) |
| 10 | 가치쓰기 | 친구들과 함께 다양한 양식과 주제로 글을 쓰면서 글쓰기 능력과 창의성을 쌓아가는 프로그램 | 연 2회 (3월/9월) |

학습역량 발휘하기(학습 후기 공모전)

- 지금까지 공부하며 쌓아온 노하우를 혼자만 알고 있기 아깝다면 -

| | | | |
|----|--------------|--|------------------|
| 11 | 학습노트 공모전 | 학생 개인의 능력과 적성을 고려한 창의적 교육활동 실시를 위하여 재학생들의 사고력 개발 및 노트 필기를 통한 학습의욕 고취를 목적으로 수강 과목에 대한 학습 내용을 체계적으로 작성하고 자신만의 언어로 기록했는지에 대한 심사기준으로 선발 | 연 2회 (4월/10월) |
| 12 | 예체능 실기노트 공모전 | 예·체능 전공 학생들의 효과적인 자기주도 실기능력 함양을 가시적으로 확인하기 위한 자기기술식 일지를 작성하여 스스로 실행 동기를 부여하는 것을 목적으로 독창성과 자기기술이 체계적으로 잘 정리되었는지에 대한 심사기준으로 선발 | 연 2회 (4월/10월) |
| 13 | 학습계획서 공모전 | 학습역량 향상과 진로 준비를 위한 학습계획서를 미리 작성하고, 학습 동기부여 및 자기주도적 학습능력을 함양할 수 있도록 지원하는 것을 목적으로 학기별 학습하고자 하는 분야(자격증/성적향상/공모전 등)를 선택하여 응모하고 선발된 학습계획서를 바탕으로 개인 학습을 정규 학기와 병행하여 학기 말 목표달성 여부에 따라 심사하여 선발 | 연 2회 (3월/9월) |
| 14 | 학습 포트폴리오 공모전 | 학습 과정과 결과의 기록을 모은 학습포트폴리오를 제작하는 과정을 통해 자신의 학습에 대해 성찰하고, 경력과 실력을 알아볼 수 있는 경험 제공 | 연 1회 (4월) |
| 15 | 프레젠테이션 경진대회 | 대학생활을 하면서 쌓아온 학습, 대학적응, 역량 향상을 위한 노하우 등을 프레젠테이션을 통해 공유하는 경진대회로 콘텐츠 개발 능력, PPT 제작 기술, 발표 역량을 모두 자랑할 수 있는 기회 | 연 1회 (4월) |
| 16 | UCC 공모전 | 학습과 대학생활, 비교과 프로그램 참여 등의 경험 또는 학교, 학과, 교수학습지원센터 홍보를 주제로 UCC를 제작하는 경험을 통해 창의력과 정보기술활용 역량 강화에 도움 | 연 1회 (10월) |

학습경험 공유하기(서포터즈 & 공모전)

- 비교과 프로그램을 친구들에게도 추천하고 싶다면 -

| | | | |
|----|-----------------|--|------------------|
| 17 | 학습지원 서포터즈 | 교수학습지원센터와 운영 중인 학습지원프로그램을 홍보하고, 프로그램에 관한 학생들의 의견을 청취하여 학생들이 직접 프로그램의 개선 및 기획에 기여할 수 있는 기회 제공 | 연 2회 (2월/8월) |
| 18 | 프로그램 참여 후기 공모전 | 학습지원 프로그램 참여 후기를 작성해 봄으로써 학습 목표 및 진로계획 달성을 위한 지속적인 자기개발 기획의 제공을 목적으로 학습지원 프로그램 참여자의 성찰식 후기가 학습 동기를 유발 할 수 있도록 체계적으로 정리되었는지에 대한 심사기준 선발 | 연 2회 (6월/12월) |
| 19 | 외국인 사진 공모전 | 외국인 유학생들이 자신의 생각을 담은 사진 작품을 통해 본인의 학습활동과 학교생활, 한국에서의 생활에 대한 동기를 스스로 부여함과 동시에 영인대 교수들과 진솔하게 소통할 수 있는 기회 제공 | 연 1회 (11월) |
| 20 | DIY비교과 프로그램 공모전 | '내가 참여하고 싶은 프로그램은 내가 직접 만든다' Do it yourself ~ !! 학생들이 쉽고 재미있게 참여할 수 있는 비교과 프로그램을 학생 스스로 기획하고 설계하여 제안하는 프로그램 | 연 1회 (8월) |

* 각종 공모전 및 운영 프로그램은 코로나19 상황에 따라 일정 및 내용이 일부 변경될 수 있으며, 안내 및 접수는 YES엘리트역량개발시스템 (yes.yongin.ac.kr)에서 확인 바랍니다.

문의처

대학본부 3층 교육혁신원 교수학습지원센터 ☎ 031-8020-3223 ~ 7 | [URL] <http://ctl.yongin.ac.kr>

모든 재학생에게 딱맞는
학습컨설팅 2.0 학습 영양제 

학습전략검사로 학습법을 점검해서,
 개인에게 딱맞는 학습개선방법을 알려주는 프로그램!

- 
일반학생
- 
신/편입생
- 
장애학생
- 
복학생
- 
외국인유학생
- 
체육우수자

- 
나만의 학습법을 찾고 싶을 때
- 
공부가 재미없을 때
- 
공부를 효율적으로 하고 싶을 때

의도치 않게 학사경고를 받았을 때 응급처치!
 학사경고 없었던 일로 - !

F **학습클리닉** **A**
디딤돌 2.0



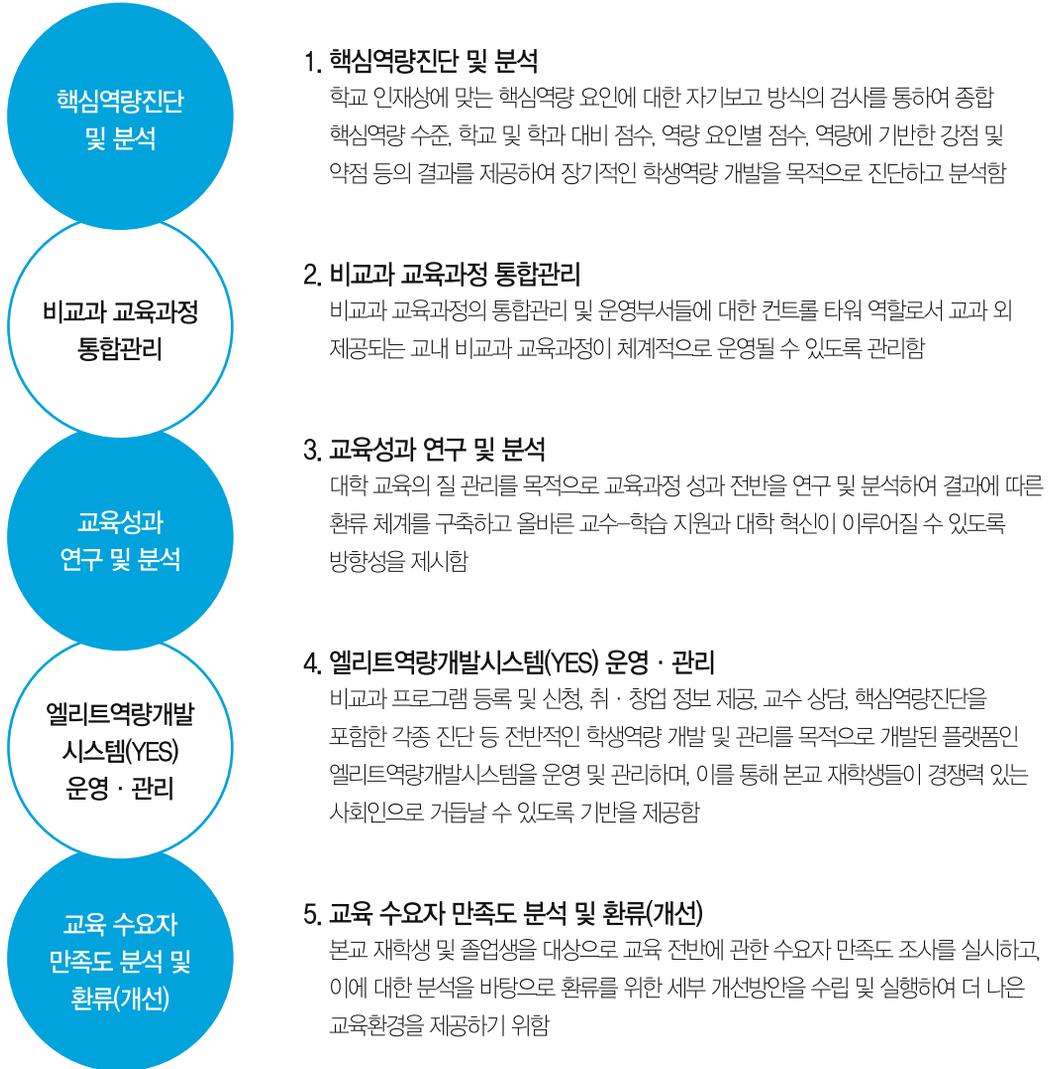
교육혁신원
 Institute for Education Innovation
 교수학습지원센터

재학 중 딱 한 번! 학사경고 면제의 기회!

교육성과분석센터 안내

교육성과분석센터는 교육의 질 관리와 학생 성공을 목적으로 핵심역량진단 및 분석, 비교과 교육과정 통합관리, 역량 기반의 교육성과 연구 및 분석, 엘리트역량개발시스템 운영·관리, 그리고 교육 수요자 만족도 분석 및 환류(개선)를 위한 활동을 수행하고 있습니다.

· 본교 재학생을 위한 프로그램



문의처

대학본부 3층 교육혁신원 교육성과분석센터 ☎ 031-8020-3365 ~ 9
엘리트역량개발시스템(YES) | [URL] <http://yes.yongin.ac.kr>

용인 엘리트역량개발시스템(YES)

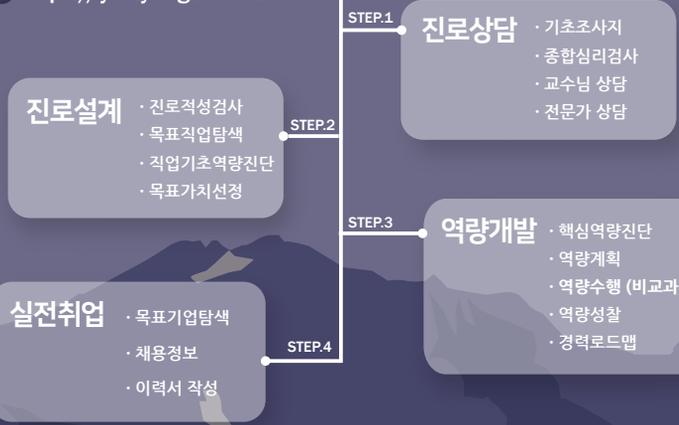
“ Yongin Elite-development System ”

엘리트역량개발시스템(YES)에서는

용인대학교 학생들의 입학부터 진로, 경력, 취업까지 One-stop으로 지원하여 학생 개인 맞춤형 역량개발 및 이력의 통합관리서비스를 제공하고자 합니다.



URL <https://yes.yongin.ac.kr>



엘리트역량개발시스템(YES) 역량을 UP! 시켜주는 진단 검사 가이드

실시 방법

- ① 엘리트역량개발시스템(YES) <https://yes.yongin.ac.kr>
- ② 로그인 : 종합정보서비스 계정과 동일
- ③ 상단 메뉴 '진단실시' 클릭하여 각종 진단 검사 실시 가능

1 진로적성검사

진로 및 직무 수행 스타일을 분석, 개인의 성격적 특성을 파악하여 완벽한 진로 계획 설계를 위한 적성 검사로 대학생들의 진로 계획 설계를 기반으로 각 개인의 성격과 흥미를 직무 체계에 연계하여 분석 가능

- 문항 수 : 70문항
- 소요시간 : 15~20분

2 핵심역량진단

학교 인재상에 맞는 9가지 핵심역량 요인에 대한 자기보고 방식의 검사
종합 핵심역량 수준, 학교 및 학과 대비 점수, 9가지 역량 요인별 점수, 역량에 기반한 강점 및 약점 등 결과 제공

- 문항 수 : 74문항
- 소요시간 : 5~10분

3 학습역량검사

자신의 학습 노력, 전략, 학습 스트레스 수준 등을 파악하여 학습 스타일 진단
각 역량에 따른 강점 및 약점, 긍정적 또는 부정적 요인에 대한 학습역량 결과 제공

- 문항 수 : 147문항
- 소요시간 : 15~20분

4 직업기초역량진단

자신의 다양한 직무를 성공적으로 수행하기 위한 기초 능력을 진단
종합 직업기초능력 수준, 학교 및 학과 대비 점수, 목표직업 대비 강점 및 취약 역량 등의 결과 제공

- 문항 수 : 138문항
- 소요시간 : 25~30분

5 종합심리검사

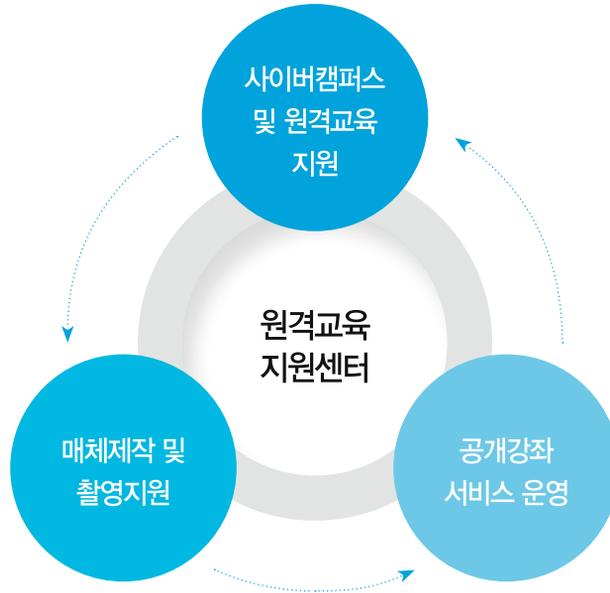
주기적으로 개인 심리 상태를 확인하고 정서적인 안정을 유지하기 위하여 심리적 요인 진단
현재의 정서적 상태, 문제해결능력 및 대처 양식, 개인이 보유한 심리적 자원 등 결과 제공

- 문항 수 : 138문항
- 소요시간 : 25~30분

원격교육지원센터 안내

· 원격교육지원센터(Center for Distance Education)

원격교육지원센터는 교수자와 학습자가 최적의 원격교육 활동을 수행할 수 있도록 사이버캠퍼스 이용지원, 실시간 강의 플랫폼 지원, 강의 녹화 스튜디오 촬영 및 기술지원 등 원격 활용 수업의 개발과 운영을 지원합니다.



1. 사이버캠퍼스(LMS) 운영 지원

교내 전체 강좌에 대한 온라인 강의실을 제공하여 운영하고 있으며, 본교 가상강좌(이러닝) 수업을 개발 및 제작하여 수강생에게 제공하고 있습니다. 사이버캠퍼스(LMS) 이용 및 가상강좌(이러닝) 수강과 관련된 기술과 운영을 지원합니다.

2. 실시간 강의 플랫폼 지원

Microsoft Teams 등 실시간 강의 플랫폼 사용방법 및 FAQ 제작하여 교수자와 학습자가 원활히 실시간 강의를 진행할 수 있도록 지원하고 있습니다.

3. 매체제작 및 촬영지원

원격교육 및 교육매체에 대한 연구·개발 지원, 교육매체 제작 및 기술지원을 통해 원격교육 질 관리 체계를 구축하고 체계적인 학습환경과 콘텐츠를 제공합니다. 또한 공개강좌 서비스를 운영하여 급변하는 교육 환경 속에서 최상의 교육 서비스를 제공하기 위해 노력합니다.

4. 실시간 스트리밍 지원

온라인 혹은 온/오프라인 동시에 진행되는 각종 행사 및 프로그램을 원활하게 운영할 수 있도록 실시간 스트리밍에 필요한 장비 대여 및 기술을 지원합니다.

5. 공모전 및 경진대회

원격교육 및 미디어 리터러시와 관련한 공모전 및 경진대회를 운영하여 학생들의 미래 역량을 강화 할 수 있는 프로그램을 운영합니다.

6. 원격교육 모니터링 및 온라인 학생 지원단

원격교육 환경개선 및 질관리를 위한 학생 모니터링단과 각종 교과·비교과 프로그램 매체촬영 및 온라인 스트리밍을 지원하는 학생 참여 프로그램을 운영합니다.

· 원격교육지원센터 스튜디오 안내



▲ 원격강의 촬영용 스튜디오



▲ 스마트 스튜디오

문의처

대학본부 3층 교육혁신원 원격교육지원센터 ☎ 031-8020-3596 ~ 9
용인대학교 사이버캠퍼스(LMS) | [URL] <http://lms.yongin.ac.kr>

학생생활상담센터 안내

1. 학생생활상담센터는?

전문가들의 체계적인 심리상담을 통해 학생들의 대학생활적응, 학업, 대인관계, 진로탐색과 잠재력 개발 등 건강한 대학 생활을 위한 공간입니다.

2. 프로그램 안내

상담센터 프로그램

개인상담

전문 심리상담가와 1:1 상담을 통한 자기이해

집단상담

자아성장, 대인관계, 이성관계, 미술치료, 마음챙김 등 다양한 주제로 타 학과 친구들과 함께 마음을 공유하는 시간 (주 1회, 5회기 소요)

심리검사

성격, 진로 및 적성, 심리상태, 그림, 지능검사 등 다양한 검사 실시 및 해석

인성교양특강

분야별 전문가와 함께하는 인성 특강 (학기별 3회 운영)

Dragon 신입생 인성함양

신입생들의 안정적인 학교생활 적응과 중도탈락 예방

또래상담자 프로그램

친구의 고민을 함께하는 또래상담자 양성과정 학기초 15명 이내 선발 (포인트장학금 및 한국청소년상담복지개발원 수료증)

학교적응 및 진로적성 프로그램

학생, 학과 등 다양한 요구에 맞춤형 프로그램 진행

성문화 축제

성에 관련한 다양한 정보와 체험공간, 연 1~2회 운영

폭력예방교육

성폭력, 가정폭력, 성매매, 성희롱 예방교육 실시

3. 프로그램 세부 안내

| 프로그램 | | 세부내용 | |
|------|------------------|--|---|
| 1 | 개인상담 안내 | 한국상담심리학회 자격증을 소지하거나, 수련중인 전문상담원과 주 1회 50분가량 1:1 상담을 진행합니다. 10회기를 기준으로 하나 상담자와 합의에 따라 조정될 수 있습니다. 우울, 불안, 분노, 무력감 등 정서뿐만 아니라 성격, 대인관계, 학업 및 적응, 행동 및 습관, 진로 등 여러 영역에 대한 상담이 가능합니다. | |
| 2 | 집단상담 안내 | 집단상담이란 비슷한 관심을 가진 사람들이 소규모로 모여 나누면서 새로운 자신을 만나고 다른 친구들을 이해하면서 모두의 성장을 돕는 프로그램입니다. 집단리더와 타 학과 친구들과 함께 진로, 이성관계, 미술 등 다양한 주제로 마음을 공유하게 됩니다. (주 1회, 5회기 소요) | |
| 3 | 심리검사 | 분류 | 심리검사 |
| | | 정신건강 | MMPI 다면적 인성검사, SCT 문장완성검사, HTP 그림검사, KFD 그림검사 |
| | | 성격 | LCSI 종합성격검사, MBTI 성격유형검사, TCI 기질 및 성격검사 |
| | | 진로적성 | Holland 직업적성검사, U&I 학습유형검사 |
| 4 | 인성교양특강 | 다양한 영역의 전문가를 통해 학생들의 인성함양과 실천적 지성인으로서의 확장을 도모하고, 창의적이고 도전정신을 갖춘 리더로 성장할 수 있도록 돕는 특강 (한 학기별 3회 운영) | |
| 5 | Dragon 신입생 인성함양 | 신입생들을 대상으로 LCSI 성격검사를 실시하여 자선이해와 더불어 학생들의 학교생활 만족도 제고를 돕습니다. | |
| 6 | 또래상담자 프로그램 | 일정한 훈련과정을 통해 양성된 또래상담자는 고민을 가진 친구를 돕는 역할과 또래집단 안에서 공감배려문화를 촉진하는 역할을 합니다. (훈련시간: 15시간, 한국청소년상담복지개발원 수수료 발급 및 포인트장학금 지급) | |
| 7 | 학교적응 및 진로적성 프로그램 | 학생, 학과 등 다양한 요구를 수용하여 다양하고 흥미로운 강의 또는 집단 프로그램을 개설해드립니다. | |
| 8 | 성문화 축제 | 성에 관련한 다양한 정보와 체험공간, 연 1~2회 운영 | |
| 9 | 폭력예방교육 | 성폭력, 가정폭력, 성매매, 성희롱 예방교육 실시 | |

문의처

인성관(학생회관) 3층 학생생활상담센터 ☎ 031-8020-3499, 3500, 3162

- 이용시간: 월~금 (학기 중 09:00~17:00, 점심 12:00~13:00, 방학 중 09:00~15:00)
- 상담신청방법 및 안내: 용인대학교 홈페이지 > 대학생살 > 공지사항 > '상담' 검색



학생생활상담센터 상담 및 심리검사 안내



용인대학교 학생 여러분, 안녕하세요?

용인대학교 학생생활상담센터는 현재 대면상담과 더불어 화상상담을 진행하고 있습니다. 상담 및 심리검사 신청을 원하는 학생은 학생생활상담센터 메일주소로 신청 메일을 보내주시기 바랍니다. 학생생활상담센터를 통해서 마음 건강을 잘 챙길 수 있는 기회가 되시길 바랍니다. 감사합니다.

1. 상담 및 심리검사 신청 방법

- 1) 첨부된 상담신청서, 개인정보 제공동의서 작성
(상담 및 검사 신청서에 이메일은 gmail이 아닌 것으로 기재해주세요. 수신,발신이 되지 않습니다)
- 2) 학생생활 상담센터 메일로 발송(lab13@yiu.ac.kr)
- 3) 학생생활상담센터에서 검토 후 심리검사 진행
(심리검사를 완료하는 대로 상담사가 배정됩니다)
- 4) 상담사가 배정되면 전화를 통해 상담 일정 조율 후 상담 시작

2. 대면 상담 안내

- 1) 워드 코로나 정책에 따라 2021년도 11월부터 대면 상담이 가능하게 되었습니다.
- 2) 상담사와 일정 조율 시 대면 및 화상 상담 여부를 결정해 주세요.
- 3) 방역지침에 따라 마스크 착용 및 손소독, 열 체크에 협조 부탁드립니다.
- 4) 비대면 상담에는 비교적 여러 한계점이 있기 때문에 가능한 대면 상담을 권장합니다.

3. 화상 상담 시 유의사항

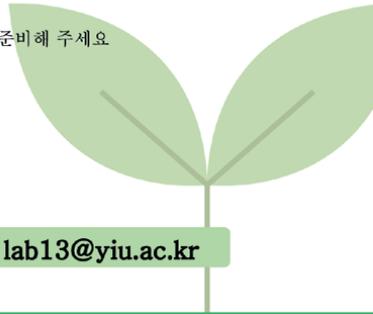
- 1) 혼자만의 조용한 공간 확보 (카페 등 공공장소에서 진행불가)
- 상담내용에 대해 비밀이 보장될 수 있도록 유의해주세요
- 2) 상담 시 캠(cam), 이어폰 필수
- 팀즈를 통해 얼굴을 보고 상담이 진행될 수 있도록 준비해 주세요

3. 문의전화

031) 8020-3499

031) 8020-3162

학생생활상담센터 메일주소 : lab13@yiu.ac.kr



성폭력 예방자료

1. 성희롱과 성폭력은 어떻게 달라?

성희롱은 업무, 고용, 그 밖의 관계에서 지위를 이용하거나 업무 등과 관련하여 성적 언동 등으로 상대방에게 성적 굴욕감이나 혐오감을 느끼게 하거나 성적 언동 또는 그 밖의 요구를 따르지 않았을 때 불이익을 주는 것을 말하고, 성폭행은 상대방의 의사에 반하여 가하는 성적 행위로 모든 신체적, 언어적, 정신적 폭력을 포괄하는 광범위한 개념입니다. 법률에서 주로 강간, 강제추행 등의 의미(폭행이나 협박을 수반한 성적 행위)하며, 최근에는 상대방의 의사를 무시한 채 행위를 한 경우 폭행이 없어도 강간, 성추행으로 인정되기도 합니다.

용인대학교 성폭력 예방과 규칙에 따른 규정

성폭력은 성을 매개로 가해지는 신체적·언어적·심리적 폭력을 성희롱과 성폭력 범죄행위를 포함한다고 규정하고, 성희롱은 성범죄행위의 구성 여부와 관계없이 성적 수치심 또는 혐오감을 일으키는 일체의 행위로서 그 기준은 피해자의 합리적인 주관적 판단에 따르는 것으로 규정하고 있음.

성희롱

- 야한 농담(음담패설)
- 노골적인 성적 발언
- 외모 평가
- 음란한 말
- 성적 비하 발언
- 술 시중(술 따르기)
- 음란한 사진이나 글을 문자나 메일로 보냄

‘성적자기결정권’을 침해하는 모든 행위는 ‘성폭력’에 해당됩니다.



성추행

- 기습 키스
- 술을 빙자한 강제적 접촉
- 비상식적 신체적 접촉

성폭행

- 만취해 성행위를 요구
- 데이트 성폭력
- 성행위를 위협

〈출처 : 여성가족부 “품격있는 당신의 바른 캠퍼스 생활”〉

2. 내가 성희롱, 성폭행의 당사자가 된다면

· 성희롱으로 느끼는 상황에 처한다면

– 명확히 거부 의사를 표시한다.

거부 의사를 표현하기 어려울 때는 불쾌한 표정을 짓거나 그 자리를 피한다.

– 증거자료를 남긴다.

성희롱 피해를 입은 날짜, 시간, 장소, 구체적인 내용, 목격자나 증인, 성적인 언어나 행동에 대한 느낌 등을 구체적으로 기록하여 이후 해결과정에서 사용될 수 있도록 한다.

– 학생생활상담센터나 관련기관에 도움을 청한다.

행위자에게 직접 본인의 의사를 전달하기 어려울 때는 주변사람들과 문제를 의논하고 공동으로 대응한다.

교내 성희롱 전문기관인 양성평등상담실에 상담 및 신고접수를 한다.

· 성희롱 행위자로 지목되었을 경우

– 먼저 잘못했다고 진심어린 사과를 한다.

오해였다면 자신의 의도나 상황을 설명하고 이야기한다.

– 피해자의 요구사항을 이행한다.

– 징계가 합당인지 확인하고 이를 수용한다.

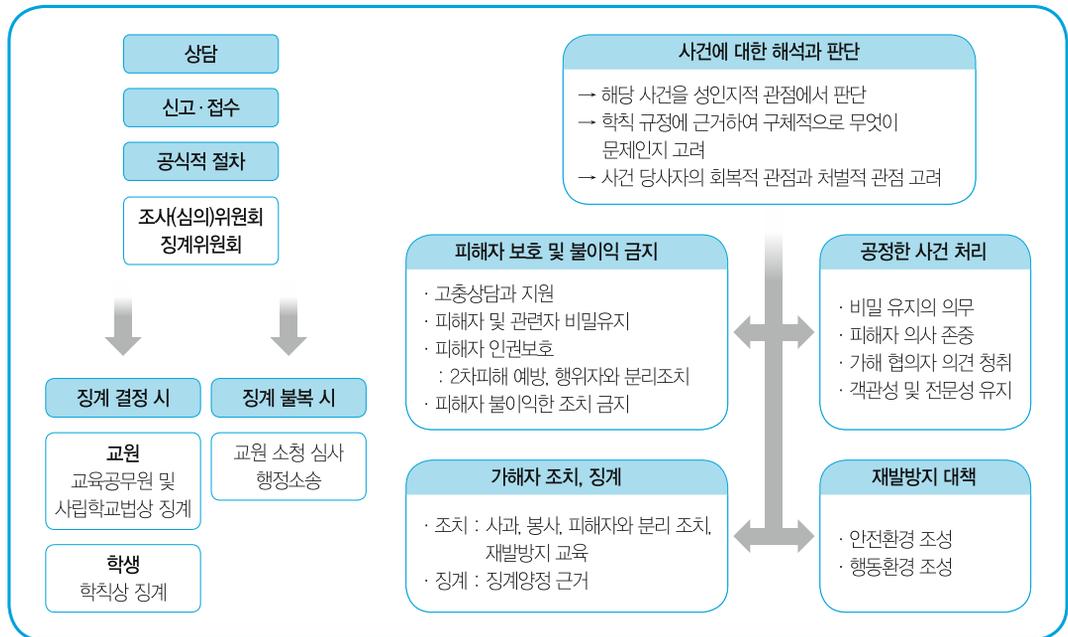
3. 성범죄에 대한 법적 처벌은?

성희롱은 현행 법 상 교수나 직원에 의해 성희롱 사건이 발생한 경우 신고하게 되면 대통령직속기구인 '여성특별위원회'에서 조사를 하게 되고 이에 대한 조치를 취하게 되지만 학생간에 발생한 성희롱 사건에 대해서는 법적 규제는 따로 없고 학교 자체의 학내 규정에 따름.

| 용인대학교 성폭력 예방 및 처리에 따른 규정 | | |
|---|---|--|
| 용인대학교 성폭력 예방 및 처리에 관한 규정 11조 ①항에 의하면 총장은 성희롱의 재발 방지를 위하여 필요한 경우에는 성희롱 사안의 가해자 및 피해자의 진보, 가해자에 대한 재발방지 교육 등 필요한 조치를 명할 수 있다. 다만 이 경우에 당해 조치가 피해자에게 불이익하게 하여서는 아니된다고 규정하고 있다. | | |
| 죄 명 | 구성요인 | 형 별 |
| 강간 (제297조, 제300조) | 폭행 또는 협박으로 부녀를 강간한 자 / 미수범도 처벌 | 3년 이상의 유기징역 |
| 강제추행 (제298조, 제300조) | 폭행 또는 협박으로 사람에게 대하여 추행을 한 자 / 미수범도 포함 | 10년 이하의 징역 또는 1500만원이하의 벌금 |
| 준강간, 준강제추행 (제301조) | 사람의 심신상실 또는 항거불능의 상태를 이용한 간음 또는 추행 / 미수범도 포함 | 위 강간, 강제추행에 준함 |
| 강간상해/강간치상 (제301조) | 위의 죄를 범한 자가 사람을 상해하거나 상해에 이르게 한 때 | 무기 또는 5년 이상의 징역 |
| 강간살인/강간치사 (제301조의 2) | 위의 죄를 범한 자가 사람을 살해하거나 사망에 이르게 한 때 | 강간살인 : 사형 또는 무기징역 강간치사 : 무기 또는 10년 이상의 징역 |
| 업무상 위력 등에 의한 간음(제303조) | 업무 고용 기타 관계로 인하여 자기의 보호 또는 감독을 받는 부녀에 대하여 위계 또는 위력으로써 간음한 자 | 5년 이하의 징역 또는 1500만원 이하의 벌금 |

〈출처 : 여성가족부 2020년 성폭력 예방교육지침〉

4. 성폭력 신고 사건의 처리 절차



〈출처 : 여성가족부 "품격있는 당신의 바른 캠퍼스 생활"〉

5. 대학 내 대표적 사례들

사례 1

신입생 O에 참석해서 낯선 동기들과 선배들과 친해져야 한다며 단체게임을 시작했는데...
게임이 너무 야한 거예요. 껴안고 누가 오래 버티나, 빼빼로 짧게 남기기 게임 등 표정이 좋지 않은 여학생들에게는 우리 O때는 더했다며 피할 수 없는 분위기를 유도했어요. 게임을 하면서 수치심도 들었지만 앞으로 대학생활을 같이 할 선배여서 싫은 티도 못 내고 부분 감을 안고 들어온 대학교 생활이 시작부터 찜찜했어요.

사례 2

성인의 날 남친과 함께 저녁 먹고 오빠가 준비한 이벤트가 있다며 모델로 데리고 갔어요. 모델이라 좀 그랬지만 문을 열자 촛불 사이로 장미꽃에 케이크, 와인까지 기분이 좋았어요. 분위기가 무르익자 프렌치 키스를 하게 됐고 그 순간 오빠가 나를 침대에 눕히려 했어요. 난 당황스러워 어쩔 줄 몰라 주춤했더니 잠자리가 자연스러운 수순이며 오늘의 완성이라며 분위기를 유도했어요. 결국 잠자리를 했는데 자꾸 후회가 돼요. 또 같은 일이 벌어질까 봐 불안해요.

사례 3

중간고사를 앞두고 도서관에서 밤샘공부를 하다가 남자동기들끼리 과방에서 잠시 눈을 붙였는데 이상한 느낌이 들어 눈을 떠보니 옆에 있던 남자동기가 몸을 더듬고 있었어요. 이리저 말라고 하고 과방을 빠져 나왔는데 이 일이 신경 쓰여 공부에 집중을 할 수도 없고 다음날 시험도 망쳤어요. 그 동기가 찾아와 없었던 일로 하자고 했지만 마음에 걸려 어떻게 해야 할지 모르겠어요.

나의 성인지 감수성은 몇 점?

(자료출처 : 서강대학교 성희롱성폭력상담소 [성폭력 예방 어렵지 않아요])

1. 성추행 사건이 발생했을 경우, 노출이 심한 옷을 입은 상대방도 책임이 있다고 생각한다. _____
2. 나의 제안에 상대방이 침묵했다는 것은 나의 제의를 받아들인다는 의미라고 생각한다. _____
3. 나는 스킨십이나 성적인 접촉을 하기 전에 상대방에게 동의를 구하는 것이 피질하다고 생각한다. _____
4. 나의 성적 제의에 상대방이 '싫다'고 말할 때, 속으로 좋으면서 텅킨다고 생각한다. _____
5. 혼자 있는 내 자취방에 상대방이 흔쾌히 들어왔다는 것은 성적 관계를 허락한 것이므로 성적 행동에 합의를 된 것이라고 생각한다. _____
6. 친밀한 사이에서는 동의를 구하지 않아도 가벼운 스킨십은 가능하다고 생각한다. _____
7. 둘이서 함께 찍은 가벼운 스킨십 사진은 상대방의 동의 없이도 내 블로그에 올려도 된다고 생각한다. _____
8. 나는 동영상의 야한 장면을 실천에 옮기고 싶다는 환상을 갖고 있다. _____
9. 상대방의 외모나 몸매에 대해 친구들과 말하는 것은 나의 자유다. _____
10. 성적 농담으로 화기애애해지면 우리 중에 몇몇 불편한 사람이 있어도 팀워크 면에서는 괜찮다고 생각한다. _____

· 01점 멋진 당신이에요 · 1점~31점 분발하세요 · 41점~61점 의식개선이 필요합니다 · 71점 이상 위협합니다. 성인지감수성을 높이세요!

6. 도움 받을 수 있는 기관

· 성폭력 상담기관 및 단체

한국성폭력상담소 <http://www.sisters.or.kr>
한국여성의전화 <http://www.hotline.or.kr>
여성성폭력위기센터 <http://www.rape119.or.kr>
한국여성민우회 성폭력상담소 <http://fc.womanlink.or.kr>
한국여성인권진흥원 <http://www.stop.or.kr>

· 긴급전화

여성긴급전화 1366
폭력 및 범죄상담 112
학교 성폭력 신고전화 010-5420-5112

문의처

인성관(학생회관) 3층 학생생활상담센터 ☎ 031-8020-3499, 3500, 3162

▶ 학생인권지킴이 안내(폭력, 성폭력 예방)

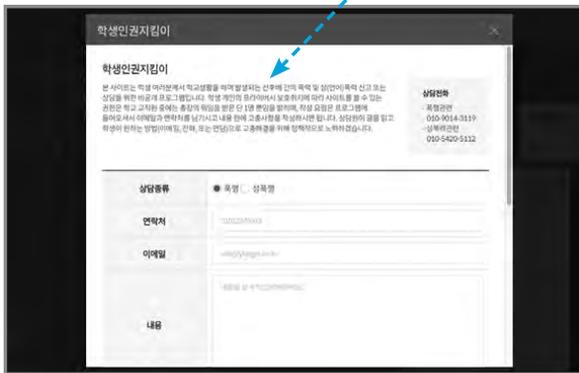
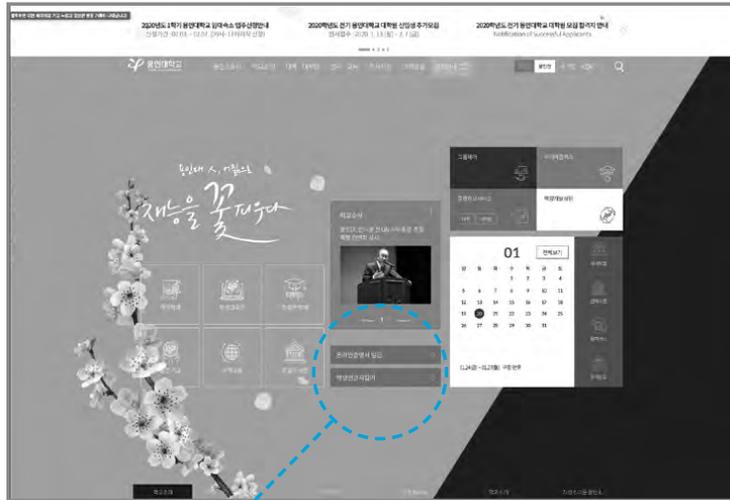
신학기가 다가오면서 신입생 O·T, 신입생 환영회, 각종 M·T 등의 행사 등에 “후배길들이기”라는 명목의 얼차려 및 폭행과 관련된 기사가 언론매체를 통하여 보도 되고 있습니다.

교육부에서는 각종 학생행사시 발생하는 폭력행위 발생 시 학칙에 의거 강력하게 처벌 할 것을 권고하고 있는바, 신입생 여러분들께서는 폭력행위 등의 발생 및 사전징후가 나타날 시 학생인권지킴이 신고센터로 상담 또는 신고하여 본교의 건전한 학풍조성과 바람직한 선·후배간의 관계가 이루어 질 수 있도록 적극 협조하여 주시길 당부 드립니다.

또한, 본교에서는 학교폭력예방 및 근절대책의 지속적인 추진을 위하여 홈페이지 및 모바일 학생인권지킴이 신고센터를 운영하고 있으며 아래의 사이트는 학생 여러분께서 학교생활을 하며 발생하는 선·후배간의 폭력 및 성폭력 신고 또는 상담을 위한 비공개 프로그램입니다.

학생 개인의 프라이버시 보호 취지에 따라 사이트를 볼 수 있는 권한은 학교 교직원중 총장의 위임을 받은 단 1명뿐임을 밝히며 작성요령은 프로그램에 들어오셔서 e-메일과 연락처를 남기시고 내용란에 고충사항을 작성하시면 됩니다.

담당자가 글을 읽고 학생이 원하는 방법(이메일, 전화 또는 면담)으로 고충해결을 위해 노력하고 있습니다.



☎ 폭 력 신고전화 010-9014-3119

☎ 성폭력 신고전화 010-5420-5112

문의처

[인권 · 성폭력] 인성관(학생회관) 3층 학생생활상담센터 ☎ 031-8020-3499

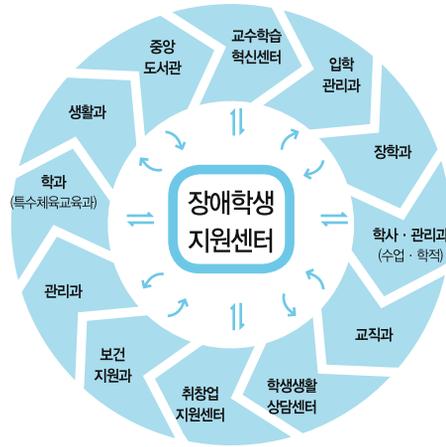
[학생폭력] 인성관(학생회관) 3층 ☎ 031-8020-2520

장애학생지원센터 안내

장애학생들의 학습지원 및 생활지원을 비롯한 원활한 학교생활을 위하여 교내 각 부서와 함께 협력지원하고 있습니다.



· 지원협력체계



· 장애학생지원센터 지원사업

가. 입학지원

- 입학홍보 - 수화통역 및 속기지원 채용
- 면접지원 - 기숙사지원

나. 수업지원

- 수화통역 및 속기지원 - 학습도우미 지원
- 교강사 수업 변형, 교수법 컨설팅

다. 생활지원

- 기숙사지원 - 식당 편의시설

라. 진로지원

- 취업지원 - 취업처 발굴 및 산학협력

마. 보조공학

- 휠체어 - 보조공학기기

바. 편의시설

- 모든 건물에 경사로 설치
- 장애인 화장실
- 엘리베이터 설치



문의처

인성관(학생회관) 3층 장애학생지원센터 ☎ 031-8020-2940

장애 인식개선 프로그램 안내

본교 재학생 및 구성원들의 장애인식개선 함양을 도모하고자 교내 사이버캠퍼스(LMS)를 통해 년 중 상시 장애인식개선 교육 프로그램을 수강할 수 있습니다.



| | | |
|-----------------|---|---|
| 온라인 출석률 100% | 장애인식 개선교육 동영상(다물빛) 학습목표보기 2021-08-25 ~ 2021-08-31 | 장애인식 개선교육 동영상(다물빛) 학습목표보기 2021-08-25 ~ 2021-08-31 |
| 강의영상 | 장애인식 개선교육 동영상(다물빛) ○(75분 / 0분 / 75분) 복습 하기 | 장애인식 개선교육 동영상(다물빛) X(50분 / 0분 / 75분) 복습 하기 |
| 공지사항 | 학습 완료 | 학습 미완료 |
| 질의응답 | | |

문의처

인성관(학생회관) 3층 장애학생지원센터 ☎ 031-8020-2940

IT 정보관리과 안내

· IT 서비스 안내

1. 교내사이트 안내

가. 종합정보서비스

개인의 기본정보, 학적정보, 수강과목, 성적 등을 확인, 관리할 수 있고, 휴·복학, 조기졸업 신청 등의 각종 신청업무, 등록금 고지서, 학생활동 증명서의 출력 등 학교생활과 관련된 제반 업무를 총괄적으로 서비스하는 사이트입니다.

· URL 접속 : <http://total.yongin.ac.kr>

학생은 본인 학번(아이디)과 부여된 비밀번호, 교직원은 부여된 아이디와 비밀번호로 로그인 가능합니다.

※ 종합정보서비스의 일부 조회 기능은 용인대학교 스마트캠퍼스 앱에서 같이 제공됩니다.

나. 온·오프라인 강의지원 시스템(LMS) / 사이버캠퍼스

온라인 강좌 수강을 비롯한 학내 개설 강좌와 관련된 각종 활동들을 위한 사이트입니다.

학생은 매주 수업자료의 확인, 과제물 제출, 개인자료 관리, 성적 확인 등의 수업과 관련된 각종 활동을 할 수 있으며, 교·강사는 수업자료 등록, 출석확인, 과제물, 퀴즈, 토론, 성적 등의 수업과 관련된 활동들을 주차별로 등록·관리할 수 있습니다.

· URL 접속 : <http://lms.yongin.ac.kr>

접속은 종합정보서비스의 아이디와 비밀번호를 공용으로 사용합니다.

2. 교내 무선랜 안내

용인대학교 WiFi 서비스는 사용자 정보 보호를 위하여 IEEE 802.1x 접속방식으로 인증 및 암호화를 도입하여 무선 네트워크 보안성을 높였습니다.

· 무선랜 사용범위 : 교내 각 건물

· 이용 방법 : SSID - YONGIN_WIFI 접속

접속은 종합정보서비스의 아이디와 비밀번호를 공용으로 사용합니다.

· 사용문의 : 네트워크 운영실 ☎ 031-8020-3406, 3407

3. Office365서비스 안내

가. Office 365 ProPlus란?

Microsoft사와의 계약을 통하여 용인대학교 재학생 및 재직 교직원에게 Microsoft 정품 Office를 무료로 이용할 수 있도록 제공하는 프로그램(Microsoft의 클라우드 서비스)으로서 개인 소유의 PC(노트북) 5대, 모바일 디바이스 5대까지 정품 오피스(엑셀, 파워포인트, 워드 등)를 설치하여 이용할 수 있고, 1TB 대용량 OneDrive(클라우드 스토리지), 메신저, 사이트를 제공합니다.

나. Office 365 ProPlus 사용 대상

학생 : 학부 및 대학원, 재학생 [신 / 편입생은 입학연도의 학기 개강 후 사용권한 부여]

다. Office 365 ProPlus 사용 방법

- 클라우드 Office 365 바로가기 : <http://o365.yongin.ac.kr>

- 아이디 : 종합정보서비스 ID(학번) (ex. ID@yiu.ac.kr)

- 비밀번호 : 최초 로그인 시 비밀번호 찾기 메뉴를 이용하여 비밀번호 재설정
(로그인 후 이메일, 핸드폰 인증 요함)

- 비밀번호 찾기 안내 :

1. 하단의 "본인 계정으로 로그인할 수 없습니까?" 클릭 후 이메일이나 핸드폰으로 인증 후 재발급
2. 비밀번호 찾기 메뉴에서 종합정보서비스 아이디와 비밀번호 인증 후 재설정

- 문의사항 : 정보관리과 ☎ 031-8020-3411

라. Office 365 ProPlus 사용권한 해제

휴학, 자퇴, 졸업, 제적의 경우 담당부서에서 신분변동 전산 처리시 자동으로 Office 365 사용권한이 해제 처리됩니다. 매학기 사용대상자의 신분변동사항을 확인하여 Office 365 사용권한에 반영(부여 / 해제)하므로, 휴학 / 자퇴 / 졸업 / 제적 등으로 인한 재학 외 학적변동이 예정인 학생은 사용권한 해제 처리 전에 개인자료의 백업을 완료해야 합니다. (사용권한 해제 후에는 개인자료 접근 불가)

4. 이메일 안내

용인대학교 학생에게는 Office365를 통한 이메일 서비스(학번@yiu.ac.kr)가 제공됩니다.

■ Office365 이메일(에브리타임 앱에 학교인증 가능 이메일)

- Microsoft사의 클라우드(Office365) 메일
- 개인별 50GB 사서함 용량 지원
- 익스체인지 기반 일정 관리(스마트폰과 연계되는 액티브 싱크) 기능 제공
- 신청안내 : 학부 및 대학원 재학생은 자동으로 사용권한 부여 (신/편입생은 입학연도의 학기 개강 후 사용권한 부여)
- 접속안내 : <http://o365.yongin.ac.kr>
- 아이디 : 종합정보서비스 ID(학번) (ex. ID@yiu.ac.kr)
- 비밀번호 : 최초 로그인 시 비밀번호 찾기 메뉴를 이용하여 비밀번호 재설정 (로그인 후 이메일, 핸드폰 인증 요함)
- 비밀번호 찾기 안내 :
 1. 하단의 "본인 계정으로 로그인할 수 없습니까?" 클릭 후 이메일이나 핸드폰으로 인증 후 재발급
 2. 비밀번호 찾기 메뉴에서 종합정보서비스 아이디와 비밀번호 인증 후 재설정
- 문의사항 : 정보관리과 ☎ 031-8020-3404
- Office365 이메일 사용권한 해제 :

휴학, 자퇴, 졸업, 제적의 경우 담당부서에서 신분변동 전산 처리시 자동으로 Office 365 프로그램 사용권한은 해제 처리됩니다. (졸업생은 이메일만 사용가능)

5. 용인대학교 앱 안내

용인대학교 앱은 교내 구성원을 대상으로 서비스하는 공식 앱으로, 대학생활, 학사관리, 취업정보, 스쿨버스, 식단, 도서관 등의 서비스를 제공합니다.

가. 스마트캠퍼스 앱

- 주요 서비스 : 용인대소개, 대학생활, 학사관리, 취업정보, 스쿨버스, 식단 등
- 실행방법 : Play Store(안드로이드), App Store(아이폰)에서 용인대학교 스마트캠퍼스 검색 후 앱 다운로드 실행

나. 중앙도서관 앱

- 주요 서비스 : 도서검색, 도서신청, 대출 / 연기, 인기도서, 공지사항 등
- 실행방법 : Play Store(안드로이드), App Store(아이폰)에서 용인대학교 중앙도서관 검색 후 앱 다운로드 실행

다. 사용문의 및 주관

- 사용문의 : 중앙도서관 ☎ 031-8020-3303
- 정보관리실 ☎ 031-8020-3411
- 학생지원과 ☎ 031-8020-2520, 2521

※ IT서비스 관련 자세한 사항은 용인대학교 홈페이지(www.yongin.ac.kr) 학사지원 - IT서비스 메뉴를 참조하시기 바랍니다.

문의처

보건복지과학대학 1동 1층 정보관리실 ☎ 031-8020-3411



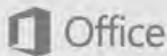
용인대학교 구성원은 모두 무료!

똑똑한 학교생활을 위한

Office 365
STUDENT ADVANTAGE



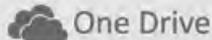
혜택



총 10대의 멀티 디바이스에서 Office를

재학기간동안 최대 10대의 다양한 디바이스에서 최신 정품오피스를 설치하여 이용 가능

- 디바이스 5대 (태블릿/ 스마트폰)
- PC 5대 (Windows/ MAC PC)



1TB의 개인 클라우드 스토리지 제공

클라우드 기반 개인저장공간 사진, 동영상, 문서 파일을 손쉽게 저장 및 공유

Office 365 Education

- 아무리 써도 부족하지 않은 메일(50GB) 사서함 Exchange Online
- 하나의 파일로 같이 팀플 작업하자 Sharepoint Online
- 화상회의, 파워포인트 공유 가능한 메신저 Lync Online
- 인터넷만 되면 어디서나 오피스 Office Online
- 1TB까지 마음껏 저장 가능한 OneDrive

Office 365 공식사이트

<http://office.microsoft.com/ko-kr/academic>



* 용인대학교는 Student Advantage Program이 적용되어, 학생들은 위의 혜택을 모두 무료로 사용할 수 있습니다. 지금 바로 QR코드 및 공식사이트를 통해 혜택을 누리시기 바랍니다.

I 학생군사교육단(ROTC) 안내

학군사관(ROTC : Reserve Officers' Training Corps)

학군사관은 대학 재학생 중에서 우수자를 선발, 2년간 군사교육을 실시하여 대학 전공학문은 물론 군사지식을 갖춘 우수한 장교를 배출할 수 있도록 하는 장교양성 과정입니다.

1. 모집대상

- 대학 1, 2학년(남·여학생)

2. 지원자격

- 연령 : 임관일 기준(만20~27세 이하인 남·여)
- 학군사관 63기 : 대학교 2학년 재학 중인 남·여학생
 - ※ 학년별 취득 학점이 신청학점의 80% 이상이고 매 학년 C학점 이상인자
- 학군사관 64기 : 대학교 1학년 재학 중인 남·여학생

3. 지원서 접수

2022년 3월 중(인터넷 : www.armyofficer.mil.kr / 육군학생군사학교 홈페이지) ※ 학군단 별도 공지
 ※ 인터넷 접수 후 학군단을 방문 또는 등기발송하여 지원 서류 일체 제출

4. 구비서류 · 오픈채팅방 운용하여 모집~선발까지 진행사항 공지

- 지원서 1부, 개인정보 활용 동의서 1부, 대학 성적증명서 원본 1부(1학년 제외), 고등학교 생활기록부 1부
 - ※ 검정고시 출신자는 검정고시 합격증명서 1부(컬러사진 2매) ※ 학군단 별도 공지
- 1차 합격 후 : 신원진술서 3부, 기본증명서 1부, 가족관계증명서 1부, 주민등록등본 2부, 자격증 원본

5. 선발일정

| 지원서접수 | 필기고사 | 1차 발표 | 2차 시험 | | | 최종발표 |
|--------|------|-------|----------|------|------|------|
| | | | 면접평가 | 신체검사 | 신원조회 | |
| 22년 3월 | 4월 중 | 4월 중 | 5 ~ 6월 중 | | | 7월 중 |

※ 코로나 19로 선발일정에 따라 변경될 수 있음

6. 다양한 혜택

- 학군사관 후보생 신분증 발급 (육군 휴양시설 이용가능, 육군 문화공연 및 협약 업체 할인, PX이용 혜택 등)
- 국내 및 해외 전사적지 탐방
- 대학별 우수 후보생 ROTC 장학재단 등 장학금 지원
- 단기 복무장교 장려금(400만원) 및 2년간 매월 교보재비(약 7만원), 훈련비(약 70만원) 지원
- 학군단복 및 가방, 체육복(화), 전투복 등 각종 의류 및 훈련품목 무료제공
- 동·하계 입영훈련간 계절학기 학점(1점) 인정

7. 임관 후 혜택

- 장교과정 중 최저기간 복무 (28개월) / 전공학과와 연계된 병과 근무가능
- 장기 지원시 국내외 민간대학원 국비취학 가능
- 숙소 병원, 휴양시설, 군 운영매장 이용
- 임관시 연봉 약 2,800만원, 전역시 약 5,000만원 마련 가능 (후보생 기간 호봉 인정, 1년후 중위 진급)
- 군복무 기간 중 출·퇴근 근무 ⇒ 지속적인 자기개발 활동 가능

8. 전역 후 혜택

- 전역전 각종 취업설명회 참석 / 취업여건 보장
- 각계 각종의 ROTC 선후배들과 네트워크 형성
- 전국 ROTC 동문 단체 가입 ⇒ 사회생활 원동력 (현재 전국 시·단위, 직장별 동문회 결성, 약 20만명 규모)

9. 학생군사교육단 전담 상담관 운영

- 후보생 생활 간 겪는 고충을 대학 학생생활상담센터 내 학군단 전담상담관 별도 임명하여 상담지원

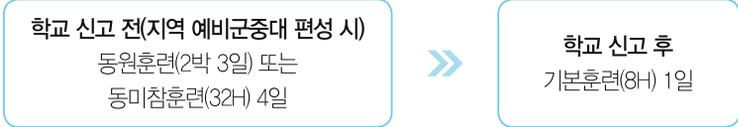
문의처

학생군사교육단 3층 행정실 ☎ 031-8020-3477, 3478

비상계획과(예비군) 안내

신(편)입생 중 군 복무를 필한 예비역 학생은 반드시 예비군대원신고를 해주셔야 대학 직장예비군으로 편성되어 방첩일부보류자로서 대학훈련(기본훈련)을 받을 수 있습니다

1. 학생 예비군 편성 시 훈련혜택



2. 예비군 소속부대 확인 방법

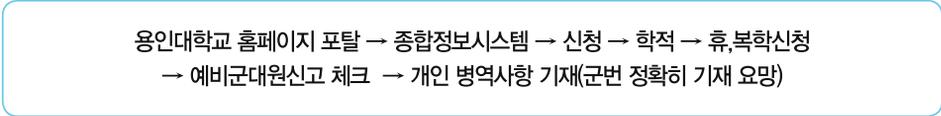
- <http://www.yebigun1.mil.kr/> 사이트를 방문하셔서 성명과 주민등록번호를 이용해서 로그인을 하신 후 군번을 입력하게 되면 현재 소속부대 확인 가능
- 확인 결과 소속이 학교로 되어있지 않은 학생은 예비군대원 신고를 하시기 바랍니다.

3. 예비군대원 신고 대상

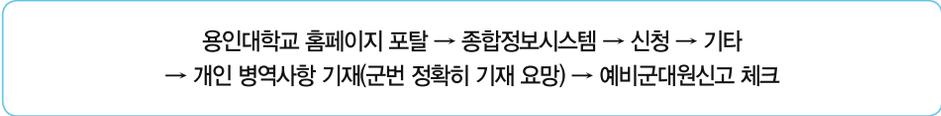
1. 신·편입생 및 재입학생
2. 복학생
3. 재학생이면서 예비군대원 신고를 하지 않은 학생

4. 예비군대원 신고 방법

* 복학생



* 신·편입생, 재입학자, 미신고자



예비군대대에서는 종합정보서비스에 기재된 병역사항을 바탕으로 직권편성을 실시하므로, 매 학기 초 인성관(학생회관) 3층에 위치한 비상계획과(예비군대대)를 방문하여 편성이 제대로 되어 있는지 확인 후 당해년도 예비군 교육훈련을 안내 받으시기 바랍니다.

※ 참고사항

1. 졸업유예자 및 9학기 이상 이수자는 대학직장예비군에 편성할 수 없음
 - 학부 : (8학기), 편입생(4학기)까지 학생예비군 편성
 - 대학원 : 교육대학원(5학기), 기타대학원(4학기)까지 학생예비군 편성
2. 거주지 지역동대에서 1차 보충훈련을 불참하고, 대학직장예비군으로 전입시 불참한 훈련시간을 모두 이수하여야 함
(예 - 동미참훈련 24시간을 불참하고 전입시 대학직장예비군에 편성되어도 24시간을 이수하여야 함)

문의처

인성관(학생회관) 3층 비상계획과(예비군대대) ☎ 031-8020-2562, 2563



군 입대에 대한 궁금증을 풀어드립니다.

1. 병역판정검사

만 19세가 되는 해의 1월 1일 ~ 12월 31일 사이에 출생한 사람이나 20세 이상인 사람으로 병역판정검사 연기사유가 해소된 사람 그리고 기타 병역법령에 의해 병역판정검사를 받아야 할 사람이 대상자입니다. '병역판정검사통지서'는 '병역의무이행안내서' 및 '병역판정검사대상자 신상·질병상태 진술서(서식)'와 함께 병역판정검사 20일 전까지 본인에게 송달 됩니다. 그러나, 병무청 홈페이지에서 본인이 날짜를 선택하여 신청(날짜별 선착순 마감) 할 수 있습니다.

가. 병역판정검사 일자(장소) 신청 방법

- 신청경로 : 병무청 홈페이지 병무민원포털 → 병역판정검사 → 병역판정검사 민원신청
- 병역판정검사 일자 및 장소 본인선택
- 인터넷 신청시 휴대폰, 공인인증서, 공공아이핀 인증을 통한 본인인증 필수
 - 휴대폰 : 병역의무자 본인명의 휴대폰인 경우만 인증 가능
 - 공인인증서 : 금융거래중인 은행, 증권, 우체국 등 직접 방문 발급
 - 공공아이핀 : 공공아이핀(www.g-pin.go.kr) 접속 회원가입 발급
- 대학생은 학교소재지 관할 지방병무청 검사기간 중에 병역판정검사 일자 및 장소 선택 가능
- 방문 접수도 가능 : 지방병무청 병역판정검사와 내방, 신분증 반드시 지참(전화신청불가)

나. 신체등위 판정 및 병역처분

- 1급 ~ 3급(현역) : 신체가 건강하거나 이상이 있더라도 정도가 가벼워 현역 복무에 적합한 경우
- 4급(보충역) : 질병이나 심신장애가 있어 현역복무는 곤란하나 공익근무에 적합한 경우
- 5급(제2국민역) : 질병이나 심신장애 정도가 심해 현역 및 공익근무도 부적합한 경우
- 6급(병역면제) : 질병이나 심신장애 정도가 아주 심해 모든 병역의무가 곤란한 경우
- 7급(재 검사) : 현재 질병 치료중이어서 일정기간 경과 후 재검사가 필요한 경우
 - ※ 병역판정검사 등 검사규칙은 홈페이지(www.mma.go.kr)를 참고 하세요

2. 재학생 입영연기 및 입영

가. 입영연기

병역판정검사결과 현역병입영대상자 또는 공익근무요원소집대상 보충역으로서 고등학교 이상의 학교에 재학(휴학)중인 사람은 각 급 학교별 제한연령까지 자동으로 입영이 연기 됩니다. 휴학한 사람이나 대학(원)에 편입 또는 입학한 사람도 학교별 제한연령까지 입영이 연기되며, 학교별 제한연령 전에 졸업하는 사람은 졸업 시까지 입영이 연기됩니다.

나. 재학 중 입영신청 방법

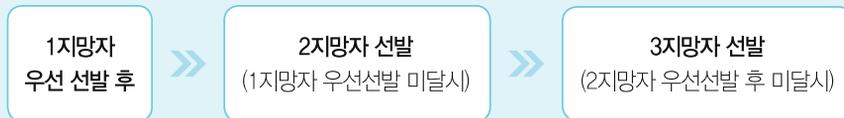
재학생 입영신청은 재학 중인 학생이 다음년도 입영을 희망 할 경우 재학생 입영 신청서를 제출하여 입영 할 수 있는 제도이며, 병무청홈페이지에서 인터넷 신청 가능하며 지방병무청 민원실 방문 또는 팩스 신청 가능합니다.

- 병무청 홈페이지 인터넷 신청

- 병무청(병무민원포털 → 현역 / 상근입영 → 재학생입영신청 → 희망 월)
- 병무청(병무민원포털 → 사회복지요원 → 재학생입영신청 → 희망 월)
- ※ 현역입영대상자는 다음연도 군 소요인원에 따라, 사회복지요원소집대상자는 거주별 소집인원 제한 등으로 신청한 희망시기보다 늦어질 수 있으므로, 입영일자가 결정된 후 휴학여부를 결정하여 학업공백을 최소화하시기 바랍니다.

다. 입영(소집) 시기

- 현역병 입영대상 : 입영계획의 결원 범위 내에서 본인이 원하는 시기에 입영
- 입영일자 본인선택
 - 병무청 홈페이지(www.mma.go.kr)를 통해 접수
 - * 병무민원포털 → 현역 / 상근 → 현역병 입영일자 본인선택 → 공인인증서 본인인증 → 입영일자 선택
 - 입영일자 결정방법 : 전산추첨으로 입영일자 결정



- 입영부대는 전산에 의해 자동분류(랜덤방식)
- 확인방법 : 홈페이지 → 병무민원 포털 → 현역·상근 → 입영일자/부대조회
- 공익근무요원 소집대상 : 군 소집계획 범위 내에서 우선적으로 소집
 - ※ 기타 자세한 사항은 병무청 홈페이지(www.mma.go.kr)를 참고 하시기 바랍니다.



■ 보건지원과 안내

학생과 교직원의 건강관리와 진료에 관한 사항을 권장하고 홍보하는 후생기관으로서, 특히 본교는 격투기 등의 강도 높은 격렬한 운동을 행하는 관계로 수업 및 훈련 중 부상으로 인한 신체적인 상해 발생 가능성이 높아 이에 대한 원활한 대처를 위하여 물리치료 및 응급처치에 필요한 장비를 갖추고 교내에서 발생하는 상해사고에 대하여 신속한 처치를 실시하고 있을 뿐 아니라 응급환자 발생시 환자의 안전한 이송과 신속한 진료를 위해 119 구조요청 및 협력병원 또는 인근병원에 후송과 진료의뢰 등의 업무를 담당하고 있습니다.

- 외상치료 및 일반의약품 제공
- 건강검사 및 건강상담 : 신장, 체중, 시력, 혈압, 혈당, 산소포화도 등
- 무료건강검진 : 3월초 신 · 편입생 및 외국인재학생 대상
- 보험(단체상해 및 학교경영자책임보험) 처리
- 보건교육 : 5월초 응급처치 및 심폐소생술, 심장제세동기사용방법 교육 실시
- 응급처치 및 병원후송
- 구급방대어 (신청서 작성 및 보건교육 후 지급)
- 예방접종안내 및 전염성 질환 예방 관리
- 목발(Crutch) 대어
- **주요장비** : 비만도측정기 / 자동혈압기 / 혈당측정기 / 산소포화도측정기 / 시력측정기 / 원격외선 온열치료기 / 핫팩기 / 파라핀베스 / 휠체어

· **위치** : 종합체육관 1층

· 예방접종

장소 : 조은손병원 ☎ 031-321-8275

시 간 : 평일09:00~17:00, 토요일09:00~13:00, 점심시간12:30~13:30, 공휴일 휴진

증빙서류 : 학생(학생증), 교직원 및 교직원가족(접수처에 용인대소속임을 말씀해 주세요)

[단위 : 원]

| 종류 | 원가 | 접종개(1회당) | 접종횟수 | 비고 |
|---------------|---------|----------|-------|--|
| 독감 (인플루엔자) | 39,000 | 27,000 | 매년 | 고열환자, 음주자, 임신부, 기관알레르기 환자 접종 불가 ※ 10월말까지 접종받을 것을 권장합니다. |
| 비타민 D | 50,000 | 40,000 | 3개월마다 | |
| 폐렴 | 150,000 | 120,000 | 1회 | 의사와 상의 후 접종 |
| 대상포진 | 180,000 | 150,000 | 1회 | 의사와 상의 후 접종 |
| 파상풍 | 40,000 | 30,000 | 10년마다 | 의사와 상의 후 접종 |
| A형 간염 | 75,000 | 50,000 | 2회 | 접종간격 0.6~12개월 |
| B형 간염 | 50,000 | 30,000 | 3회 | 접종간격 0, 1, 6개월 |

· 협력병원

협력병원이라 함은 본교 재학생의 건강증대를 위하여 진료협약을 체결하고 재학생에 대한 치료비공제 혜택을 시행하는 병원을 말하며, 본교 재학생은 학생증을 지참하고 아래의 협력병원에 방문하여 진료를 받을 경우 소정의 할인혜택을 받을 수 있습니다.

| 병원명 | 연락처 | 진료시간 | 주소 |
|---------|----------------------------------|--|---|
| 치클치과 | ☎ 031-321-9876~7 | 평 일:10:00~19:00 목요일:10:00~20:00 토요일:10:00~16:00 | 경기도 용인시 처인구 중부대로 1309 |
| 푸른한의원 | ☎ 031-335-1075 | 평 일:10:00~19:00 토요일:10:00~16:00 | 경기도 용인시 처인구 중부대로 1309 |
| 엠플러스병원 | ☎ 031-285-6900 | 평 일:09:00~18:00 토요일:09:00~13:00 점심시간:13:00~14:00 | 경기도 용인시 기흥구 중동 동백지구 831-2 더엠플라자8, 9층 |
| 21세기병원 | ☎ 02-3489-8144 | 평 일:09:30~18:00 토요일:09:30~14:00 | 서울시 서초구 서초중앙로 39번지 |
| 조은손병원 | ☎ 031-321-8275 | 평 일:09:00~18:00 토요일:09:00~13:00 24시간 응급진료 및 수술 점심시간:12:30~13:30 | 용인시 처인구 중부대로 1349 |
| 밝은눈안과 | ☎ 010-9272-8741 070-4878-9756 | 월,화,목: 10:00~18:30 금요일:10:00~20:00 토요일:10:00~17:00 수,일,공휴일 휴진 | 서울특별시 강남구 교보타워15층 부산 서면/부암역점 |
| 올바른서울병원 | ☎ 1588-7740 | 평 일 : 09:00~20:00 토요일 : 09:00~13:00 식사시간 :13:00~14:00 / 18:00~18:30 | 서울특별시 강동구 양재대로 1525 |

※ 엠플러스병원과 조은손병원은 거동이 불편한 환자에 한하여 차량요청이 가능합니다. 그 외에는 요금에 청구될 수 있으니 참고하시기 바랍니다.

※ 협력병원 내용은 개강 후 일부변경 될 수 있습니다.

문의처

종합체육관 1층 보건지원과 ☎ 031-8020-3331, 3330

보험관련 안내

1. 학교경영자책임배상보험

재학생(평생교육원, 학점은행제 포함) 및 대학원생(외국인 학생 포함)은 학교시설이나 학교 업무와 관련된 지역에서 학교업무*의 수행으로 생긴 우연한 사고에 대하여 **대인 1인당 5억원, 대인 1사고당 30억원 / 대물 1사고당 1억원 / 구내치료비 1백만원 한도**의 보험에 가입하고 있습니다.

* 학교경영과 관련하여 학교시설 내에서 이루어지는 통상적인 업무활동으로 학교가 주관하는 학교행사의 수행과 관련된 업무를 말합니다. 학교의 장이나 그 대리인이 허가하고 학교교직원이 해당 교외활동 현장에서 인솔·감독 하에 이루어지는 교외활동은 학교업무로 봅니다. 단, 제2조(보상하지 않는 손해) 학교의 운동선수로 등록된 자 또는 그의 지도감독을 위하여 등록된 자가 그 운동을 위한 연습, 경기 또는 지도 중에 생긴 손해에 대한 배상책임 등을 포함 26가지 사항에 대하여는 보상하지 않습니다. [자세한 내용은 보건지원과 문의]

2. 단체상해보험

본교 휴련단학생을 대상으로 가입된 단체상해보험을 말하며 상해사고의 경우 **사망·후유장해 5천만원 / 상해 급여의료비 5백만원 (입원 통원 합산, 통원 1일 5만원 한도) / 상해 급여의료비 5백만원 (입원 통원 합산 통원 1일 5만원 한도) / 3대 비급여 (도수치료 · 체외충격파 · 증식치료 (350만원/합산 50회 한도) / 주사료 (250만원/50회 한도) / MRI/MRA : (300만원 한도)** 내에서 치료실비의 청구가 가능하며 이미 가입한 실손의료보험이 있는 경우 각 계약에서 비례 보상됩니다. 단, 실손의료보험에 **자기부담금 제도***에 따라 진료비 중 일부는 본인부담금으로 산정되어 삭감 지급되며 일부 비급여(특진비, 재료대, 상급병실 차액 등 의료보험에 해당되지 않는 진료비)는 보상내역에서 제외되거나 삭감지급 될 수 있습니다.

* 자기부담금 : 급여 20%, 비급여 30% / 최저공제 : 급여 1~2만원, 비급여 3만원

※ 보장한도는 변경될수 있습니다.

3. 보험청구 구비서류

| 구분 | 구비서류 | 확인사항 | 발행처 | |
|----------|---------------------|--|--|----|
| 공통 서류 | 보험금청구서 및 개인정보동의서 | · 보험금 청구인 란에 자필서명 必 · 사고내용 기재 -상해사고:사고 일시, 장소, 사고경위 등 6하원칙에 의거 작성요망 -질병:정확한 진단명 또는 병명을 기재 | 별첨 참고 | |
| | 진단서 | · 환자성명, 주민등록번호, 입원사유(병명/질병코드)입원기간 기재된 것 -입퇴원확인서에 입원사유(병명/질병코드)가 있는 경우 진단서 대체 가능 | 병원 | |
| 입원 | 진료비계산서 영수증 | · 항목별 금액이 보험급여 및 비급여로 구분되고, 수납금액 확인된 전산발행영수증 -소득공제용 납입확인서, 카드영수증, 현금매출영수증, 수기영수증은 접수 및 처리불가 | | 병원 |
| | 진료비세부내역서 | · 원무과에 별도로 요청하여 발급 | | |
| | 통원 | 진료비계산서 영수증 | · 항목별 금액이 보험급여 및 비급여로 구분되고, 수납금액 확인된 전산발행영수증 -소득공제용 납입확인서, 카드영수증, 현금매출영수증, 수기영수증은 접수 및 처리불가 -진료일자별로 영수증 제출 | 병원 |
| | | 진료비세부내역서 | · 비급여 진료비 발생시 원무과에 별도로 요청하여 발급 | |
| 의사 처방전 | | · 처방조제시 환자 보관용을 발급받아 제출 | | |
| | 약제비 계산서영수증 | · 처방조제시 약제비 계산서 영수증 또는 약제비 납입 확인서 제출 | 약국 | |

※ 정확한 보상 범위는 보험금 청구서류와 진료비 계산서(영수증)가 있어야 판단이 가능하며, 상기의 서류들이 모두 구비되지 않을 시, 보험금 지급에 제한이 있을 수 있습니다. 또한 상황에 따라 상기 서류 이외 추가서류를 요청드릴 수 있습니다.

4. 의료비 보험금 청구절차 안내

보험금 청구서류 준비 ▶ Marsh Korea 로 email/Fax 발송 ▶ 서류심사 및 지급보험금 산출 ▶ 1 주 내 (Working day) 본인 계좌로 송금

| 구분 | 담당자 | 전화 | 이메일 | 팩스번호 |
|---------------|--|------------------------|-----------------------|--------------|
| 접수 담당자 | 이도현 사원 | 02-2095-9370 | mcare,korea@marsh.com | 02) 737-1491 |
| 서류접수 및 구비서류문의 | | 02) 2095-4800~9 / 4861 | | |
| 주소 | (07326) 서울시 영등포구 국제금융로 10, Three IFC 38 층 Marsh Korea (H&B Unit) | | | |
| 업무시간 | 평일 09:00 ~ 12:00, 13:00 ~ 18:00 (점심시간 12:00 ~ 13:00) | | | |

※ 보험금 접수 및 상담 센터: Marsh Korea (마쉬코리아)

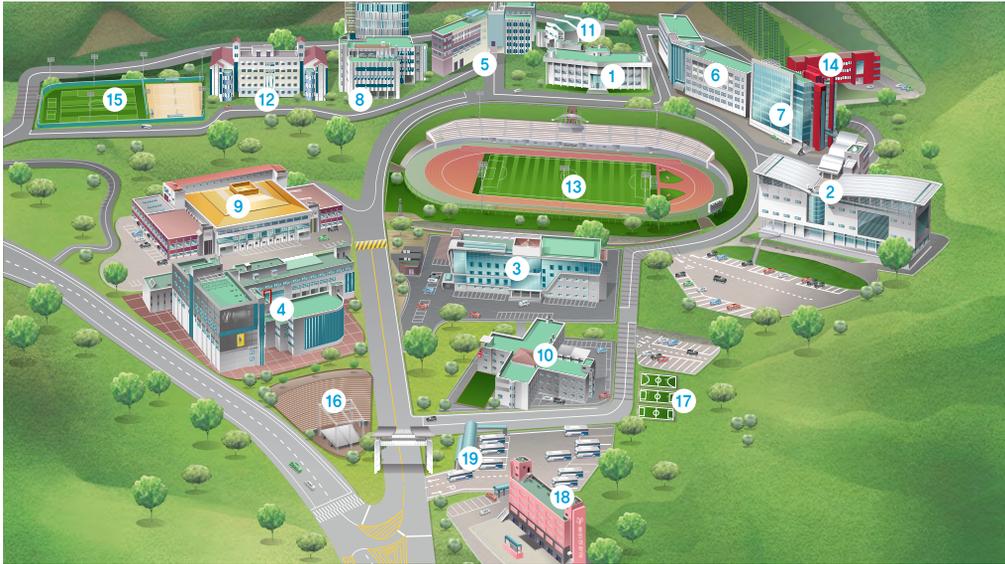
보험 관련 문의처

Marsh Korea (마쉬코리아) 상담센터 ☎ 02-2095-9370 팩스 ☎ 02-737-1491

4. 대학생활 즐기기

- 교내건물 배치도, 시설현황, 시설개요
- 학생증 발급 신청 안내
- 학교버스 운행 시간표 안내
- 용인순환셔틀버스 위치 안내 서비스
- 학교버스 요금 안내
- 학교버스 승차장 위치 안내
- 대중교통 안내
- 교내 편의시설 이용안내
(식당, 편의점, 복사실, ATM기기 등 각종 복지시설)
- 동아리 안내 / SNS 운영현황
- 교가

교내건물배치도



1. 대학본부



2. 무도대학



3. 체육과학대학



4. 문화예술대학(1·2·3동)



5. 시용대학



6. 보건복지과학대학 1동



7. 보건복지과학대학 2동



8. 중앙도서관



9. 종합체육관



10. 인성관(학생회관)



11. 학생군사교육단



12. 생활관



13. 종합운동장



14. 골프연습장



15. 다목적운동장



16. 야외공연장



17. 인성관(학생회관)
구기전용구장



18. 사회봉사센터 /
시니어서비스센터



19. 학생통학버스 승강장

시설현황

| 건물명 | 연면적 M ² | 용도 | 참고 |
|--------------------|--------------------|--|----|
| 대학본부 | 3,519 | 학교본부, 회의실 | |
| 종합체육관 | 12,278 | 종합체육관, 검도실기장, 복싱장, 레스링장, 평생교육센터, 웨이트트레이닝장, 체육지원실, 보건지원실, 씨름장, 태권도실기장 | |
| 인서관 | 4,432 | 학생지원과, 장학과, 취창업지원센터, 비상계획과, 학생생활상담센터, 양성평등상담실, 총학생회, 총여학생회, 총대의원회, 동아리연합회실, 졸업준비위원회, 식당, 여학생휴게실, 서점, 안경점, 문구점, 컴퓨터매장 | |
| 중앙도서관-구관 | 4,795 | 학술정보지원과 · 열람과사무실, 대출실, 서고, 참고도서실 | |
| 중앙도서관-신관 | 2,882 | 열람실, 세미나실, 전자도서실, 정보검색실, 영상세미나실 | |
| 학생군사교육단 | 2,395 | 학군단장실, 군사학교관 연구실(2실), 행정실, 종합강의실, 강의실(2실), 생활지도실(4실), 자치위원실(2실), 체력단련실(2실), 샤워실(2실), 휴게실 | |
| 생활관 | 6,426 | 침실(120실), 목욕탕, 사우나, 식당, 휴게실, 관리실 | |
| 생활관 2동 | 2,999 | 침실(48실), 강의실 4실, 시니어서비스센터, 사회봉사센터, 언어치료실, 유도장, 태권도장 | |
| 무도대학 | 17,194 | 무도대학 교학과, 유도장, 용무도장, 태권도장, 강의실(18실), 교수연구실(42실), 학생회실(9실), 단호홀, 세미나실, 전시실, 대학원 교학과, 트레이닝장, 스포츠 · 웰니스연구센터 | |
| 체육과학대학 | 6,689 | 체육과학대학 교학과, 강의실(10실), 평생교육원사무실, 생활체육연수원사무실, 실기실(5실: 체조실기장, 특수체육실기장, 스포츠마사지실, 체육과학대학실기실 4, 5), 교수연구실(27실), 특수체육연구소, 특수체육실함실, 체육과학연구소, 샤워실, 시청각실(2실) | |
| 문화예술대학 (1,2,3동) | 20,791 | 문화예술대학 교학과, 무용, 국악, 연극, 회화, 실용음악, 미디어디자인, 문화콘텐츠, 문화재, 영화영상학과-교수연구실(49실) 및 실기장(164실), 음악감상실, 스튜디오, 세미나실, 박물관전시실, 수장고, 녹음실 | |
| 시용합대학 | 6,122 | 시용합대학 교학과, 강의실(11실), 교수연구실(24실), 실습실(14실), 대 · 소세미나실, 일반 · 경찰고사원, 열람실, 정보검색실 | |
| 보건복지과학대학 1동 | 11,149 | 강의실(15실), 교수연구실(47실), 국제교류교육원, 교양교육원, 정보관리과, 신문방송국, 시학부 실기실(8실), 산업환경보건학과 실험실(17실), 생명과학과 실험실(9실), 식품조리학부 실험실(10실), 어학실기실(8실), 세미나실, 열람실, 학생회실, 학생식당 | |
| 보건복지과학대학 2동 | 6,000 | 보건복지과학대학 교학과, 물리치료학과, 사회복지학과, 강의실(12실), 실습실(13실), 세미나실, 교수연구실(37실) | |
| 골프연습장 | 2,076 | 76타석, 휴게실 | |
| 야외공연장 | 209 | 야외공연무대 및 조명시설 | |
| 기타 | 397 | 가스저장실, 변전실, 본부석, 종합상황실 | |
| 소계 | | 110,353 | |

I 시설개요

본교는 1985년 현재의 위치인 경기도 용인시 처인구 용인대학로 134로 이전함과 동시에 완공된 대학본부 건물, 종합체육관, 그리고 인성관(학생회관)을 시작으로 총 541,241㎡ 학교부지에 이전 당시의 시설이외에 중앙도서관, 학생군사교육단, 무도대학, 체육과학대학, 문화예술대학, 시용합대학, 보건복지과학대학, 골프연습장, 야외공연장, 종합운동장(400m 8Lane 타탄트랙 및 인조잔디구장), 소운동장(40×20m 풋살장 2면, 인조잔디) 인성관(학생회관) 구기전용구장(풋살장 1면, 농구장 2면, 족구장 2면)등이 완공되어 사용 중에 있다. 또한 주요 내부 시설로는 국제행사를 유치할 수 있는 단호홀, 박물관전시실, 수장고, 전산실, 어학실, 시청각실, 스튜디오, 세미나실, 음악감상실, 음영자료실, 각 학과 실험실습실 및 실기실 그리고 각종 학생활동을 위한 공간들이 마련되어 있다. 본 대학교의 체육장으로는 400미터 트랙 규모의 대운동장과 야간경기를 할 수 있도록 143kw의 조명타워 시설을 갖추고 있으며, 테니스장(4면), 풋살장(1면), 농구장(2면), 족구장(2면), 유도장, 태권도장, 씨름장, 웨이트 트레이닝장, 특수체육실기장, 체조장, 용무도장, 레슬링장, 검도장, 복싱장 등이 포함된 종합체육관 및 구기전용구장 등의 체육시설이 갖추어져 있다.

대학본부

총 3,519㎡으로 총장실을 비롯하여 행정을 위한 기획처, 교무처, 사무처와 산학협력단, 교수학습지원센터, 국제교류교육원, 회의실 등이 마련되어 있다.

종합체육관

총 12,278㎡ 규모의 국제 경기를 수용할 수 있는 건물로 검도장, 레슬링장, 복싱장, 씨름장, 웨이트 트레이닝장 및 농구, 배구, 체조, 배드민턴 등을 위한 종합 구기장과 샤워장, 체육지원실, 보건지원실 등이 포함되어 있다.

인성관(학생회관)

총 4,432㎡으로 1층에는 학생식당을 비롯한 학생편의시설(편의점, 안경점, 문구점, 서점, 컴퓨터매장, 스포츠용품·기념품점 등)이 있으며 2층에는 동아리방으로 구성되었고, 3층에는 학생 행정지원시설(학생지원과, 장애학생지원센터, 장학과, 취창업지원센터, 비상계획과, 학생생활상담센터, 양성평등상담실 등)이 있다.

중앙도서관

구관 - 총 4,795㎡의 5층 건물로 1층에는 참고도서실, 2층에는 학술정보열람과(대출실)·서고·참고도서실, 3·4층에는 서고, 5층에는 학술정보지원과 등이 마련되어 있다.

신관 - 총 2,882㎡의 5층 건물로 1층에는 영상세미나실 및 복라운지, 2층에는 정보검색실, 3층에는 전자자료실, 4층에는 열람실 및 세미나실, 5층에는 열람실 등이 마련되어 있다.

학생군사교육단

총 2,395㎡으로 1층에는 휴게실, 2층에는 3학년 강의실, 3·4학년 자치위원실, 3·4학년 생활지도실(남녀 구분), 체력단련실로 구성되어 있고 3층에는 학군단장실, 3·4학년 군사학교관 연구실, 4학년 강의실 및 체력단련실이 마련되어 있다.

생활관

총 6,426㎡으로 생활관생 침실 91실 및 외국인숙소 29실과 관생식당, 교직원식당, 편의점, 관리실, 사우나실, 목욕탕, 휴게실 등이 포함되어 있다.

생활관2동

총 2,999㎡으로 침실 48실 및 시니어서비스센터, 사회봉사센터, 언어치료실, 강의실 4실, 유도장, 태권도장 등이 포함되어 있다.

무도대학

총 17,194㎡ 규모의 지하 1층, 지상 6층의 건물로 지하 1층에는 학생회실, 경호학과 실습실 1층에는 단호홀, 세미나실, 전시실, 카페가 2, 3층에는 대학원 교학과, 태권도장, 용무도장 및 강의실이 4층에는 무도대학 교학과, 교수연구실, 유도장이, 5층에는 교수연구실과 최신시설을 갖춘 트레이닝장이 6층에는 스포츠 · 웰니스연구센터가 마련되어 있다.

체육과학대학

총 6,689㎡ 규모의 건물로 대·소강의실 10실, 교수연구실 27실과 체육과학대학 교학과 및 학장실, 평생교육원 및 생활체육지도자연수원이 마련되어 있으며, 5개의 실기장과 2개의 연구소(특수체육, 체육과학), 특수체육실습실 그리고 시청각실(2실)이 마련되어 있다.

문화예술대학(1·2·3동)

총 20,791㎡ 규모의 3개동으로 분리 시공된 건물로 9개학과(무용, 회화, 국악, 미디어디자인, 실용음악, 연극, 영화영상, 문화콘텐츠, 문화재)와 문화예술대학 교학과, 교수연구실 및 실기장이 각 층별로 나누어져 있고, 주요 시설로는 박물관전시실, 수장고, 스튜디오, 음악감상실, 카페 등이 마련되어 있다.

시 융합대학

총 6,122㎡으로 대·소강의실 11실, 교수연구실 24실, 시융합대학 교학과 및 학장실이 마련되어 있으며, 전산실습실, 문화관광학과실습실 등이 설치되어 있다.

보건복지과학대학 1동

총 11,149㎡의 건물로 대·소강의실 15실, 교수연구실 47실과 교양교육원, 신문방송국, 정보관리실, 산업환경보건학과 실험실, 생명과학과 실험실, 식품조리학부 실험실, 시학부실기실, 어학관련실기실이 있다.

보건복지과학대학 2동

총 6,000㎡ 규모의 지상9층 건물로 강의실 12실, 실습실 13실, 교수 연구실 37실, 보건복지과학대학 교학과 및 학장실, 세미나실 등이 마련되어 있다.

골프연습장

총 2,076㎡ 규모의 건물과 비거리 160M 규모로 지상 3층으로 구성되어 있으며 1층에는 24타석, 2층 및 3층에는 26타석 씩 총 76타석을 갖추고 있다.

야외공연장

총 209㎡ 규모의 야외공연장으로 각종 공연 및 행사 진행이 가능하도록 무대 및 조명시설을 갖추고 있다.

야외체육시설

400m 트랙의 대운동장(400m 8Lane 타탄트랙 및 인조잔디구장)과 4,200㎡ 규모의 소운동장(40x20m 풋살장 2면, 인조잔디) 및 테니스장(크레이코트, 4면) 및 인성관(학생회관) 구기전용구장이 있다.

기타시설

400여대의 주차가 가능한 교내주차장과 대운동장에 야간체육수업을 위한 143kw의 조명타워시설을 갖추고 있다.

문의처

대학본부 1층 관리과 ☎ 031-8020-3033, 3034

학생증 발급 신청 안내(신규 / 재발급)

본교에서는 신한은행과 제휴, 학생증에 전자칩을 탑재하여 학생증 기능 및 중앙도서관이용 외에도 체크카드, 교통카드, 금융서비스, 제휴서비스 등을 이용할 수 있도록 하였습니다.

| 발급대상 | 비용 | 소요시간 | 교부장소 |
|-----------|----|--------------------------------|---------------|
| 신입생 / 재학생 | 무료 | 발급신청 후 약 2주 소요 (진행내용 문자 통보) | 발급 완료 시 별도 안내 |

1. 신청방법

- 접속경로 : (앱스토어, 플레이스토어) 신한 SOL 앱 설치(증명사진, 신분증 준비)
- 신한 SOL 실행 후 회원가입 필요 및 학생증 신청 메뉴를 통해 내용 작성
- 신한 SOL 학생증 신청은 영업점 방문 신청 절차 없음
- 신한은행 계좌가 없는 분들은 '통장, 카드 동시개설'로 진행해주세요.

2. 분실신고 및 문의 안내

- 학생증 체크카드를 분실하거나 도난당했을 시 신한카드사에 신고하여야 합니다.
 - 신한카드 고객센터(일반상담) ☎ 1544-7000 / 분실신고 ☎ 1544-8877
 - 기타 문의 : 신한은행 용인금융센터 ☎ 031-336-2031

3. 재발급 안내

- 학생증 체크카드 재발급을 할 경우 학생증 체크카드 발급 신청을 다시 하여야 합니다. 또는 신한은행 용인금융센터를 방문하여 재발급 신청을 하여야 합니다.
 - 문의 : 신한은행 용인금융센터 ☎ 031-336-2031

[학생증 발급 신청 메뉴 진행 화면 안내]

※ 다음의 항목들을 미리 준비해주시면 훨씬 빠른 신청이 가능합니다!

<1단계 : 준비사항>



신한 SOL 다운로드



주민등록증 또는 운전면허증



증명사진(또는 얼굴사진)
JPG 파일

- ※ 신한은행 계좌가 없는 분들은 통장, 카드 동시 개설로 진행해 주세요.
- ※ 본인의 사진 등록 시, 반드시 본인임을 확인할 수 있는 사진으로 등록해주세요.

〈2단계 : 회원가입〉



〈3단계 : 학생증 발급 신청〉



3월 첫째 주부터 해당 영역에
아이콘 생성. 학생증 체크카드
바로 진입 가능.

통장, 카드 동시개설 또는 체크카드만 신청 선택

이체수수료 무제한 면제되는 통장! **출판인 입출금통장**

체크카드만 신규하는 경우 해당 프로세스가 생략됩니다.

신한은행 계좌가 있는 경우 **계좌 정보 인증**

신한은행 계좌가 없는 경우
 ① 안면인증
 ② 다른 은행 계좌인증
 ③ 영상통화 중 택

비대면 실명인증 안내

신분증 촬영

체크카드만 신규하는 경우 해당 프로세스가 생략됩니다.

추가인증 진행

약관 동의

학적정보 입력

기타정보 입력

학생증 사진 등록

신청 완료

사진등록이 필요 없는 대학교는 해당 프로세스가 생략됩니다.

문의처
 신한은행 영인금융센터 ☎ 031-336-2031 | 신한카드 고객센터(일반상담) ☎ 1544-7000
 학생지원과 ☎ 031-8020-2520~1

학교버스 운행 시간표 안내

학생 【광역노선】 버스 운행 시간표 ※ 코로나19 상황에 따라 아래의 노선 및 시간은 변경될 수 있음.

| 등교 | | | | |
|------------|----|----------|---------|--|
| 노선 | 대수 | 출발장소 | 시간 | 경유지 |
| 인천 | 1 | 주안 | 07 : 00 | ※금요일 운행 주안 → 선학 → 금정 → 학교 |
| | | 선학역(경유) | 07 : 15 | |
| | 1 | 송내 | 07 : 00 | ※금요일 운행 없음 |
| 서울 | 1 | 목동 | 07 : 00 | ※금요일 운행 일산 06:40 → 목동 07:15(경유) → 영등포07:30(경유) |
| | | 영등포(경유) | 07 : 10 | |
| | 1 | 노원 | 07 : 00 | ※금요일 운행 없음 |
| | | 석계역(경유) | 07 : 20 | |
| | | 동대문(경유) | 07 : 50 | |
| | 1 | 강남 | 08 : 00 | ※금요일 08:10(경유) 1회 운행 |
| | 1 | 강남 | 08 : 05 | |
| | 1 | 강남 | 08 : 10 | |
| 1 | 강남 | 08 : 15 | | |
| 1 | 강남 | 08 : 20 | | |
| | 1 | 강남 | 08 : 30 | |
| 잠실, 성남, 분당 | 1 | 잠실 | 07 : 00 | ※금요일 운행 없음 |
| | | 가천대역(경유) | 07 : 30 | |
| | | 모란역(경유) | 07 : 40 | |
| | | 아탑역(경유) | 07 : 50 | |
| | | 서현역(경유) | 07 : 55 | |
| | | 미금역(경유) | 08 : 00 | |
| | | 오리역(경유) | 08 : 05 | |
| 일산 | 1 | 대화역 | 06 : 40 | ※금요일 운행 없음 |
| | | 주엽역(경유) | 06 : 45 | |
| | | 마두역(경유) | 06 : 55 | |
| | | 백석역(경유) | 07 : 00 | ※금요일 06:40 백석역출발 목동 → 영등포 → 강남 → 학교 |
| 인양(금정) | 2 | 금정역 | 07 : 30 | ※금요일 08:00 1대 운행(경유) |

| 하교 | | | | |
|----|----|------|---------|------------------|
| 노선 | 대수 | 도착장소 | 시간 | 비고 |
| 인천 | 1 | 주안역 | 17 : 00 | 기흥역, 금정역, 선학역 경유 |

※ 서울 및 광역권 등 · 하교 차량은 학생승차 인원에 따라 탄력적 운행 및 변경 될 수 있습니다.

학생【용인시내순환】버스 운행 시간표 ※ 코로나19 상황에 따라 아래의 노선 및 시간은 변경될 수 있음.

| 학 기 중 (평 일) | | | | | | | | |
|---------------|-------|------|----|-------|------|----|-------|------|
| 회차 | 시간 | 순환코스 | 회차 | 시간 | 순환코스 | 회차 | 시간 | 순환코스 |
| 1 | 8:10 | 용인순환 | 21 | 12:00 | 용인순환 | 41 | 16:20 | 용인순환 |
| 2 | 8:20 | 용인순환 | 22 | 12:10 | 용인순환 | 42 | 16:30 | 용인순환 |
| 3 | 8:30 | 용인순환 | 23 | 12:20 | 용인순환 | 43 | 16:40 | 용인순환 |
| 4 | 8:35 | 용인순환 | 24 | 12:30 | 용인순환 | 44 | 16:50 | 용인순환 |
| 5 | 8:40 | 용인순환 | 25 | 12:40 | 용인순환 | 45 | 17:00 | 용인순환 |
| 6 | 8:45 | 용인순환 | 26 | 12:50 | 용인순환 | 46 | 17:10 | 용인순환 |
| 7 | 8:50 | 용인순환 | 27 | 13:00 | 용인순환 | 47 | 17:20 | 용인순환 |
| 8 | 8:55 | 용인순환 | 28 | 13:20 | 용인순환 | 48 | 17:30 | 용인순환 |
| 9 | 9:00 | 용인순환 | 29 | 13:40 | 용인순환 | 49 | 17:40 | 용인순환 |
| 10 | 9:10 | 용인순환 | 30 | 14:00 | 용인순환 | 50 | 17:50 | 용인순환 |
| 11 | 9:20 | 용인순환 | 31 | 14:20 | 용인순환 | 51 | 18:00 | 용인순환 |
| 12 | 9:30 | 용인순환 | 32 | 14:40 | 용인순환 | 52 | 18:20 | 용인순환 |
| 13 | 9:40 | 용인순환 | 33 | 15:00 | 용인순환 | 53 | 18:40 | 용인순환 |
| 14 | 9:50 | 용인순환 | 34 | 15:10 | 용인순환 | 54 | 19:00 | 용인순환 |
| 15 | 10:00 | 용인순환 | 35 | 15:20 | 용인순환 | 55 | 19:20 | 용인순환 |
| 16 | 10:20 | 용인순환 | 36 | 15:30 | 용인순환 | 56 | 19:40 | 용인순환 |
| 17 | 10:40 | 용인순환 | 37 | 15:40 | 용인순환 | 57 | 20:00 | 용인순환 |
| 18 | 11:00 | 용인순환 | 38 | 15:50 | 용인순환 | 58 | 20:20 | 용인순환 |
| 19 | 11:20 | 용인순환 | 39 | 16:00 | 용인순환 | 59 | 20:40 | 용인순환 |
| 20 | 11:40 | 용인순환 | 40 | 16:10 | 용인순환 | 60 | 21:00 | 용인순환 |

학생【역북지구순환】버스 운행 시간표 ※ 대면수업 진행 시 시범운행 후 실시 예정.

| 회차 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
|----|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 시간 | 8:15 | 8:30 | 8:40 | 8:50 | 9:00 | 9:30 | 10:00 | 10:30 | 11:00 | 11:30 | 12:00 | 12:30 | 13:00 | 14:00 | 15:00 | 16:00 | 16:30 | 17:00 | 17:30 | 18:00 |

- ※ 진입로 전용 노랑버스는 08 : 15부터 17 : 30까지 15분 간격으로 운행합니다.
- ※ 진입로 전용 노랑버스 운행시간대 이후의 시간은 용인순환버스가 시차를 경유합니다.
- ※ 매주 금요일 용인순환버스 운행은 08 : 15 ~ 10 : 00 : 10분간격, 이후 시간대는 20분 간격으로 운행 합니다.
- ※ 진입로 및 용인순환버스는 학교 출발 시간 기준으로 시내 교통상황에 따라 시간변동(5분~10분)이 있을 수 있습니다.

| 학 기 중 · 방학 중(주말) | | 방학 중(평일) | |
|------------------|---------|----------|---------|
| 회차 | 학교출발시간 | 회차 | 학교출발시간 |
| 1 | 09 : 00 | 1 | 08 : 30 |
| 2 | 10 : 00 | 2 | 09 : 00 |
| 3 | 11 : 00 | 3 | 10 : 00 |
| 4 | 12 : 00 | 4 | 11 : 00 |
| 5 | 13 : 00 | 5 | 12 : 00 |
| 6 | 14 : 00 | 6 | 13 : 00 |
| 7 | 15 : 00 | 7 | 14 : 00 |
| 8 | 16 : 00 | 8 | 15 : 30 |
| 9 | 17 : 00 | 9 | 16 : 30 |
| 10 | 17 : 30 | 10 | 17 : 30 |

※ 법정 공휴일(추석, 설 명절 등)은 운행하지 않습니다.

※ 학생지원과 연락 시 불편사항이 발생한 차량의 차량번호, 출발지, 출발시간을 확인하여 연락주시면 보다 신속히 처리할 수 있습니다. 원활한 통학버스의 운영을 위하여 학생 여러분의 많은 관심 바랍니다.

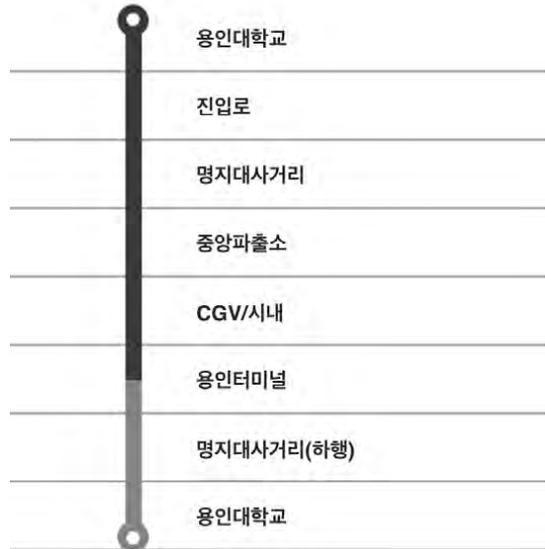
문의처

학생통학버스(지입제 버스) 운행 사무실 ☎ 031-8020-3916
 학생지원과 ☎ 031-8020-2520

용인순환셔틀버스 위치 안내 서비스



용인순환 및 진입로 셔틀버스의 현재 위치 및 수도권 광역버스의 현재 위치를 실시간으로 확인하실 수 있습니다.



학교버스 요금 안내

※ 스쿨버스 요금표

| 지역 | 요금 |
|-----------------|--------|
| 서울(영등포) | 2,000원 |
| 서울(잠실, 강남) | 1,800원 |
| 강북(노원, 석계, 동대문) | 2,800원 |
| 안양(금정) | 2,000원 |
| 성남 · 분당 | 1,500원 |
| 인천 | 2,800원 |
| 일산 | 3,000원 |

학교버스 승차장 위치 안내

※ 홈페이지 버스 안내를 보시면 승차장소 주변 사진을 클릭하여 확인하실 수 있습니다.



※ 용인순환버스 승차장 위치 안내(위 그림 참조)

학교승차장 → 진입로 입구 → 명지대 사거리 → 중앙지구대 앞 → CGV(파리바게뜨앞) → 터미널건너편 → 명지대사거리(전자상가 앞) → 학교승차장 순

※ 학생통학버스 운행과 관련하여 불편사항이 발생하였을 경우 학생지원과로 연락하여 주시면 신속히 조치하겠습니다.
(※ 불편사항이 발생한 차량의 차량번호, 출발지, 출발시간 등을 확인하여 연락주시면 보다 신속히 처리할 수 있습니다.)

※ 원활한 통학버스의 운영을 위하여 학생 여러분의 많은 관심을 바랍니다.

문의처

인성관(학생회관) 3층 학생지원과 ☎ 031-8020-2520, 2521 | 학생통학버스(지입제 버스) 운영 사무실 ☎ 031-8020-3916

서울(강남)



서울(잠실)



서울(영등포)



서울(목동역)



서울 강북(노원역)



서울 강북(석계역)



서울 강북(동대문)



성남 · 분당(가천대)



성남 · 분당(모란역)



성남 · 분당(아탑역)



성남 · 분당(서현역)



성남 · 분당(미금역)



성남 · 분당(오리역)



일산(대화역)



일산(주엽역)



일산(마두역)



일산(백석역)



안양(금정역)



인천(주안 인일요양병원)



인천(선학역)



인천(송내역)



※ 학생 통학버스 승차장 위치 및 운행시간표는 운행상황에 따라 학기 중 다소 변경될 수 있음.

문의처

인성관(학생회관) 3층 학생지원과 ☎ 031-8020-2520, 2521 | 학생통학버스(지입제 버스) 운행 사무실 ☎ 031-8020-3916

대중교통 안내

※ 코로나19 상황에 따라 아래의 노선 및 시간은 반드시 해당 노선이 운행되고 있는 서울시교통정보시스템(TOPIS) 또는 경기도버스정보시스템(www.gbis.co.kr)을 통해 재확인 후 이용 바람.

| 구분 | 출발지 | | 배차간격 및 시간 | 소요시간 | 하차지점 | 연결노선 | 최종 도착지 | | |
|-------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------|----------------|----------------|------|
| 직행 좌석 | 강남전철역 (10번출구 신논현역, 주류성빌딩) | 5001번 | 05:30~23:00 (12~15분 간격) | 60분 | 용인대학교 진입로 앞 | 학교버스 (순환셔틀) | 명지 대학교 | | |
| | | 5001-1번 | 05:30~23:00 (15~30분 간격) | | 용인대학교 (경비실 앞) | - | 명지 대학교 | | |
| | | 양재전철역 (9번출구 중앙차로 정류장) | 5003B번 | | 05:30~23:30 (10~20분 간격) | 용인대학교 진입로 앞 | 학교버스 (순환셔틀) | 명지 대학교 | |
| | | | 5002B번 | | 05:30~23:00 (11~18분 간격) | 용인 버스터미널 | | 명지 대학교 | |
| | 서울역 (9-1번 출구) | 5005번 | 05:30~23:00 (11~18분 간격) | 70분 | 용인대학교 진입로 앞 | 명지 대학교 | | | |
| | | 5000B번 | 11:55~23:10 (10~25분 간격) | | | | | | |
| | 강변역 (1번 출구 중앙차로 정류장) | 5600번 | 05:40~23:00 (10~25분 간격) | | 용인 버스터미널 | 명지 대학교 | | | |
| | | 5700B번 | 09:15~22:50 (35~45분 간격) | | | | | | |
| | 시내 버스 | 수원역 | 66번 | 05:10~23:22 (10~12분 간격) | 70분 | 용인대학교 진입로 앞 | | 학교버스 (순환셔틀) | 에버랜드 |
| | | | 66-4번 (동백경유) | 05:15~23:20 (10~12분 간격) | | | | | |
| 10번 | | | 05:40~22:40 (14~18분 간격) | 백암 버스터미널 | | | | | |
| 10-5번 (민속촌, 보라지구 경유) | | | 05:50~23:10 (20~25분 간격) | 용인 버스터미널 | | | | | |
| 정자 | | 820번 | 05:10~23:10 (12~13분 간격) | 60분 | | 명지 대학교 | | | |
| 수지 | | 690번 | 05:55~22:55 (40~50분 간격) | | | 용인 버스터미널 | | | |

※ 코로나19 상황에 따라 아래의 노선 및 시간은 반드시 해당 터미널로 재확인 후 이용 바람.

| 구분 | 출발지 | 배차간격 및 시간 | 소요시간 | 하차지점 | 연결노선 | 최종 도착지 |
|-----|---------------|----------------------|---------|----------------|----------------|----------------|
| 경기도 | 서울고속 버스터미널 | 06:30~22:30(1일 26회) | 40분 | 용인 버스터미널 | 학교버스 (순환셔틀) | 용인 버스터미널 |
| | 인천 | 06:10~21:05(1일 29회) | 1시간 35분 | 용인대학교 진입로 앞 | 학교버스 (순환셔틀) | 용인 버스터미널 |
| | 부천 | 06:55~19:15(1일 15회) | 1시간 | | | |
| | 인천공항 1터미널 | 09:25 / 19:35(2회) | 1시간 45분 | 용인 버스터미널 | | |
| | 인천공항 2터미널 | 09:05 / 19:15(2회) | 2시간 | 용인 버스터미널 | | |
| | 김포공항 | 07:00~22:00(1일 14회) | 1시간 10분 | 용인대학교 진입로 앞 | | |
| 강원도 | 원주 | 07:05~20:20(1일 8회) | 1시간 20분 | 용인 버스터미널 | | |
| | 강릉 | 08:00~18:20(1일 4회) | 2시간 30분 | | | |
| 충청도 | 천안 | 07:40~20:40(1일 10회) | 50분 | 용인대학교 진입로 앞 | 학교버스 (순환셔틀) | 에버랜드, 용인터미널 |
| | 아산(온양) | 10:00 / 20:00(1일 2회) | 1시간 40분 | 용인 버스터미널 | 학교버스 (순환셔틀) | 용인 버스터미널 |
| | 청주 | 07:10~19:25(1일 6회) | 1시간 20분 | | | |
| | 대전(복합) | 06:50~20:30(1일 10회) | 1시간 45분 | | | |
| | 충주 | 06:30~19:30(1일 4회) | 1시간 20분 | | | |
| 전라도 | 광주 | 06:50~20:10(1일 12회) | 3시간 25분 | | | |
| 경상도 | 부산 | 06:30~19:00(1일 9회) | 4시간 25분 | 용인 버스터미널 | 학교버스 (순환셔틀) | 용인 버스터미널 |
| | 동대구 | 08:40~19:50(1일 3회) | 3시간 40분 | | | |
| | 창원 | 07:10~19:10(1일 3회) | 4시간 | | | |
| | 진주 | 07:10~18:40(1일 3회) | 3시간 40분 | | | |
| | 김해 | 09:00 / 18:20(1일 2회) | 4시간 30분 | | | |

※ 상세한 내용은 학교 홈페이지 메인 화면 [오시는 길] 참조

교내 편의시설 이용 안내

인성관(학생회관) 식당 및 매점



규 모 310석
식 단 백반, 덮밥, 탕류, 면류, 특식, 분식 등
운영시간 월요일 ~ 금요일(08:00~20:00)
연 락 처 ☎ 031-8020-3912

다양한 종류와 영양가 있는 먹거리를 제공하고 있는 학생회관 식당은 교내 최대 규모의 공간과 깔끔한 식당 환경을 자랑하고 있으며 편의점에서는 각종 음료와 과자 및 간단한 생필품등 일반편의점 수준의 물품을 확보하여 학생들에게 편의를 제공하고 있습니다.

보건복지과학대학 1동 식당 및 매점



규 모 240석
식 단 백반, 덮밥, 탕류, 면류, 특식, 분식 등
운영시간 월요일 ~ 금요일(08:30~20:00)
연 락 처 ☎ 031-8020-3913

엄선된 식단으로 영양가 있는 음식을 학생들에게 제공하고자 노력하고 있으며 학생들의 휴식공간 역할도 함께 하는 곳으로 분식의 다양한 맛을 즐길 수 있는 곳이기도 하며, 아울러 교직원 식당도 같이 운영되고 있습니다. 편의점에서는 각종 음료와 과자 및 간단한 생필품등 일반편의점 수준의 물품을 확보하여 학생들에게 편의를 제공하고 있습니다.

생활관 식당 및 매점



규 모 교직원 88석, 학생 164석
식 단 백반, 특식, 돈까스, 분식 등
운영시간 연중무휴(08:00~20:00)
연 락 처 ☎ 031-8020-3906

본 식당은 교직원 식당과 학생식당으로 나누어져 운영되고 있으며 특히 위치적인 특성으로 인해 강의가 있는 주중이외의 시간에도 정상영업하고 있어 주말이나 방학기간 중 학교를 방문하는 학생이나 외부인들의 식사에 적합한 곳이며 편의점 또한 같은 스케줄에 의해 운영되고 있어 편리하게 이용 할 수 있습니다.

서점



취급품목 수업용 교재, 교양서적, 전문서적 등
위 치 인성관(학생회관) 1층
운영시간 월요일 ~ 금요일(08:30~20:00)
연 락 처 ☎ 031-8020-3907

학생들의 수업과 관련된 각종 전공서적을 비롯한 다양한 교양 필독서를 시중보다 저렴한 가격에 구입할 수 있으며 학생들의 도서구입 주문 시 단기간 내에 구입할 수 있도록 최선을 다하고 있습니다. 또한 도서상품권의 판매와 서울지역 버스카드 충전도 실시하고 있고 언제든지 방문하여 도서를 구입하지 않아도 얼마든지 책을 읽을 수 있도록 모든 학생들에게 개방되어 있습니다.

문구점



- 취급품목** 일반문구, 사무용품, 화구, 팬시 등
위 치 인성관(학생회관) 1층
운영시간 월요일 ~ 금요일(08:30~20:00)
연 락 처 ☎ 031-8020-3903

다양한 학생들의 요구에 따른 각종 문구용품을 구비하고 있으며 학생들의 단체주문 시 보다 저렴한 조건에 구입할 수 있는 장점이 있으며 또한 잠시 동안의 시간에 쇼핑하는 즐거움을 느낄 수 있는 다양각색의 팬시용품이 다량 완비되어 있어 또 다른 즐거움을 주는 곳입니다.

안경점



- 취급품목** 안경, 콘택트렌즈, 선글라스
위 치 인성관(학생회관) 1층
운영시간 월요일 ~ 금요일(08:30~20:00)
연 락 처 ☎ 031-8020-3909

교내 안경점은 현대화된 시설로 정확하고 편안한 시력검사와 최선을 다하는 A/S를 통해 서비스에 만전을 기하고 있으며, 특히 유행에 따른 고품질의 세련된 안경과 선글라스, 콘택트렌즈를 다양하게 비치하여 최고의 품질과 맛을 학생들에게 공급하고 있습니다.

스포츠용품&기념품



- 취급품목** 각종 운동기구 및 트레이닝복, 기념품
위 치 인성관(학생회관) 1층
운영시간 월요일 ~ 금요일(08:30~20:00)
연 락 처 ☎ 031-8020-3908

각종 스포츠 보조용품을 비롯한 간편한 트레이닝복과 다양한 종류의 학교기념품, 생필품을 골고루 비치하고 있으며 특히 미니 유도복과 태권도복은 학생들로부터 많은 사랑을 받고 있습니다.

컴퓨터매장



- 취급품목** 컴퓨터 및 주변기기 소모품
위 치 인성관(학생회관) 1층
운영시간 월요일 ~ 금요일(08:30~20:00)
연 락 처 ☎ 031-8020-3917

자료복사, 출력 및 인터넷 자료검색이 가능하고 컴퓨터 및 각종 주변기기의 판매와 수리를 전문으로 하고 있으며 시중가격보다 저렴하게 판매를 하고 있습니다.

복사실



- 위 치** 문화예술대학 1층, 보건복지과학대학 1동 지하 1층, 중앙도서관 1층
운영시간 월요일 ~ 금요일(08:30~20:00)
연 락 처 보건복지과학대학 1동 ☎ 031-8020-3911
 문화예술대학 ☎ 031-8020-3920 중앙도서관 ☎ 031-8020-3915
- 각종 과제물 등의 복사 및 제본과 일정량의 인쇄 의뢰도 가능하며 교내 여러 곳에 분산되어 위치하고 있어 손쉽게 학생들이 찾을 수 있는 매장중의 하나입니다.

여학생휴게실



- 위 치** 학생회관 3층, 보건복지과학대학 1동 1층, 보건복지과학대학 2동 2층, 시용합대학 지하1층, 문화예술대학 구관 1층, 무도대학 지하 1층
운영시간 월요일 ~ 금요일(09:00~17:00)
연 락 처 ☎ 031-8020-2520, 2521
- 여학생으로서 겪는 불편함을 완화하고 휴식을 취할 수 있도록 만들어진 여학생 휴게실은 공기청정기와 냉난방시설이 갖추어진 편안하고 따뜻한 공간을 제공하고 있습니다.

베이커리 - 파리바게트



- 취급품목** 각종 빵류, 커피, 조각 케이크, 쿠키
위 치 문화예술대학 1층
운영시간 월요일 ~ 금요일(08:30~20:00)
- 학생들에게 보다 편리하고 간편한 차별화된 맛과 쾌적한 휴식 공간 제공이라는 기본 컨셉으로 운영되고 있으며, 다양한 종류의 빵과 커피를 부담 없이 즐길 수 있고 Take-out이 가능합니다.

커피전문점 - Gran



- 취급품목** 각종 커피, 조각 케이크, 쿠키
위 치 무도대학 1층
운영시간 월요일 ~ 금요일(08:30~20:00)
- 학생들에게 보다 편리하고 간편한 차별화된 맛과 쾌적한 휴식 공간 제공이라는 기본 컨셉으로 운영되고 있으며, 다양한 종류의 커피와 부담 없이 즐길 수 있는 케이크로 구성되어 있고 Take-out이 가능합니다.

팀 스터디룸



위 치 인성관(학생회관) 3층

운영시간 월요일 ~ 금요일(09:00 ~ 17:00)

연 락 처 학생지원과 ☎ 031-8020-2520,2521

각종 그룹과제, 팀과제 등을 쾌적한 환경에서 자유롭게 할 수 있도록 대형화이트보드, 대형 스마트 TV등이 설치되어 있습니다.

교내 핸드폰 무인 충전기 설치 현황



각 건물별로 안전하게 핸드폰을 충전 할 수 있는 무인 무료 충전기가 설치되어 편의성을 제공하고 있습니다.

| 대학 | 위치 |
|-------------|----------------------------------|
| 무도대학 | 1층 로비 |
| 체육과학대학 | 1층 전공실기장 옆 |
| 문화예술대학 | 구관(1동) 1층 인쇄실 옆 신관(3동) 4층 휴게실 |
| 시용합대학 | 2층 휴게실 |
| 보건복지과학대학 1동 | 1층 로비 |
| 보건복지과학대학 2동 | 1층 로비 |
| 인성관(학생회관) | 1층 안경점 옆 |

현금자동지급기(ATM 기기) 설치 현황



| 대학 | 기기 |
|-------------|--------------------------|
| 대학본부 | KEB 하나은행 신한은행 |
| 무도대학 | 신한은행 |
| 문화예술대학 | 신한은행 |
| 시용합대학 | 우체국 |
| 보건복지과학대학 1동 | KEB 하나은행 |
| 인성관(학생회관) | KEB 하나은행 신한은행 기업은행 |
| 생활관 | 신한은행 |

I 동아리 안내

캠퍼스의 로망, 동아리는 인성관(학생회관)에 위치하고 있습니다.

| 연번 | 동아리명 | 목적 | 분과 |
|----|---------------------|---|----|
| 1 | 산악부 | 산행을 통한 심신의 단련과 자연보호, 협동심, 끈기, 열정, 도전정신을 기르고 선후배들과의 친목도모를 증진한다. 또한 이번 학기부터는 등산은 물론 클라이밍, 캠핑, 레저 스포츠 등을 활동하여 건강한 신체와 심신 수련에 힘쓰는 건강한 대학생활을 권장하며 실천한다. | 체육 |
| 2 | 타이곤 | 국내 및 해외를 다니며 태권도 시범 공연을 선보이고 수많은 전국 태권도 경연대회에도 참가하여 기량을 한껏 뽐내는 데에 의의가 있다. | 체육 |
| 3 | 하늘빛 | 인라인 스케이트와 빙상 스케이트와 같은 주변에 흔치 않은 운동들을 접하고 학우들에게 체험 기회를 주기 위함이며 다양한 활동으로 체력증진과 대인관계 발전을 위한 동아리 활동을 하려고 합니다. 또한 여러 학과 학생들이 모여 운동을 하며 친목도모 및 교우관계를 발전시키려합니다. | 체육 |
| 4 | 큰구슬회 | - 볼링이라는 스포츠를 통해서 친목을 도모 - 볼링을 통해 자신감 및 건강을 향상 | 체육 |
| 5 | SKI | 스키를 같이 타면서 화목과 화합을 이룩고 나아가 실력을 향상시킨다. | 체육 |
| 6 | Y.B | 농구를 통하여 친목도모를 하고 대학교 동아리 농구대회를 통해 용인대의 기상을 높이는 것을 목적으로 하고 있습니다. | 체육 |
| 7 | 흐르는 물처럼 | 흐르는 물처럼은 택견동아리로서 택견에 대해 잘 모르는 사람들에게 택견을 알리고 택견을 배우면서 경기 또는 공연도 하고 택견 단증 획득 등 여러 가지 활동을 하는 곳이다. | 체육 |
| 8 | White Tigers (미식축구) | - 미식축구라는 운동을 통한 학우들과 친목 도모 - 운동을 통한 강인한 체력과 정신력 수양 - 용인대학교 대표라는 자긍심 고취 및 명예 - 대학리그 출전과 수상을 통한 학교 명예 상승 | 체육 |
| 9 | 경무연 (경호무도연구회) | 경호학과 학생들만이 아닌 경찰을 꿈꾸는 학우들, 단증이 필요로 할 수 있는 군사학과 학우들 그 외에 평소에 운동에 관심이 있거나 운동을 배우고 싶은 학우들을 위해 다양한 프로그램들이 준비 되어 있습니다. | 체육 |
| 10 | SNOW | 겨울 시즌 생활을 동아리 부원과 함께 하면서 스노보드를 즐기고 협동심과 단합심, 그리고 즐기는 것을 목적으로 합니다. 스노보드 실력 향상 및 넓은 시야확보를 위하여 97년부터 한국대학생 스노보드 연합에 가입되어 활동 중인 동아리입니다. | 체육 |
| 11 | 태풍마루 | - 태권도 겨루기 활성화 - 타 학과 학생들과의 교류 - 타 대학과의 교류전 활성화 - 운동을 통한 건강증진 및 자신감 상승 | 체육 |
| 12 | Y-KICK | 대한민국 무도예술의 (martial arts) 저변을 확대하고 새로운 문화 창조를 통한 전문 직업군을 창설하는데 그 목적을 두고 있습니다. Y-KICK은 예술적인 퍼포먼스를 추구합니다. 공연형식은 무도시범의 양태를 취하고 있지만, 인간의 육체가 갖는 능력을 최대한 발휘하는 퍼포먼스에 스토리를 가미하였고 전통적이고, 현대적인 형식의 음악, 미술, 무대 및 음향효과 등이 어우러진 종합예술을 선보이며 예술성을 이끌어갑니다. | 체육 |
| 13 | 파이팅 유도 | 용인대학교의 대표 격기종목'유도'의 발전을 위해 학교 학생들에게 홍보하며 타 학과 학우들에게 서로가 땀을 흘리며 생기는 친근함, 열정, 우애, 등을 느끼게 해주'유도'종목에 흥미를 갖게 하여 유도의 보급과 발전을 위해 동아리를 설립함. | 체육 |
| 14 | 레츠 검도 (와이키키) | 검도를 직·간접적으로 접해 보고 싶은 학생들이 모여, 검도라는 하나의 요소를 통해 얻을 수 있는 여러 가지 경험들을 접해 보고 검도라는 하나의 요소로 맺어진 인연을 통해 상호 간의 결속과 친목을 도모하기 위한 동아리임. | 체육 |

| | | | |
|----|---------------------|---|----|
| 15 | 백호 야구단 | <ul style="list-style-type: none"> - 야구의 경기의 규칙을 이해한다. - 야구경기를 위한 체력단련과 기술의 습득 - 전국대회 및 전국대학야구연합회 주관 KUBL 리그 참가 및 우승 - 친목도모 및 단합 | 체육 |
| 16 | CODA (순수창작음악) | 본회의 목적은 젊고 순수한 대학생활을 영위함에 있어 음악을 통하여 보다 가치 있는 지성인으로 발돋움하기 위함이다. 또한 학교 내의 조화로운 화합의 형성에 이바지한다. | 문화 |
| 17 | 리퍼블릭 (Republic) | HIP-HOP을 기반으로 한 랩 음악과 춤 공연이 주된 활동이며, 이를 통해 다양한 학과 학생들과의 친목을 다진다. | 문화 |
| 18 | REC | 시각디자인과 영상 디자인을 중점으로 영상, UCC, 포스터, 공익광고 등 폭 넓은 분야의 공모전을 선후배들이 팀을 이뤄 공모전을 준비해 나아간다. | 문화 |
| 19 | 객석툼서 | 문화예술을 널리 알리며 공연관람 후 비평 및 토론함으로써 좀 더 가까이 문화예술을 접하며 대중들과의 공감대를 형성하며 꼭 예술인뿐만 아닌 일반대중에게도 문화 예술을 쉽게 접할 수 있게 하였음. | 문화 |
| 20 | Light Movement | 청각 장애인의 대화 방법인 수어를 배우고, 시각, 청각, 시청각 장애인의 체육, 문화를 경험하고 함께하는 문화를 연구하는 동아리 | 문화 |
| 21 | 일본어 연구회 | 동아리 부원들과 함께 JLPT 자격증 공부, 기초적인 일본어 쓰기, 읽기 그룹 스터디를 하며 일본어 실력을 향상 시키면서 어학연수에 관한 정보를 나누고, 동아리 부원들과 다양한 일본 문화 체험활동을 하면서 일본 문화에 대해 이해하고 배워나가는 것이 목표입니다. | 학술 |
| 22 | T.S.M | 스포츠 의학에 뜻을 품고 1998년 창단된 T.S.M은 현재 아마추어와 프로 스포츠팀에서 선수들에 대한 전문적인 진단과 치료가 이루어지지 않고 있고 스포츠의학적 지식을 체계적으로 교육받을 수 있는 곳의 수가 적음을 안타깝게 여겨 더 전문적인 지식과 실전 경험을 쌓아 수준 높은 인재를 양성한다. | 학술 |
| 23 | 고적답사 | 고적답사는 역사 탐방 동아리로서 직접 역사적인 장소를 방문, 답사하여 역사에 대해 잘 모르는 사람들이나 잘못된 역사를 알고 있는 사람들에게 역사를 알려주고 몰랐던 역사를 배우면서 과거 사실에 대한 지식을 늘리고 현재의 우리가 살아가는데 필요한 능력과 교훈을 얻을 수 있다는 의미를 가지고 활동하는 곳이다. | 학술 |
| 24 | 범죄과학 | 범죄과학(C.S.I)에 대하여 동아리 자체적으로 연구를 진행하고 이를 통하여 학문적인 지식을 습득하는 동시에 범죄 피해자 그리고 범죄 피의자를 상대로 봉사활동을 하여 인성적인 부분을 고양함. | 학술 |
| 25 | C.C.C | 각 국의 주요 대학과 지역계층에서 복음을 전파하며 지도자를 육성하는 세계 최대의 초교파적 학생선교단체이며 파송 단체이다. 전도, 육성, 훈련, 파송을 목적으로 하며 여름 수련회와 단기선교를 통해 복음을 전함. | 종교 |
| 26 | UNITAS (가톨릭 학생회) | 교내에 같은 종교(천주교)를 가진 학우들끼리 친목도모 및 신앙심 고취를 위해 동아리 활동을 합니다. 매주 동아리방에서 모여 성경책을 읽으며 신앙심을 키우고 나눔을 통해 서로를 이해하고 주님 안에서 선후배를 존중하는 마음도 키우기 위함입니다. | 종교 |
| 27 | 스포츠 마사지 연구회 | 스포츠 마사지는 운동선수의 부상 방지 및 경기력 향상을 위한 과학적이고 체계적인 체력관리 시스템으로 인식되어왔으나 최근에는 운동선수뿐 아니라 많은 전문인과 일반인들의 피로회복 및 건강관리법으로 점차 그 활용목적이 확대되고 있습니다. 저희 동아리는 스포츠마사지를 전문적으로 익혀 스포츠마사지를 통한 봉사를 목적으로 하고 있습니다. | 봉사 |

| | | | |
|----|--------------|--|----|
| 28 | 아해랑 | <ul style="list-style-type: none"> - 학생 동아리 협력 관계 구축 굿네이버스 대학생 동아리는 굿네이버스의 비전을 함께 공유하고, 비전의 성취를 위한 사업의 중요한 파트너로 규정될 수 있다. 즉, 기관의 소속된 하부 조직이 아닌 기관과 동등한 하나의 독립되고 자율적인 조직으로 지부와 동아리는 서로 존중하며 함께 비전과 목표를 설정하여 협력한다. - 학생 동아리 역량 강화 굿네이버스 대학생 자원봉사 동아리는 창의적이고 능동적인 대학생의 특성과 잠재력을 인정하고 존중하는 바 그 역량을 발휘할 수 있는 다양한 기회의 장을 마련하고자 한다. | 봉사 |
| 29 | 피터패트 | 학생들에게 미용에 관한 정보, 기술 등을 가르쳐주고 자격증 취득을 도와준다. 현장견학을 통해 전문성을 키우고 외부 봉사기관과 학교 전체 학생을 대상으로 미용봉사를 실시하여 더 많은 사람들이 용인대학교와 미용에 관심을 가지도록 노력한다. | 봉사 |
| 30 | 니드 (NEED) | 수많은 유기동물(개,고양이)들을 위해 직접 유기견 센터에 찾아가 우리를 청소해주고, 산책을 시켜주는 등 도움을 주는 활동을 한다. 다함께 즐거운 마음으로 봉사를 하며 사람에게 상처받은 동물들을 사랑으로 보듬어주며 좀 더 나은 환경에서 살 수 있도록 도와준다. | 봉사 |

문의처

인성관(학생회관) 2층 동아리연합회 ☎ 031-8020-2816

■ SNS 운영 현황

- 페이스북(Facebook)
<https://www.facebook.com/yonginuni/>
- 유튜브(YouTube)
<http://www.youtube.com/c/용인대학교YongInUniversity용인시>
- 네이버 블로그
<http://blog.naver.com/yonginuni0>
- 인스타그램(Instagram)
https://instagram.com/yongin_university/
- 구글 블로그
<http://yongin-university.blogspot.com>
- 스포츠기자단
<http://m.post.naver.com/my.nhn?memberNo=36150804>

■ 용인대학교 스마트 캠퍼스



| 각 단과대학교학과 및 학과사무실 연락처

| 단과대학 | 학과 | ☎ 전화번호 |
|----------|---------------|---------------|
| 무도대학 | 유도학과 | 031-8020-2618 |
| | 유도경기지도학과 | 031-8020-3071 |
| | 무도스포츠학과 | 031-8020-2632 |
| | 동양무예학과 | 031-8020-2925 |
| | 태권도학과 | 031-8020-2640 |
| | 경호학과 | 031-8020-2856 |
| | 군사학과 | 031-8020-3192 |
| 체육과학대학 | 스포츠레저학과 | 031-8020-2647 |
| | 체육학과 | 031-8020-2670 |
| | 골프학과 | 031-8020-2668 |
| | 특수체육교육과 | 031-8020-2661 |
| 문화예술대학 | 무용과 | 031-8020-2681 |
| | 미디어디자인학과 | 031-8020-2689 |
| | 회화학과 | 031-8020-2697 |
| | 연극학과 | 031-8020-2712 |
| | 국악과 | 031-8020-2705 |
| | 영화영상학과 | 031-8020-2719 |
| | 문화재학과 | 031-8020-2880 |
| | 문화콘텐츠학과 | 031-8020-2704 |
| 시융합대학 | 실용음악과 | 031-8020-2709 |
| | 경영학과 | 031-8020-2720 |
| | 관광경영학과 | 031-8020-2730 |
| | 경찰행정학과 | 031-8020-2894 |
| | 중국학과 | 031-8020-2902 |
| 보건복지과학대학 | 시학부 | 031-8020-2761 |
| | 산업환경보건학과 | 031-8020-2746 |
| | 생명과학과 | 031-8020-2777 |
| | 물리치료학과 | 031-8020-2760 |
| | 식품조리학부 | 031-8020-2753 |
| 사회복지학과 | 031-8020-3213 | |

※ 학기 중 각 학과사무실 및 행정부서 근무시간 평일 09:00 ~ 12:00 / 13:00 ~ 17:00

※ 하계 · 동계 방학기간 중 각 학과사무실 및 행정부서 근무시간 평일 09:00 ~ 12:00 / 13:00 ~ 15:00

교가

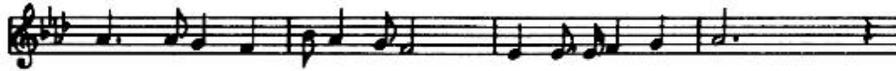
교 가

당당하게

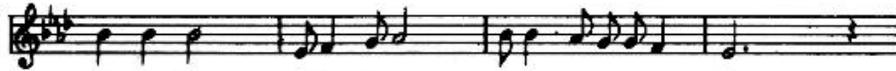
申 相 星 作詞
崔 東 善 作曲



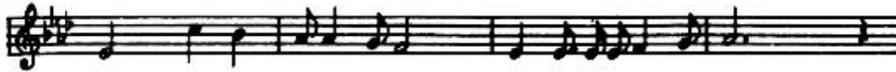
부 아산 을 띄어 님는 젊 음을 보 아 라
드 높이 자 우리 들의 빛 나 는 전 통 을



새 터 끌 에 솟 구 치는 새 빛 을 보 아 라
창 조 하 자 우리 들의 영 혼 의 전 당 을



불 타 는 젊은 영혼 새 역 사 창 조 하 여
거 두 한 젊은 지성 세 계 로 뻗 치 어 서



응 내 한 이상 으로 날 개 를 펼 쳐 보 자
희 망 의 우리 젊 음 거 롭 게 의 빛 이 되 자



우리 의 젊 은 기상 길 이 간 직 하 여 우리 의 도 의 정 신 같 고 또 닻 으 리



우리 의 도 의 정 신 정 신 을 같 고 또 닻 으 리

용인대 사람, 어질함으로

재능을 꽃피우다

■ 교내 주요 문의 및 안내 부서

- 학사관리과(학적계) ☎ 031)8020-2514, 2515
(수업계) ☎ 031)8020-2510, 2511
- 학생지원과 ☎ 031)8020-2520, 2521
- 장학과(장학/대출) ☎ 031)8020-3230, 3058
- 사회봉사센터 ☎ 031)8020-3394
- 국제교류교육원 ☎ 031)8020-3200, 3201
- 비상계획과 ☎ 031)8020-2562, 2563
- 중앙도서관 ☎ 031)8020-3312, 3313
- 보건지원과 ☎ 031)8020-3331, 3330
- 취창업지원센터 ☎ 031)8020-3020, 3235
- 학생생활상담센터 ☎ 031)8020-3499, 3500
- 교수학습지원센터 ☎ 031)8020-3223~7
- 원격교육지원센터 ☎ 031)8020-3596~9
- 교육성과분석센터 ☎ 031)8020-3365~9
- 정보관리실 ☎ 031)8020-3411

■ 각 단과대학 학과사무실 연락처

- | | | | | |
|-------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--|
| 무도대학 | 유도학과 ☎ 031-8020-2618 | 사용합대학 | 경영학과 ☎ 031-8020-2720 | |
| | 유도경기지도학과 ☎ 031-8020-3071 | | 관광경영학과 ☎ 031-8020-2730 | |
| | 무도스포츠학과 ☎ 031-8020-2632 | | 경찰행정학과 ☎ 031-8020-2894 | |
| | 동양무예학과 ☎ 031-8020-2925 | | 중국학과 ☎ 031-8020-2902 | |
| | 태권도학과 ☎ 031-8020-2640 | | 시학부 ☎ 031-8020-2761 | |
| | 경호학과 ☎ 031-8020-2856 | | | |
| 군사학과 ☎ 031-8020-3192 | | 보건복지과학대학 | 산업환경보건학과 ☎ 031-8020-2746 | |
| 체육과학대학 | 스포츠레저학과 ☎ 031-8020-2647 | | 생명과학과 ☎ 031-8020-2777 | |
| | 체육학과 ☎ 031-8020-2670 | | 물리치료학과 ☎ 031-8020-2769 | |
| | 골프학과 ☎ 031-8020-2668 | | 식품조리학부 ☎ 031-8020-2753 | |
| | 특수체육교육과 ☎ 031-8020-2661 | | 사회복지학과 ☎ 031-8020-3213 | |
| | 문화예술대학 | | 무용과 ☎ 031-8020-2681 | |
| | | 미디어디자인학과 ☎ 031-8020-2689 | | |
| 회화학과 ☎ 031-8020-2697 | | | | |
| 연극학과 ☎ 031-8020-2712 | | | | |
| 국악과 ☎ 031-8020-2705 | | | | |
| 영화영상학과 ☎ 031-8020-2719 | | | | |
| 문화재학과 ☎ 031-8020-2880 | | | | |
| 문화콘텐츠학과 ☎ 031-8020-2704 | | | | |
| 실용음악과 ☎ 031-8020-2709 | | | | |

※ 학기 중 각 학과사무실 및 행정부서 근무시간 : 평일 09:00 ~ 12:00 / 13:00 ~ 17:00
 ※ 하계·동계 방학기간 중 각 학과사무실 및 행정부서 근무시간 : 평일 09:00 ~ 12:00 / 13:00 ~ 15:00

